



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

17 Νοεμβρίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5061

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. Δ16/Φ51020/36815/1045

Έγκριση της τροποποίησης και κωδικοποίησης του Καταστατικού του Ταμείου Επαγγελματικής Ασφάλισης «ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΩΝ, ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΩΝ ΚΑΙ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ - ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (Τ.Ε.Α.Α.Π.Λ. - Ν.Π.Ι.Δ.)».

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 7 του ν. 3029/2002 «Μεταρρύθμιση Συστήματος Κοινωνικής Ασφάλισης» (Α' 160), όπως ισχύουν.

2. Τις διατάξεις του ν. 4680/2020 «Ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2341 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 14ης Δεκεμβρίου 2016 για τις δραστηριότητες και την εποπτεία των Ιδρυμάτων Επαγγελματικών Συνταξιοδοτικών Παροχών (Ι.Ε.Σ.Π.) και άλλες διατάξεις» (Α' 72).

3. Του π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους, μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119).

4. Τις διατάξεις του π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 121).

5. Τις διατάξεις του π.δ. 134/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης» (Α' 168).

6. Την υπό στοιχεία οικ.32081/Δ1.10120 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, Παναγιώτη Τσακλόγλου» (Β' 3314).

7. Την υπό στοιχεία Υ1/9-7-2019 απόφαση του Πρωθυπουργού «Καθορισμός σειράς τάξης των Υπουργείων» (Β' 2901).

8. Την υπό στοιχεία Φ.51020/οικ.1893/15 απόφαση του Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας «Εκδοση Κανονισμού Δεοντολογίας και Καλών Πρακτικών λειτουργίας των ΤΕΑ» (Β' 178).

9. Το υπ'αρ. 418/29.09.2020 έγγραφο της Εθνικής Αναλογιστικής Αρχής.

10. Το από 01.10.2020 ηλεκτρονικό μήνυμα της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς.

11. Το υπ'αρ. 1.001 συμβολαιογραφικό έγγραφο.

12. Την εκπονηθείσα αναλογιστική μελέτη βιωσιμότητας.

13. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού. αποφασίζουμε:

Την έγκριση της τροποποίησης και κωδικοποίησης του Καταστατικού του Ταμείου Επαγγελματικής Ασφάλισης «ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΩΝ, ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΩΝ ΚΑΙ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ - ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (Τ.Ε.Α.Α.Π.Λ. - Ν.Π.Ι.Δ.)», το οποίο καταρτίστηκε με το υπ'αρ. 1.001 συμβολαιογραφικό έγγραφο, το οποίο συνέταξε και υπέγραψε ο Συμβολαιογράφος Αθηνών.

ΑΡΙΘΜΟΣ -1.001-

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ ΤΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ «ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΕΝΩΣΕΩΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΩΝ, ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΩΝ ΚΑΙ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ-ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (Τ.Ε.Α.Ε.Τ.Δ.Ε.Α.Π.Λ.-Ν.Π.Ι.Δ.)» ΚΑΙ ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

Στην Αθήνα σήμερα στις έντεκα (11) του μηνός Σεπτεμβρίου του έτους δύο χιλιάδες είκοσι (2020), ημέρα Παρασκευή, στο γραφείο μου που βρίσκεται στην οδό Χαριλάου Τρικούπη, αριθμός 22, παρουσιάστηκε σ' εμένα τη Συμβολαιογράφο Αθηνών και κάτοικο Βούλας Αττικής ΣΟΦΙΑ θυγατέρα Μίνωα - Ελευθερίου ΜΑΛΛΙΩΤΑΚΗ, ΑΦΜ 104360048, Δ.Ο.Υ. Α' Αθηνών, ο μη εξαιρούμενος από το νόμο Θεόδωρος ΓΟΥΣΙΑΣ του Δημητρίου και της Φωτεινής, αστυνομικός, που γεννήθηκε στις Συκιές Άρτας στις 21/01/1976, και κατοικεί στις Συκιές Άρτας, κάτοχος του Δελτίου Ταυτότητας υπ' αριθμόν 257628036 που εκδόθηκε την 22/03/2016 από το Αρχηγείο Ελληνικής Αστυνομίας, με Α.Φ.Μ. 064188054 της Δ.Ο.Υ. Άρτας, ο οποίος παρίσταται στο παρόν με την ιδιότητα του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου Ιδιωτικού Δικαίου με την επωνυμία «Ταμείο Επαγγελματικής Ασφάλισης Ελληνικού Τμήματος Διεθνούς Ενώσεως Αστυνομικών, Πυροσβεστών και Λιμενικών,

Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου (Τ.Ε.Α.Ε.Τ.Δ.Ε.Α.Π.Λ.-Ν.Π.Ι.Δ.), που εδρεύει στην Αθήνα Αττικής, οδός Βερανζέρου αριθμός 30 και έχει Α.Φ.Μ. 997847547 Δ.Ο.Υ. Α' Αθηνών.

Το καταστατικό του ανωτέρω Ταμείου καταρτίσθηκε με το υπ' αριθμόν 1.859/30-04-2009 συμβόλαιο της Συμβολαιογράφου Αθηνών Σταματίνας Γιαννακοπούλου του Ευθυμίου, εγκρίθηκε με την υπ' αριθμόν Φ.51020/15970/182 απόφαση του Υφυπουργού Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας και δημοσιεύθηκε στο με αριθμό 1.903/04-09-2009 Φύλλο της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ τ.Β'), αντίγραφο των οποίων προσαρτώνται στο παρόν. Κατόπιν, τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμόν 1.377/30-01-2013 τροποποίηση καταστατικού της συμβολαιογράφου Αθηνών Ρουμπίνης Τίγκα του Ευαγγέλου που εγκρίθηκε με την υπ' αριθμόν Φ.51020/7334/157 απόφαση του Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Προνοίας και δημοσιεύθηκε στο με αριθμό 786/04-04-2013 Φύλλο της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ τ.Β'), αντίγραφο των οποίων προσαρτώνται στο παρόν.

Το Διοικητικό Συμβούλιο του ανωτέρω Ταμείου εκλέχθηκε στις εκλογές της 18/12/2019, όπως προκύπτει από το από 18/12/2019 πρακτικό της εφορευτικής επιτροπής εκλογής μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, αντίγραφο του οποίου προσαρτάται στο παρόν και συγκροτήθηκε σε Σώμα, όπως προκύπτει από το υπ' αριθμόν πρωτοκόλλου 2/09-01-2020 απόσπασμα πρακτικού της από 09/01/2020 συνεδρίασης, ακριβές αντίγραφο του οποίου προσαρτάται στο παρόν, με το οποίο ανατέθηκε η εκπροσώπηση του ως άνω Ταμείου στον εμφανισθέντα και στους Μιχαήλ Αρζιμάνογλου και Φώτιο Συρσυρή, ενεργώντας ο καθένας ξεχωριστά.

Σημειώνεται ότι δεν έχει κατατεθεί αγωγή κατά του κύρους των αρχαιρεσιών, όπως προκύπτει από το υπ' αριθμόν 53.836/27-08-2020 πιστοποιητικό του Πρωτοδικείου Αθηνών, επικυρωμένο αντίγραφο του οποίου προσαρτάται στο παρόν.

Ο εμφανισθείς, με την ως άνω ιδιότητά του, δήλωσε ρητά ότι το Ταμείο δεν έχει μέχρι σήμερα λυθεί, δεν τελεί υπό εκκαθάριση ούτε έχει κηρυχθεί σε κατάσταση πτώχευσης ή αναγκαστικής διαχείρισης, δεν έχει γίνει άλλη τροποποίηση του καταστατικού, και ζήτησε τη σύνταξη του παρόντος με το οποίο δήλωσε ότι δυνάμει αποφάσεως της Γενικής Συνελεύσεως του Ταμείου αποφασίσθηκε η τροποποίηση του Καταστατικού κατά το άρθρο 49 αυτού, όπως προκύπτει από τα προσαρτώμενα στο παρόν πρακτικά Γενικών Συνελεύσεων ετών 2016, 2017 και 2019 και δυνάμει του υπ' αριθμόν πρωτοκόλλου 1146/15 αποσπάσματος πρακτικού της από 10/09/2020 συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του ως άνω Ταμείου, ακριβές αντίγραφο του οποίου προσαρτάται στην παρούσα πράξη, αποφασίσθηκε η τροποποίηση του Καταστατικού του Ταμείου ως κατωτέρω αναφέρεται, η κωδικοποίηση του Καταστατικού του Ταμείου και εξουσιοδοτήθηκε ο εμφανισθείς, σύμφωνα και με το άρθρο 12 του Καταστατικού, όπως εμφανισθεί ενώπιόν μου και υπογράψει το παρόν, και προσέτι δήλωσε ότι αποφασίσθηκαν οι ακόλουθες τροποποιήσεις και τρο-

ποποιείται το Καταστατικό του ως άνω Ταμείου ως προς το σύνολο των άρθρων του, ως εξής:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α -
ΣΥΣΤΑΣΗ, ΣΚΟΠΟΣ, ΕΓΓΡΑΦΗ, ΔΙΑΓΡΑΦΗ,
ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ

Άρθρο 1ο

Σύσταση - Επωνυμία - Έδρα - Σφραγίδα

1. Συνιστάται νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα με την επωνυμία «ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΩΝ, ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΩΝ ΚΑΙ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ - ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (καλούμενο εφεξής χάριν συντομίας Τ.Ε.Α.Α.Π.Λ.- Ν.Π.Ι.Δ.)».

2. Στην αγγλική γλώσσα και για τις διεθνείς σχέσεις του Ταμείου, η επωνυμία που χρησιμοποιείται θα είναι «OCCUPATIONAL INSURANCE FUND OF POLICE, FIRE AND COASTGUARD OFFICERS».

3. Το Ταμείο ιδρύεται και διέπεται από τις διατάξεις των άρθρων 7 και 8 ν. 3029/2002 (Α' 160) «Μεταρρύθμιση Συστήματος Κοινωνικής Ασφάλισης», όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν, τις Υπουργικές Αποφάσεις που έχουν εκδοθεί κατ' εξουσιοδότηση του Νόμου αυτού, καθώς και από το ενσωματωμένο στην έννομη τάξη δίκαιο της Ε.Ε., όπως εκάστοτε ισχύει, από κάθε τροποποίηση της εσωτερικής νομοθεσίας, καθώς και της νομοθεσίας της Ε.Ε. και από το παρόν Καταστατικό.

4. Υπάγεται στην εποπτεία του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, της Εθνικής Αναλογιστικής Αρχής και της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς.

5. Έδρα του Ταμείου είναι η Αθήνα. Τα γραφεία του Ταμείου μπορούν να μεταφέρονται στους δήμους της αρμοδιότητας του Πρωτοδικείου Αθηνών, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου αυτού, χωρίς να απαιτείται τροποποίηση του καταστατικού. Το Ταμείο λειτουργεί πανελλαδικά. Το Διοικητικό Συμβούλιο με απόφαση του μπορεί να ιδρύει υποκαταστήματα ή άλλα γραφεία και εγκαταστάσεις και να διορίζει αντιπροσώπους του σε οποιαδήποτε πόλη της Ελλάδος ή της αλλοδαπής. Οι σχετικές αποφάσεις κοινοποιούνται στο Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων.

6. Η σφραγίδα του Ταμείου είναι στρογγυλή, φέρει περιμετρικά την επωνυμία αυτού Τ.Ε.Α.Α.Π.Λ.-Ν.Π.Ι.Δ., μεταξύ δύο επάλληλων κύκλων, στο μέσο το έτος ίδρυσής του (2009) και γραμμικά το χάρτη της Ελλάδος.

7. Το Ταμείο ιδρύεται για αόριστο χρόνο και διαλύεται σύμφωνα με τους όρους και τη διαδικασία που προβλέπει ο νόμος και το παρόν Καταστατικό.

Άρθρο 2ο

Σκοπός - Ασφαλιζόμενοι Κίνδυνοι

1. Σκοπός του Ταμείου είναι η παροχή στους ασφαλισμένους και δικαιούχους των παροχών, συμπληρωματικής ασφαλιστικής προστασίας, πέραν της παρεχόμενης από την υποχρεωτική κοινωνική ασφάλιση, για την κάλυψη των ασφαλιστικών κινδύνων γήρατος, αναπηρίας, θανάτου, ατυχήματος και ασθένειας.

Προς επίτευξη του σκοπού αυτού συνιστώνται στο Ταμείο οι ακόλουθοι κλάδοι:

(α) Ο Κλάδος Συνταξιοδοτικών Παροχών

Στον Κλάδο Συνταξιοδοτικών Παροχών περιλαμβάνονται οι παροχές για την κάλυψη των ασφαλιστικών κινδύνων γήρατος, αναπηρίας και θανάτου. Οι παροχές αυτές θα καταβάλλονται στους δικαιούχους εφάπαξ ή/και περιοδικά χωρίς να προβλέπεται οποιοδήποτε είδους εγγύηση σχετικά με το ύψος των παροχών, τη διατήρηση του κεφαλαίου ή το ύψος της επενδυτικής απόδοσης.

(β) Ο Κλάδος Συμπληρωματικών Παροχών

Στον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών εντάσσονται οι παροχές που χορηγούνται:

β1) λόγω θανάτου από οποιαδήποτε αιτία, επιπλέον των συνταξιοδοτικών παροχών του Κλάδου Συνταξιοδοτικών Παροχών,

β2) λόγω αναπηρίας και ασθένειας

2. Οι ως άνω κλάδοι έχουν οργανωτική, λογιστική και οικονομική αυτοτέλεια. Η συμμετοχή του μέλους στους δυο κλάδους καθορίζεται από τις διατάξεις του ν. 3029/2002 (Α' 160), όπως εκάστοτε ισχύει, καθώς και από τις διατάξεις του άρθρου 3 του παρόντος.

Άρθρο 3ο

Μέλη του Ταμείου - Όροι εγγραφής

1. Δικαίωμα εγγραφής στο Ταμείο έχουν όλοι οι εν ενεργεία αστυνομικοί, οι εν ενεργεία πυροσβέστες, οι εν ενεργεία λιμενικοί, καθώς και οι εργαζόμενοι στα Αρχηγεία της Ελληνικής Αστυνομίας, του Πυροσβεστικού Σώματος και του Λιμενικού Σώματος και Ελληνικής Ακτοφυλακής καθώς και οι εργαζόμενοι στο Ταμείο.

2. Η ασφάλιση στο Ταμείο είναι προαιρετική.

3. Η ασφάλιση στο Ταμείο καλύπτει τόσο τον Κλάδο Συνταξιοδοτικών Παροχών όσο και τον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών, πλην των ευρισκομένων σε κατάσταση μόνιμης Πολεμικής Διαθεσιμότητας προ της εγγραφής τους στο ταμείο, οι οποίοι εγγράφονται αποκλειστικά και μόνο στον Κλάδο Συνταξιοδοτικών Παροχών.

4. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου ορίζονται τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την εγγραφή στο Τ.Ε.Α.Α.Π.Λ., τα οποία αναφέρονται λεπτομερώς στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Ταμείου.

5. Η έναρξη ασφάλισης κάθε μέλους στο Ταμείο αρχίζει από την ημερομηνία που ορίζεται με την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, με την οποία γίνεται δεκτή η αίτησή του περί εγγραφής και συμπίπτει χρονικά με την ημερομηνία πρώτης καταβολής εισφοράς στο ταμείο.

6. Η υποβολή της αίτησης συνεπάγεται ανεπιφύλακτα την αποδοχή του παρόντος καταστατικού από τον αιτούντα.

7. Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να απορρίψει με απόφασή του την αίτηση εγγραφής μέλους όταν βρίσκεται σε καθεστώς Πολεμικής Διαθεσιμότητας ή συντρέχουν στο πρόσωπο του αιτούντα οι λόγοι, οι οποίοι προσδιορίζονται αναλυτικά στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Ταμείου και επισύρουν άσκηση εις βάρος του πειθαρχικής δίωξης, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 122 του Κώδικα Κατάστασης Δη-

μοσίων Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων ΝΠΔΔ (ν. 3528/2007 - ΦΕΚ Α' 26/9.2.2007) ή εκκρεμεί εις βάρος του ένορκη διοικητική εξέταση.

8. Τα ασφαλισμένα μέλη του ταμείου έχουν δικαίωμα να συνεχίσουν να είναι μέλη και μετά τη συνταξιοδότηση τους από τον Φορέα Κύριας Ασφάλισης μόνο στο Κλάδο Συνταξιοδοτικών Παροχών υποβάλλοντας στο Ταμείο σχετική αίτηση και μετά από σχετική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Από τη μηνιαία εισφορά των συνταξιούχων μελών δεν καταβάλλονται εισφορές στον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών και δεν αποζημιώνονται από το Ταμείο στις περιπτώσεις που προβλέπονται από τα άρθρα 35 και 37 του παρόντος.

Άρθρο 4ο

Μητρώο Ασφαλισμένων

Το Ταμείο τηρεί Μητρώο Ασφαλισμένων σύμφωνα με τον ενιαίο τύπο μητρώου, όπως εκάστοτε καθορίζεται, για τα Ταμεία Επαγγελματικής Ασφάλισης από την Γενική Γραμματεία Κοινωνικών Ασφαλίσεων. Το Μητρώο τηρείται μηχανογραφικά σε ηλεκτρονικό αρχείο. Στο Μητρώο Ασφαλισμένων καταχωρούνται όλα τα απαραίτητα στοιχεία που αφορούν τους ασφαλισμένους, ιδίως τα ακόλουθα: Τα στοιχεία ταυτότητας κάθε ασφαλισμένου. Ο Φορέας Κοινωνικής Ασφάλισης του ασφαλισμένου και ο αριθμός μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης (ΑΜΚΑ). Τα ποσά των εισφορών που καταβάλλει ο κάθε ασφαλισμένος και ο χρόνος καταβολής τους. Κάθε μέλος υποβάλλει στο Ταμείο μαζί με την αίτηση εγγραφής και συμπληρωμένο απογραφικό δελτίο, ο τύπος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου.

Άρθρο 5ο

Διαγραφή - Απώλεια ιδιότητας μέλους

Διαγραφή από το Ταμείο επέρχεται στις ακόλουθες περιπτώσεις:

1. Κατόπιν υποβολής από τον ασφαλισμένο αίτησης διαγραφής του από το Ταμείο ή από τον Κλάδο Συνταξιοδοτικών Παροχών του Ταμείου σύμφωνα με τις προϋποθέσεις και τους όρους του άρθρου 7 παρ. 10 ν. 3029/2002, όπως εκάστοτε ισχύει.

2. Σε περίπτωση λήψης της παροχής από τον Κλάδο Συνταξιοδοτικών Παροχών του Ταμείου.

2.1 Η άσκηση του δικαιώματος λήψης της παροχής από τον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών του Ταμείου δε συνεπάγεται αυτοδίκαια τη διαγραφή από το Ταμείο, αλλά μόνον τη λήξη της ασφάλισης στον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών.

3. Σε περίπτωση θανάτου του ασφαλισμένου μέλους.

4. Ο ασφαλισμένος αποβάλλεται ή διαγράφεται, με απόφαση του Δ.Σ. εφόσον συντρέχει σπουδαίος λόγος ιδίως στις περιπτώσεις που το μέλος:

(α) Παύει να πληροί τις προϋποθέσεις που θέτει το παρόν Καταστατικό.

(β) Προκαλεί τον ασφαλιστικό κίνδυνο ή δεν φροντίζει για τη μείωση των συνεπειών του.

(γ) Προβαίνει σε κλοπή, υπεξαίρεση ή δωροδοκία σε βάρος του Τ.Ε.Α.Α.Π.Λ.

(δ) Παραπλανά το Τ.Ε.Α.Α.Π.Α. ως προς τη συνδρομή των προϋποθέσεων θεμελίωσης δικαιώματος σε παροχές που προβλέπονται από το παρόν Καταστατικό και τον Εσωτερικό Κανονισμό.

(ε) Αδιαφορεί σε έγγραφη όχληση του Ταμείου περί υπερημερίας καταβολής των οφειλών του.

5. Η διαγραφή του μέλους από το Ταμείο επέρχεται στις περιπτώσεις των προηγούμενων παραγράφων από την ημερομηνία που ορίζεται με την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, με την οποία γίνεται δεκτή η αίτηση περί διαγραφής ή διαπιστώνεται η απώλεια της ιδιότητας του μέλους. Το μέλος που διαγράφεται δικαιούται είτε να μεταφέρει τα δικαιώματά του σε άλλο Ταμείο επαγγελματικής ασφάλισης που λειτουργεί στο χώρο της απασχολήσεώς του, είτε να λάβει την παροχή του Κλάδου Συνταξιοδοτικών Παροχών, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του οι προϋποθέσεις που αναφέρονται στο καταστατικό. Εφόσον και για όσο χρόνο δεν συντρέχουν οι προϋποθέσεις αυτές, ισχύουν για τον ασφαλισμένο τα όσα ορίζονται παρακάτω στα άρθρα 25 και 32 για τις περιπτώσεις μη καταβολής εισφορών.

Άρθρο 6ο

Δικαιώματα των μελών

Τα μέλη του Ταμείου έχουν τα ακόλουθα δικαιώματα:

1. Δικαίωμα ίσης μεταχείρισης. Τα μέλη του Ταμείου έχουν δικαίωμα ίσης μεταχείρισης.

2. Δικαίωμα ενημέρωσης. Κάθε μέλος έχει έναντι του Ταμείου δικαίωμα ενημέρωσης μια φορά κάθε χρόνο:

α) για τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις έναντι του Ταμείου.

β) για τις οικονομικές, τεχνικές και λοιπές παραμέτρους της ασφαλιστικής του σχέσης.

γ) για τις αλλαγές στους κανόνες που διέπουν το καθεστώς ασφάλισής του στο Ταμείο.

δ) για το επίπεδο των παροχών σε περίπτωση τερματισμού της απασχολήσής του ή αλλαγής της επαγγελματικής του δραστηριότητας ή διαγραφής του από το Ταμείο.

ε) για τις ρυθμίσεις περί μεταφοράς των δικαιωμάτων του σε άλλο Ταμείο επαγγελματικής ασφάλισης.

στ) για τη χρηματοοικονομική κατάσταση του Ταμείου.

3. Δικαίωμα πρόσβασης σε έγγραφα. Κάθε μέλος δικαιούται να λαμβάνει κατόπιν αιτήματός του αντίγραφα των ακόλουθων εγγράφων:

(α) του Ισολογισμού

(β) του Λογαριασμού Αποτελεσμάτων Χρήσεως για κάθε κίνδυνο- παροχή

(γ) της Ετήσιας Έκθεσης Διοικήσεως

(δ) της Αναλογιστικής Μελέτης

(ε) της Έκθεσης Ορκωτών Ελεγκτών.

Το ως άνω δικαίωμα ασκείται με υποβολή έγγραφης αίτησης προς το Διοικητικό Συμβούλιο του Ταμείου και με έξοδα του αιτούντος.

4. Οι ασφαλισμένοι έχουν το δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι, σύμφωνα με τις διατάξεις των σχετικών άρθρων.

5. Δικαίωμα διαγραφής. Κάθε μέλος του Ταμείου δικαιούται να ζητήσει τη διαγραφή του από το Ταμείο, εφόσον έχει χρόνο ασφάλισης σε αυτό τουλάχιστον ενός έτους

και προειδοποιήσει εγγράφως το Διοικητικό Συμβούλιο του Ταμείου περί της ασκήσεως του δικαιώματός του αυτού ένα μήνα πριν. Επί αλλαγής της επαγγελματικής του δραστηριότητας, ο ασφαλισμένος έχει δικαίωμα διαγραφής χωρίς τον χρονικό περιορισμό παραμονής στην ασφάλιση του Ταμείου επί ένα έτος και χωρίς την προϋπόθεση της προειδοποίησης του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου ένα μήνα πριν. Και στις δύο περιπτώσεις εφαρμόζονται οι διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 7 του ν. 3029/2002, όπως εκάστοτε ισχύουν.

6. Μη απώλεια ασφαλιστικών δικαιωμάτων επί αλλαγής επαγγελματικής δραστηριότητας ή διαγραφής από το Ταμείο για άλλο λόγο. Σε περίπτωση που μέλος αλλάζει επαγγελματική δραστηριότητα ή ασκεί το δικαίωμα διαγραφής του από το Ταμείο για οποιοδήποτε άλλο λόγο, δικαιούται είτε να μεταφέρει τα δικαιώματά του σε άλλο Ταμείο επαγγελματικής ασφάλισης που λειτουργεί στο χώρο της απασχολήσεώς του, είτε να λάβει την παροχή του Κλάδου Συνταξιοδοτικών Παροχών που του αναλογεί σε σχέση με το χρόνο παραμονής του στο Ταμείο, όταν συμπληρώσει τις απαιτούμενες προϋποθέσεις θεμελίωσης δικαιώματος σε παροχή, οι οποίες ορίζονται στο άρθρο 28 του παρόντος.

Άρθρο 7ο

Υποχρεώσεις των Ασφαλισμένων

Οι ασφαλισμένοι του Ταμείου υποχρεούνται:

1. Να συμμορφώνονται με τις διατάξεις της σχετικής νομοθεσίας, του καταστατικού και των κανονισμών του Ταμείου, όπως αυτές ισχύουν κάθε φορά.

2. Να φροντίζουν για την έγκαιρη τακτοποίηση των οικονομικών τους υποχρεώσεων προς το Ταμείο.

3. Να σέβονται και να εφαρμόζουν τις αποφάσεις της Διοίκησης του Ταμείου, εφόσον αυτές λαμβάνονται σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία, το Καταστατικό και τους Κανονισμούς του Ταμείου.

Άρθρο 8ο

Υποχρεώσεις του Ταμείου -

Βεβαίωση Εισφορών - Παροχών

1. Το Ταμείο έχει υποχρέωση να ενημερώνει τους ασφαλισμένους για τις οικονομικές, τεχνικές και άλλες παραμέτρους της ασφαλιστικής σχέσης, για τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους έναντι του ΤΕΑ και ενδεικτικά για τις αλλαγές των κανόνων του ασφαλιστικού καθεστώτος, για το επιδιωκόμενο επίπεδο παροχών, το επίπεδο των παροχών σε περίπτωση τερματισμού της απασχόλησης και τις οφειλόμενες παροχές.

2. Το Ταμείο έχει υποχρέωση να χορηγεί ετησίως τουλάχιστον, με δαπάνη του, με οποιοδήποτε μέσο επιλέγει ως προσφορότερο:

α) Ειδικό ενημερωτικό δελτίο - δήλωση συνταξιοδοτικών παροχών στην οποία περιλαμβάνονται τα προβλεπόμενα από την σχετική νομοθεσία, όπως εκάστοτε ισχύει, στοιχεία.

β) Βεβαίωση για τις εισφορές που έχει καταβάλλει ο ασφαλισμένος για φορολογική χρήση, εφόσον οι εισφορές αυτές δεν βεβαιωθούν από τον εργοδότη του.

γ) Βεβαίωση για φορολογική χρήση για τυχόν καταβληθείσες παροχές.

Σε περίπτωση που επιλεγεί ηλεκτρονική ενημέρωση - χορήγηση πιστοποιητικών η όλη διαδικασία θα βρίσκεται σε ασφαλές περιβάλλον, πιστοποιημένο με όλα τα αναγκαία ψηφιακά πιστοποιητικά ενώ η δυνατότητα εισόδου σε αυτό θα γίνεται με τη χρήση αυστηρά προσωπικών κωδικών τους οποίους θα δημιουργεί το κάθε μέλος.

3. Στην ιστοσελίδα του Ταμείου, στο πλαίσιο της τήρησης της αρχής της διαφάνειας και της διαφύλαξης των δικαιωμάτων των ασφαλισμένων και των συνταξιούχων, αναρτώνται υποχρεωτικώς ή όπου κρίνεται σκόπιμο:

- α. Το Καταστατικό του Ταμείου,
- β. Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας με τα παραρτήματά του,
- γ. Ο Κανονισμός Επενδύσεων,
- δ. Ο Κανονισμός Λειτουργίας Επενδυτικής Επιτροπής,
- ε. Ο Κανονισμός Παροχών,
- στ. Ο Κανονισμός Οικονομικής και Λογιστικής Λειτουργίας,
- ζ. Το Οργανόγραμμα και τη σύνθεση των ατομικών και συλλογικών Οργάνων του ταμείου, καθώς και τα βιογραφικά των μελών του Δ.Σ., του Διευθύνοντα Συμβούλου, του Διευθυντή και των Προϊσταμένων,
- η. Η Αναλογιστική Έκθεση,
- θ. Αναλυτική Εικόνα του Χαρτοφυλακίου,
- ι. Συνοπτικός Προϋπολογισμός και Δαπάνες,
- ια. Όλες οι αποφάσεις για προμήθειες αγαθών ή υπηρεσιών, σε ειδική διαμορφωμένη στήλη με χρονολογική σειρά και περιληπτική αναφορά,
- ιβ. Κάθε άλλη πράξη του Δ.Σ. ή άλλου οργάνου που κρίνεται χρήσιμη η γνωστοποίησή της.
- ιγ. Η Δήλωση Αρχών Επενδυτικής Πολιτικής
- ιδ. Οι ετήσιες Οικονομικές Καταστάσεις

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β - ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ

Άρθρο 9ο

Όργανα Διοίκησης του Ταμείου

Όργανα Διοίκησης του Ταμείου είναι:

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.)
2. Η Γενική Συνέλευση (Γ.Σ.)

Άρθρο 10ο

Εκλογή του Δ.Σ., της Γ.Σ.

1. Το Τ.Ε.Α.Α.Π.Α. διοικείται από επταμελές Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.), που απαρτίζεται από μέλη που φέρουν την ιδιότητα του ασφαλισμένου και στους δύο κύριους κλάδους του Ταμείου (κλάδο συνταξιοδοτικών παροχών και κλάδο συμπληρωματικών παροχών) το οποίο εκλέγεται από τα ενεργά μέλη με μυστική ψηφοφορία και για 4ετή θητεία. Στο ενδιάμεσο χρονικό διάστημα, μέχρι τη συγκρότηση του νέου Δ.Σ. σε σώμα, παρατείνεται αυτοδίκαια η θητεία του απερχόμενου Δ.Σ.

2. Οι εκλογές διενεργούνται σε εκλογικό τμήμα που ορίζεται στο Νομό Αττικής και οι εκλογείς έχουν δικαίωμα συμμετοχής στην ψηφοφορία είτε δια ζώσης είτε με επιστολική ψήφο. Στον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του ΤΕΑΑΠΛ δύναται να προβλεφθεί η δυνατότητα πανελλαδικής ψηφοφορίας για την ανάδειξη των μελών του ΔΣ και των αντιπροσώπων στην ΓΣ με εφαρμογή συ-

στήματος ηλεκτρονικής ψηφοφορίας η οποία θα παρέχει εχέγγυα περί της μυστικότητας, αμεσότητας και αντιπροσωπευτικότητας της ψήφου καθώς και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια για τη διενέργεια των αρχαιρεσιών.

3. Η αρμόδια για την διεξαγωγή των εκλογών Τριμελής Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή συγκροτείται στην έδρα του ΤΕΑΑΠΛ, που είναι ο Νομός Αττικής. Η κλήρωση για την ανάδειξη των τακτικών και των ισάριθμων αναπληρωματικών μελών της Τριμελούς Κεντρικής Εφορευτικής Επιτροπής διεξάγεται μεταξύ των μελών του Νομού Αττικής και προεδρεύεται από Δικαστικό Αντιπρόσωπο. Στην Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή δεν μπορούν να συμμετέχουν πρόσωπα που είναι υποψήφιοι.

4. Τα επτά (7) τακτικά μέλη του Δ.Σ., τα επτά (7) αναπληρωματικά μέλη, εκλέγονται με ενιαίο πανελλαδικό ψηφοδέλτιο, ενώ σε κάθε Νομό θα υπάρχει και ειδικός πίνακας με τα ονόματα υποψηφίων για την θέση του μοναδικού (1) αντιπροσώπου έκαστης περιφερειακής ενότητας στη Γενική Συνέλευση του Ταμείου, καθώς και ενός τουλάχιστον αναπληρωματικού του.

5. Τα μέλη του Ταμείου που φέρουν την ιδιότητα του ασφαλισμένου και στους δύο κύριους κλάδους του Ταμείου (κλάδο συνταξιοδοτικών παροχών και κλάδο συμπληρωματικών παροχών) και επιθυμούν να θέσουν υποψηφιότητα για μέλη Διοικητικού Συμβουλίου υποβάλλουν σχετική αίτηση προς το Διοικητικό Συμβούλιο του Ταμείου τουλάχιστον εξήντα (60) ημέρες πριν την ημερομηνία που έχει οριστεί για τη διεξαγωγή των αρχαιρεσιών.

6. Το Διοικητικό Συμβούλιο εντός επτά (7) το πολύ ημερών από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής υποψηφιοτήτων συντάσσει, βάσει των αιτήσεων που υποβλήθηκαν, πίνακα υποψηφίων για το Διοικητικό Συμβούλιο κατ' απόλυτη αλφαβητική σειρά. Ο πίνακας αυτός αποτελεί το ενιαίο ψηφοδέλτιο των αρχαιρεσιών. Το ψηφοδέλτιο αυτό αναρτάται στα γραφεία του Ταμείου, με μέριμνα του Διοικητικού Συμβουλίου.

7. Το ψηφοδέλτιο γράφει στο επάνω μέρος με κεφαλαία γράμματα τη φράση «ΜΕΛΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ» και ακολουθούν τα ονόματα των υποψηφίων μελών σε αλφαβητική σειρά. Κατόπιν, γράφεται η φράση «ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ» και αναγράφονται τα ονόματα των υποψηφίων αντιπροσώπων έκαστης Περιφερειακής Ενότητας.

8. Οι ψηφοφόροι σημειώνουν με μπλε στυλό μέχρι επτά (7) σταυρούς προτίμησης για την ανάδειξη των ΤΑΚΤΙΚΩΝ ΜΕΛΩΝ, και έναν (1) σταυρό για την ανάδειξη του αντιπροσώπου στην Γ.Σ.

9. Η Εφορευτική Επιτροπή φροντίζει να τοποθετηθεί στην αίθουσα εκλογών η κάλπη για την εξυπηρέτηση των ψηφοφόρων.

10. Κάθε μέλος (ψηφοφόρος) παίρνει από την Εφορευτική Επιτροπή ένα ψηφοδέλτιο, αποσύρεται σε περίκλειστο ειδικό χώρο, ετοιμάζει εκεί το ψηφοδέλτιό του και ρίχνει κλειστό το φάκελο με το ψηφοδέλτιο στην κάλπη, υπογράφει στην ειδική κατάσταση ότι ψήφισε και αποχωρεί από την αίθουσα.

11. Μετά το τέλος της ψηφοφορίας ανοίγονται οι κάλπες, μετρούνται οι φάκελοι και παραβάλλεται ο αριθ-

μός τους με τον αριθμό των ψηφισάντων, ανοίγονται οι φάκελοι, γίνεται διαλογή και καταμέτρηση των ψήφων και συντάσσεται για όλα ειδικό πρακτικό. Σε περίπτωση ισοψηφίας γίνεται κλήρωση. Μετά τη διαλογή των ψηφοδελτίων και την καταμέτρηση των ψήφων αναγράφονται στο οικείο πρακτικό της Επιτροπής αναλυτικά τα αποτελέσματα και η ανακήρυξη των επιτυχόντων.

11.1. Η ημερομηνία μέχρι την οποία μπορεί ο εκλογέας να αποστείλει έγκυρα την επιστολική ψήφο είναι το αργότερο έως 7 εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα διενέργειας των αρχαιρεσιών στο εκλογικό τμήμα.

11.2. Την προηγούμενη ημέρα των εκλογών η Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή σε απαρτία μαζί με τον εκπρόσωπο της Δικαστικής Αρχής παραλαμβάνει τους φακέλους από την ταχυδρομική θυρίδα των ΕΛ.ΤΑ. Την ίδια ημέρα από τις 09:00 έως τις 16:00 η Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή παραλαμβάνει και όσους φακέλους παραδοθούν από τις ταχυδρομικές εταιρείες. Μετά το πέρας της ημέρας αυτής, δεν παραλαμβάνονται άλλοι φάκελοι και ακόμα και αν ληφθούν φάκελοι, θεωρείται σαν να μην εστάλησαν ποτέ. Οι φάκελοι φυλάσσονται στο χρηματοκιβώτιο του Ταμείου το οποίο σφραγίζεται με ισπανικό κερύ και ανοίγει μετά το κλείσιμο της κάλπης παρουσία των μελών της Κεντρικής Εφορευτικής Επιτροπής και του εκπροσώπου της Δικαστικής Αρχής. Σε περίπτωση που ο ίδιος ο ψηφοφόρος έχει αποστείλει και επιστολική ψήφο, αυτή δεν λαμβάνεται υπόψη, καθόσον υπερσχύει η ψήφος με τη φυσική παρουσία.

12. Οι φάκελοι και τα ψηφοδέλτια που θα χρησιμοποιηθούν για την ψήφο με επιστολή θα αποσταλούν με ευθύνη της Κεντρικής Εφορευτικής Επιτροπής στη διεύθυνση κατοικίας που έχουν δηλώσει τα μέλη 20 μέρες πριν από την ημέρα διενέργειας των αρχαιρεσιών στο εκλογικό τμήμα. Η ημερομηνία αποστολής αποδεικνύεται από τη σχετική σφραγίδα του Ταχυδρομείου.

13. Κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια για την διεξαγωγή των εκλογών με το σύστημα της επιστολικής ψήφου ή με ηλεκτρονική ψηφοφορία θα καθορισθεί ειδικότερα και θα διευκρινισθεί στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Ταμείου.

Άρθρο 11ο

Σύνθεση και συγκρότηση του Δ.Σ.

1. Οι πρώτοι επτά (7) κατά σειρά ψήφων από τους υποψηφίους εκλέγονται τακτικά μέλη και από τους υπόλοιπους υποψηφίους έως επτά (7) εκλέγονται για αναπληρωματικά μέλη και συγκροτούνται σε σώμα ως εξής:

- α) ένα (1) τακτικό μέλος ασκεί καθήκοντα Προέδρου του Δ.Σ. του Τ.Ε.Α.Α.Π.Λ.,
- β) ένα (1) τακτικό μέλος ασκεί καθήκοντα Αντιπροέδρου,
- γ) ένα (1) τακτικό μέλος ασκεί καθήκοντα Γενικού Γραμματέα,
- δ) ένα (1) τακτικό μέλος ασκεί καθήκοντα Διαχειριστή,
- ε) ένα (1) τακτικό μέλος ασκεί καθήκοντα Οργανωτικού Γραμματέα,
- στ) δύο (2) τακτικά μέλη,
- ζ) επτά (7) αναπληρωματικά μέλη.

2. Τα καθήκοντα κάθε μέλους του Δ.Σ. καθορίζονται ειδικότερα στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Τ.Ε.Α.Α.Π.Λ.

3. Σε περίπτωση προσωρινού κωλύματός του ο Πρόεδρος αναπληρώνεται από τον Αντιπρόεδρο, σε περίπτωση προσωρινού κωλύματος άλλου τακτικού μέλους του Δ.Σ. διενεργείται αναπλήρωση από το αμέσως επόμενο του σε σειρά, ενώ σε περίπτωση προσωρινού κωλύματος αναπληρωματικού μέλους του Δ.Σ. αυτό αναπληρώνεται από το επόμενο πλειοψηφήσαν μέλος της λίστας των αναπληρωματικών μελών.

4. Σε περίπτωση θανάτου ή απώλειας των προϋποθέσεων εκλογής ή άλλου μόνιμου κωλύματος του Προέδρου ή άλλου τακτικού μέλους του Δ.Σ., αυτό αντικαθίσταται από τα επόμενα πλειοψηφήσαντα μέλη της λίστας των τακτικών μελών και το Δ.Σ. ανασυγκροτείται σε σώμα με μυστική ψηφοφορία. Για τους ίδιους λόγους αντικαθίστανται και τα αναπληρωματικά μέλη στην κενωθείσα θέση από τα επόμενα μέλη της λίστας των αναπληρωματικών μελών.

5. Τα τακτικά ή αναπληρωματικά μέλη Δ.Σ. του Τ.Ε.Α.Α.Π.Λ., τα οποία αντικαθίστανται, σε κάθε περίπτωση γνωστοποιούνται ταυτόχρονα στους ασφαλισμένους του Τ.Ε.Α.Α.Π.Λ., σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του.

6. Δεν επιτρέπεται να συμπύπτον στο ίδιο πρόσωπο περισσότερα από τα παραπάνω αξιώματα των μελών Δ.Σ. του Τ.Ε.Α.Α.Π.Λ.

Άρθρο 12ο

Διοικητικό Συμβούλιο - Θητεία - Αρμοδιότητες

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Ταμείου αποτελείται από επτά (7) μέλη. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου εκλέγονται σύμφωνα με το άρθρο 10 του παρόντος.

2. Το Δ.Σ. είναι αρμόδιο να αποφασίζει για κάθε θέμα που ο νόμος, το παρόν καταστατικό ή ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Τ.Ε.Α.Α.Π.Λ. δεν αναθέτουν σε άλλο όργανο. Στις συνεδριάσεις δύναται να συμμετέχουν ένας εκπρόσωπος του Αρχηγείου της ΕΛ.ΑΣ., υποδειχθείς από τον Αρχηγό ΕΛ.ΑΣ., και ένας εκπρόσωπος των συνδικαλιστικών φορέων των συμμετεχόντων μελών, χωρίς παρατηρητή του Αρχηγείου τους, με δικαίωμα λήψεως γνώσεως και λόγου χωρίς δικαίωμα ψήφου. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει κάθε πράξη που αφορά στη Διοίκηση του Ταμείου, στη διαχείριση της περιουσίας του και στην εν γένει επιδίωξη του σκοπού του Ταμείου. Υπέρ του Διοικητικού Συμβουλίου συντρέχει ειδικό τεκμήριο αρμοδιότητας, ενώ υπέρ της Γενικής Συνέλευσης συντρέχει γενικό τεκμήριο αρμοδιότητας.

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει ιδίως τις εξής αρμοδιότητες:

1.1. Μεριμνά για τον σχηματισμό των αναγκαίων τεχνικών αποθεμάτων του Ταμείου και την κάλυψή τους με ασφαλιστική τοποθέτηση.

1.2. Επιλέγει και παύει με αιτιολογημένη απόφαση την Εταιρία Διαχείρισης Επενδύσεων του Ταμείου και της αναθέτει με σύμβαση την διαχείριση αυτού, σύμφωνα με την διαδικασία που προβλέπεται στον Εσωτερικό Κανονισμό του Ταμείου και στο παρόν.

1.3. Διαχειρίζεται τα κεφάλαια του Ταμείου, την κινητή και ακίνητη περιουσία του με βάσει τις διατάξεις του παρόντος και την κείμενη νομοθεσία.

- 1.4. Σχηματίζει το περιθώριο φερεγγυότητας, όπου αυτό απαιτείται.
- 1.5. Μεριμνά για την πλήρη αντασφαλιστική κάλυψη του Κλάδου Συμπληρωματικών Παροχών.
- 1.6. Αποφασίζει για την εγγραφή και διαγραφή μελών του Ταμείου.
- 1.7. Κρίνει περί της ύπαρξης αδυναμίας καταβολής εισφορών.
- 1.8. Προβαίνει σε έγγραφη όχληση των μελών που δεν καταβάλλουν την εισφορά στους Κλάδους Συμπληρωματικών Παροχών και Συνταξιοδοτικών Παροχών, ενημερώνοντάς τα για τις συνέπειες της μη καταβολής αυτής.
- 1.9. Αποφασίζει την μεταφορά των δικαιωμάτων των μελών του.
- 1.10. Απονέμει εφάπαξ παροχή στους ασφαλισμένους του.
- 1.11. Συντάσσει τον προϋπολογισμό και την ετήσια έκθεση διοικήσεως του Ταμείου.
- 1.12. Συντάσσει κάθε τρία τουλάχιστον χρόνια μελέτες για τη σχέση των περιουσιακών στοιχείων του Ταμείου προς τις υποχρεώσεις του και την ενδεδειγμένη στρατηγική επενδύσεων του Ταμείου με προοπτική όχι μικρότερη των δέκα ετών.
- 1.13. Εγκρίνει τον ισολογισμό και τους λογαριασμούς αποτελεσμάτων χρήσεως.
- 1.14. Δημοσιεύει στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, σε μία ημερησία εφημερίδα πανελληνίας κυκλοφορίας και σε μια οικονομική τις οικονομικές καταστάσεις, τα πιστοποιητικά ελέγχου των ορκωτών ελεγκτών και τα πορίσματα ελέγχου της Εθνικής Αναλογιστικής Αρχής.
- 1.15. Υποβάλλει στις αρμόδιες αρχές τα έγγραφα και τα στοιχεία, όπως εκάστοτε προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία και την Φ. Επαγγ. Ασφ./οικ. 16/9.4.2003 (Β' 462) απόφαση του Υφυπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και την υπουργική απόφαση Φ.51010/οικ.1893/15/16.01.2015 (Β' 178), «Έκδοση Κανονισμού Δεοντολογίας και Καλών Πρακτικών Λειτουργίας των Ταμείων Επαγγελματικής Ασφάλισης», όπως εκάστοτε ισχύουν.
- 1.16. Χορηγεί μία φορά τουλάχιστον το έτος με δαπάνη του Ταμείου βεβαίωση στα μέλη του για τις καταβληθείσες εισφορές και τα δικαιώματά τους για παροχές.
- 1.17. Αποφασίζει κάθε δαπάνη που αφορά στη λειτουργία του Ταμείου.
- 1.18. Ασκεί τις αξιώσεις του Ταμείου κατά του μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου που το ζημίωσε κατά οριζόμενα σε επόμενο κεφάλαιο.
- 1.19. Διορίζει ορκωτούς ελεγκτές στους οποίους αναθέτει τον έλεγχο των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων του Ταμείου.
- 1.20. Προσλαμβάνει και απολύει το προσωπικό του Ταμείου, οικονομικούς, νομικούς συμβούλους, αναλογιστές, λογιστές - φοροτεχνικούς κ.λπ.
- 1.21. Αναθέτει την εκτέλεση έργων, εκπόνηση μελετών και παροχή υπηρεσιών σε τρίτους, σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Ταμείου.
- 1.22. Διορίζει Νομικό Σύμβουλο και πληρεξουσίου δικηγόρου
- 1.23. Συγκροτεί ειδικές επιτροπές από μέλη του Ταμείου ή και τρίτους για τη μελέτη θεμάτων που αφορούν τη λειτουργία του.
- 1.24. Διορίζει τα μέλη της επενδυτικής επιτροπής τα οποία πρέπει να έχουν τα κατά νόμο απαιτούμενα για τη θέση τους προσόντα, πιστοποιήσεις και επιπλέον ικανότητα, εμπειρία και ήθος.
- 1.25. Ορίζει και παύει το θεματοφύλακα σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην κείμενη νομοθεσία.
- 1.26. Καθορίζει με απόφασή του τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την εγγραφή των μελών στο Ταμείο και για την απονομή των παροχών.
- 1.27. Αποφασίζει και εισηγείται την τροποποίηση ή τη συμπλήρωση των διατάξεων του παρόντος καταστατικού και του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας.
- 1.28. Αποφασίζει για την αναπροσαρμογή των εισφορών και των δικαιωμάτων εγγραφής καθώς και για την αναπροσαρμογή των παροχών του κλάδου συμπληρωματικών παροχών.
- 1.29. Λαμβάνει κάθε μέτρο για την καλύτερη εκπλήρωση των στόχων του Ταμείου.
- 1.30. Αποφασίζει για τα τυχόν έξοδα διαμονής, κίνησης και σίτισης των μελών του Δ.Σ. για κάθε τακτική ή έκτακτη συνεδρίαση του Δ.Σ.
- 1.31. Αποφασίζει επί των αρχών της επενδυτικής πολιτικής έπειτα από εισήγηση της ορισθείσας επενδυτικής επιτροπής.
- 1.32. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου εκπροσωπεί και δεσμεύει απεριόριστα το Ταμείο για οποιοδήποτε θέμα, κατόπιν απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου. Ενδεικτικά, ο Πρόεδρος του Δ.Σ. με μόνη την υπογραφή του και κατόπιν σχετικής απόφασης του Δ.Σ.: Εκπροσωπεί το Ταμείο ενώπιον κάθε δικαστηρίου, ελληνικού ή αλλοδαπού κάθε βαθμού και δικαιοδοσίας συμπεριλαμβανομένου και του Αρείου Πάγου και του Συμβουλίου της Επικρατείας, ενώπιον κάθε άλλης Δημόσιας, Δημοτικής ή Κοινοτικής Αρχής, καθώς και κάθε τρίτου νομικού ή φυσικού προσώπου, κανονίζει τα της εσωτερικής και εξωτερικής λειτουργίας του Ταμείου, επιμελείται για την τήρηση των διατάξεων του ν. 3029/2002 και της ισχύουσας νομοθεσίας γενικά. Ο Αντιπρόεδρος του Ταμείου αναπληρώνει τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου όταν αυτός κωλύεται ή απουσιάζει. Ο Διαχειριστής, όπως αυτός ορίζεται στην παράγραφο 1δ του άρθρου 11 του παρόντος, ανοίγει λογαριασμούς σε τράπεζες ή ταμειυτήρια και καταθέτει στο όνομα και για λογαριασμό του Ταμείου οποιοδήποτε ποσό, στα πλαίσια διεκπεραίωσης των εργασιών του Ταμείου, μετά από απόφαση των μελών του Δ.Σ. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να ορίζει κατά περίπτωση, για ορισμένου είδους πράξεις, ένα ή περισσότερα μέλη του για εκπροσώπηση του Ταμείου.
- 1.33. Διορίζει τον/τους εσωτερικό/ούς ελεγκτή/ές του Ταμείου δυνάμει του άρθρου 2 του κεφαλαίου Β, καθώς και του άρθρου 1.2.β. του κεφαλαίου Δ της υπ' αριθμ. Φ.51010/οικ.1893/15/16.01.2015 (Β' 178) υπουργικής απόφασης περί Έκδοσης Κανονισμού Δεοντολογίας και Καλών Πρακτικών των Ταμείων Επαγγελματικής Ασφάλισης.

1.34. Φροντίζει για την εφαρμογή του συστήματος διακυβέρνησης του Ταμείου.

Άρθρο 13ο

Γενική Συνέλευση - Σύνοψη -
Θητεία - Αρμοδιότητες

1. Η ΓΣ συντίθεται από έναν (1) αντιπρόσωπο από κάθε Περιφερειακή Ενότητα της Επικρατείας, όπου λειτουργεί το Ταμείο. Ο αντιπρόσωπος έκαστης Περιφερειακής Ενότητας εκλέγεται για τετραετή θητεία κατά τις ίδιες εκλογές αναδείξεως Δ.Σ., ενώ σε περίπτωση παραιτήσεως, κωλύματος προσωρινού ή μόνιμου, υποκαθίσταται από τον αμέσως επόμενο του σε σταυρούς υποψήφιο. Στο ενδιάμεσο χρονικό διάστημα, μέχρι την ανάδειξη νέων αντιπροσώπων, παρατείνεται αυτοδίκαια η θητεία τους.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να συγκαλεί Γενική Συνέλευση, εφόσον το ζητούν εγγράφως τα 4/7 τουλάχιστον των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, με αίτησή του προς τον Πρόεδρο, στην οποία πρέπει υποχρεωτικά και επί ποινή απαραδέκτου να αναφέρονται τα θέματα της ημερήσιας διάταξης της Γενικής Συνέλευσης, της οποίας ζητείται η σύγκληση. Η Γενική Συνέλευση συγκαλείται εντός ενενήντα (90) ημερών από την ημερομηνία επίδοσης στον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου της αιτήσεως των μελών του Ταμείου για σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης.

3. Η Γενική Συνέλευση συγκαλείται από τον Πρόεδρο μετά από απόφαση του Δ.Σ. με πρόσκλησή του προς τα μέλη, η οποία τοιχοκολλείται σε εμφανή σημεία στα γραφεία του Ταμείου, κοινοποιείται στα Αρχηγεία Ελληνικής Αστυνομίας, Πυροσβεστικού Σώματος και Λιμενικού Σώματος και Ελληνικής Ακτοφυλακής για να προωθηθεί υπηρεσιακά σε όλες τις Υπηρεσίες άλλως προωθείται και μέσω του Ε.Τ. Δ.Ε.Α., τουλάχιστον 20 ημέρες πριν την ημέρα συνεδρίασης της Γενικής Συνέλευσης. Η πρόσκληση περιλαμβάνει υποχρεωτικά:

- α) Τον τόπο της συνεδρίασης.
- β) Την ημερομηνία και την ώρα της συνεδρίασης.
- γ) Τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.
- δ) Αν η Γενική Συνέλευση που συγκαλείται είναι πρώτη ή δεύτερη. Προσθήκη νέων θεμάτων στις προσκλήσεις για τη δεύτερη Γενική Συνέλευση απαγορεύεται.

4. Οι Αντιπρόσωποι παρίστανται και ψηφίζουν στις Γενικές Συνελεύσεις αυτοπροσώπως.

α) Κατά την έναρξη της συνεδρίασης της ΓΣ οι Αντιπρόσωποι που παρίστανται εκλέγουν Πρόεδρο και δύο Γραμματείς Γενικής Συνέλευσης, οι οποίοι καταχωρούν περιληπτικά σε ειδικό βιβλίο τις συζητήσεις και αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης, υποβοηθούμενοι προς τούτο από τεχνικά μέσα (ηχογράφηση). Στο βιβλίο καταχωρείται και κατάλογος των μελών που παραστάθηκαν στη Γενική Συνέλευση αυτοπροσώπως.

β) Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει έγκυρα επί των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης, εφόσον στην πρώτη Γενική Συνέλευση είναι παρόντα τα 3/5 τουλάχιστον των Αντιπροσώπων. Αν δεν υπάρχει απαρτία στην πρώτη Γενική Συνέλευση, καλείται νέα, με τα ίδια ακριβώς θέματα, μετά από τρεις (3) το λιγότερο μέρες και μέσα σε δέκα (10) το πολύ ημέρες

από την πρώτη Γενική Συνέλευση. Η δεύτερη αυτή Γενική Συνέλευση είναι σε απαρτία όταν παρευρίσκονται τα 2/5 των αντιπροσώπων.

γ) Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης λαμβάνονται κατ' απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων εκλεγμένων αντιπροσώπων.

5. Κατ' εξαίρεση για την απόφαση Γενικής Συνέλευσης περί:

α. Ενοποίησης του Ταμείου με άλλα Ταμεία Επαγγελματικής Ασφάλισης.

β. Σύστασης Ομοσπονδιών και Ενώσεων με άλλα Ταμεία Επαγγελματικής Ασφάλισης.

γ. Άρσεως της εμπιστοσύνης στο Δ.Σ.

δ. Ανακλήσεως μελών του Δ.Σ.

ε. Διάσπασης και διάλυσης του Ταμείου

στ. Τρόπου διανομής του προϊόντος της εκκαθάρισης
η. Διάλυσης του Ταμείου, υπάρχει απαρτία στην πρώτη Γενική Συνέλευση, μόνο εάν παρίστανται αυτοπροσώπως το 100% των Αντιπροσώπων. Εάν αυτή η απαρτία δεν επιτευχθεί, συγκαλείται νέα, με τα ίδια ακριβώς θέματα, κατά τις ανωτέρω διατάξεις. Η δεύτερη Γενική Συνέλευση είναι σε απαρτία εφόσον είναι παρόν το 75% των Αντιπροσώπων (ήτοι τριάκοντα εννέα -39- τουλάχιστον Αντιπροσώπων) του Ταμείου. Η απόφαση που λαμβάνεται από οποιαδήποτε από αυτές τις Γενικές Συνελεύσεις είναι απολύτως και εξ ίσου δεσμευτική για το Διοικητικό Συμβούλιο.

Άρθρο 14ο

Συγκρότηση Διοικητικού Συμβουλίου -
Αναπλήρωση μελών του

1. α. Με επιμέλεια του συμβούλου που έλαβε τους περισσότερους ψήφους, το Διοικητικό Συμβούλιο, εντός επτά (7) ημερών από την εκλογή του, συνέρχεται σε συνεδρίαση και εκλέγει, κατόπιν μυστικής ψηφοφορίας, με απλή πλειοψηφία του συνόλου των μελών του, τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, τον Γενικό Γραμματέα, τον Οργανωτικό Γραμματέα, τον Διαχειριστή και τα δύο (2) μέλη.

β. Εφόσον κατά την εκλογή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, δεν επετεύχθη η απαιτούμενη απλή πλειοψηφία, ο σύμβουλος που έλαβε τους λιγότερους ψήφους αποσύρει την υποψηφιότητά του και η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται μεταξύ των υπόλοιπων υποψηφίων. Εάν και πάλι, κατά την εκλογή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, δεν επετεύχθη η απαιτούμενη απλή πλειοψηφία, ο σύμβουλος που έλαβε τους λιγότερους ψήφους αποσύρει την υποψηφιότητά του και η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται μεταξύ των υπόλοιπων υποψηφίων. Επί ισοψηφίας, ο σύμβουλος που αποσύρει την υποψηφιότητά του επιλέγεται κατόπιν κληρώσεως. Η ως άνω διαδικασία επαναλαμβάνεται μέχρι να επιτευχθεί η απαιτούμενη απλή πλειοψηφία και ολοκληρώνεται σε μία συνεδρίαση.

γ. Οι διατάξεις των παραγράφων 1α και 1β του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται για την εκλογή όλων των θέσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο παραλαμβάνει την Διοίκηση του Ταμείου εντός δέκα (10) ημερών από την εκλογή

του, παρουσία των μελών του απερχόμενου Διοικητικού Συμβουλίου, με πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής.

3. Σε περίπτωση έκπτωσης, θανάτου ή αποχώρησης για οποιοδήποτε λόγο μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου, η θέση του καταλαμβάνεται από το αμέσως επόμενο κατά σειράν εκλογής μέλος. Αν κενωθούν έως και δύο θέσεις τακτικών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου αυτές αναπληρώνονται από αναπληρωματικά, έτσι ώστε τα εναπομείναντα μέλη να είναι επτά (7). Σε περίπτωση που τα αναπληρωματικά μέλη δεν επιθυμούν να καταλείψουν τα κενά ή δεν επαρκούν για την κάλυψη αυτών, τότε και με λιγότερα μέλη των επτά (7) δύναται να λειτουργεί κανονικά το ΔΣ. Εάν όμως οι κενές θέσεις μελών Διοικητικού Συμβουλίου είναι τέσσερις (4) και έχει εξαντληθεί ο πίνακας των αναπληρωματικών μελών, υποχρεούται το ΔΣ να διεξάγει εκλογές για την εκλογή τόσων μελών, όσων ελλείπουν για την πλήρωση των κενών θέσεων των τακτικών και αναπληρωματικών μελών, εντός δύο (2) μηνών. Τα μέλη προς αντικατάσταση μελών που εξέπεσαν, απεβίωσαν ή αποχώρησαν, ορίζονται για τον υπόλοιπο χρόνο της θητείας των μελών που αντικαθιστούν. Σε περίπτωση αποστρατείας μέλους του Δ.Σ., κατά την διάρκεια της θητείας του Δ.Σ., προβλέπεται η δυνατότητα του μέλους, εφόσον επιθυμεί, να εξαντλήσει τον χρόνο θητείας του συγκεκριμένου Δ.Σ., στο οποίο έχει εκλεγεί.

Άρθρο 15ο

Λειτουργία Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει μετά από έγγραφη ή ηλεκτρονική πρόσκληση του Προέδρου ή εάν αυτός κωλύεται του Αντιπροέδρου. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά τουλάχιστον μία φορά τον μήνα είτε στα γραφεία του Ταμείου, είτε ηλεκτρονικά μέσω τηλεδιάσκεψης. Επίσης συνεδριάζει εκτάκτως όταν υπάρχει ανάγκη, κατά την κρίση του Προέδρου ή του Αντιπροέδρου που τον αναπληρώνει ή όταν το ζητήσουν εγγράφως τρία (3) τουλάχιστον μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου με αίτησή τους προς τον Πρόεδρο στην οποία πρέπει να αναφέρονται επί ποινή απαραδέκτου τα θέματα που θα συζητηθούν στην συνεδρίαση. Στην περίπτωση αυτή, ο Πρόεδρος υποχρεούται μέσα σε προθεσμία επτά (7) ημερών από την υποβολή της αίτησης να ορίσει συνεδρίαση Διοικητικού Συμβουλίου με τα θέματα που αναγράφονται σε αυτήν. Εάν δεν υπάρχει απαρτία, τα θέματα αυτά αναγράφονται πρώτα στην ημερήσια διάταξη της επόμενης τακτικής συνεδρίασης.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο, με απόφασή του, μπορεί να ορίζει συγκεκριμένες ημέρες για τις τακτικές συνεδριάσεις του.

3. Η πρόσκληση κοινοποιείται στα μέλη τρεις (3) τουλάχιστον ημέρες πριν τη συνεδρίαση, σύντμηση της προθεσμίας αυτής επιτρέπεται μόνο σε περίπτωση επείγουσας ανάγκης, η οποία αιτιολογείται από τον Πρόεδρο ή τον Αντιπρόεδρο που τον αναπληρώνει. Στην πρόσκληση σε συνεδρίαση αναγράφονται ο τόπος, η ημερομηνία και η ώρα της συνεδρίασης καθώς και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

4. Αν το μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου κωλύεται να παρευρεθεί σε συνεδρίαση, οφείλει να ειδοποιεί τον

Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου, διαφορετικά θεωρείται αδικαιολογήτως απών.

5. Το μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που απουσιάζει αδικαιολογήτως από τρεις (3) ή δικαιολογημένα από έξι (6) διαδοχικές τακτικές συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, εκπίπτει αυτοδικαίως από την ιδιότητα του μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου.

6. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία, εφόσον παρευρίσκονται σε αυτό τουλάχιστον τέσσερα (4) μέλη, και αποφασίζει με απλή πλειοψηφία των παρόντων μελών του.

7. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται με φανερή ψηφοφορία, εκτός αν πρόκειται για προσωπικά ζητήματα ή αν, εκ των προτέρων, το Διοικητικό Συμβούλιο καθορίζει ότι η ψηφοφορία είναι μυστική, κατά πλειοψηφία και σε περίπτωση ισοψηφίας υπερσχύει η ψήφος του Προέδρου.

8. Οι συζητήσεις και οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου καταχωρούνται σε ειδικό βιβλίο πρακτικών Διοικητικού Συμβουλίου. Ύστερα από αίτηση μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου, ο Πρόεδρος υποχρεούται να καταχωρήσει στα πρακτικά ακριβή περίληψη της γνώμης του μέλους. Στο βιβλίο αυτό καταχωρείται επίσης κατάλογος των παρισταμένων κατά την συνεδρίαση μελών του Διοικητικού Συμβουλίου. Τα πρακτικά υπογράφονται από όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου που παρευρέθησαν στη συνεδρίαση.

9. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου δεν εκτελούνται πριν από την επικύρωση των πρακτικών, τουλάχιστον από την πλειοψηφία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, το αργότερο μέχρι την επόμενη συνεδρίαση. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί επί επείγουσας, κατά την κρίση του, ανάγκης να αποφασίζει την άμεση επικύρωση των πρακτικών.

10. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δεν δικαιούνται αμοιβής, πλην εξόδων κίνησης, διαμονής και σίτισης για κάθε τακτική ή έκτακτη συνεδρίαση.

Άρθρο 16ο

Προσόντα - κωλύματα και ασυμβίβαστα μελών του ΔΣ.

1. Οι διοικούντες το Ταμείο Πρόεδροι, Αντιπρόεδροι, μέλη του Δ.Σ. και όσοι έχουν διαχειριστικά καθήκοντα ή έχουν εκτελεστικές αρμοδιότητες πρέπει να έχουν τα απαιτούμενα για τη θέση τους και τα καθήκοντά τους προσόντα, όπως αυτά περιγράφονται στο νόμο και την υπουργική απόφαση αρ. Φ.51010/οικ.1893/15/16.01.2015 (Β 178) «Έκδοση Κανονισμού Δεοντολογίας και Καλών Πρακτικών λειτουργίας των Ταμείων Επαγγελματικής Ασφάλισης», όπως ισχύει. Ειδικότερα, οφείλουν να υπόκεινται σε πρότυπα καταλληλότητας, να διαθέτουν τα προσόντα και τις απαιτήσεις ως προς το ήθος, καθώς και να ενεργούν βάσει των υποχρεώσεων που ορίζουν οι σχετικές διατάξεις των παραγράφων, της προαναφερόμενης Υ.Α ως και των τροποποιήσεων αυτής».

2. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου υποχρεούνται να επιδεικνύουν επιμέλεια και ευθύνονται έναντι του Ταμείου για κάθε πταίσμα τους κατά τη διοίκηση των

υποθέσεων του. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δεν ευθύνονται για αποφάσεις που λήφθηκαν σε συνεδρίαση κατά την οποία δεν παρίστατο ή παραστάθηκαν και διαφώνησαν, εφόσον η διαφωνία τους καταγράφηκε στο Πρακτικό Συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου.

3. Το Ταμείο δύναται να παραιτηθεί των αξιώσεων του προς αποζημίωση κατά μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου ή να συμβιβαστεί μόνον μετά την πάροδο διετίας από της γενέσεώς της.

4. Οι ως άνω αξιώσεις του Ταμείου υπόκεινται σε πενταετή παραγραφή από της τελέσεως της ζημιογόνου πράξεως. Κατ' εξαίρεση, αν η ζημιογόνος πράξη προκλήθηκε από δόλο, η παραγραφή είναι, όπως ορίζεται από τον Ποινικό Κώδικα.

5. Αν το μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ζημίωσε το Ταμείο με δόλο, το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να ασκήσει τις αξιώσεις του Ταμείου κατά τούτου. Αν μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ζημίωσε το Ταμείο από αμέλεια, το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να ασκήσει τις αξιώσεις του Ταμείου κατά τούτου. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί από τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο ή άλλο μέλος του ΔΣ ότι πράξεις ή παραλείψεις μελών του Δ.Σ. αντίκεινται στην ισχύουσα νομοθεσία ή τους Κανονισμούς του Ταμείου και βλάπτουν ή είναι σε θέση να βλάψουν τα συμφέροντα του Ταμείου και συνακόλουθα των ασφαλισμένων, θα πρέπει να ενημερώνουν την Εποπτεύουσα Αρχή, σύμφωνα με τις διατάξεις των παρ. 1 και 4 του άρθρου 8 του ν. 3029/2002 (εποπτεία και έλεγχος των Ταμείων Επαγγελματικής Ασφάλισης), του άρθρου 1.1.γ.δ. του Κεφαλαίου Δ' της ΥΑ Φ.51010/οικ.1893/15 ΦΕΚ Β 178 2015, και τις διατάξεις της ΥΑ Φ51010/1821/16 «Επιβολή Κυρώσεων», όπως εκάστοτε ισχύουν.

6. Όταν το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να ασκήσει τις αξιώσεις του Ταμείου κατά μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου που το ζημίωσε, η αγωγή πρέπει να εγερθεί εντός έξι (6) μηνών, από την ημέρα λήψεως απόφασης του ΔΣ προς διεξαγωγή της δίκης. Το Ταμείο μπορεί να διορίσει ειδικούς εκπροσώπους. Το διορισμό ειδικών εκπροσώπων για την διεξαγωγή της δίκης μπορεί να ζητήσουν από τα δικαστήρια το 1/5 των Αντιπροσώπων, αν η προθεσμία της προηγούμενης παραγράφου παρέλθει άπρακτη.

7. Το Διοικητικό Συμβούλιο και οι λοιποί συνεργάτες έχουν υποχρέωση εχεμύθειας απέναντι στο Ταμείο. Υποχρεούνται σε αυστηρή τήρηση εχεμύθειας ως προς τα απόρρητα του Ταμείου, τα οποία κατέστησαν σε αυτά γνωστά εξ' οιοδήποτε λόγου.

8. Παράβαση της υποχρέωσης αυτής συνιστά λόγο παύσης του παραβάτη από μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου και διακοπής της συνεργασίας.

9. Δεν επιτρέπεται να είναι μέλη του διοικητικού συμβουλίου του Ταμείου όσοι:

Α) Έχουν στερηθεί τη διαχείριση της περιουσίας τους με τελεσίδικη δικαστική απόφαση.

Β) Έχουν στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα με αμετάκλητη δικαστική απόφαση.

Γ) Έχουν καταδικαστεί ως αυτουργοί ή συμμετοχοί σε κακούργημα ή σε οποιαδήποτε ποινή για παραχάραξη, κибδηλεία, πλαστογραφία, ψευδή βεβαίωση, δωροδοκία,

εκβίαση, κλοπή, υπεξαίρεση, απιστία, απάτη, παράβαση καθήκοντος, καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμιση, παράβαση της νομοθεσίας για την καταπολέμηση των ναρκωτικών, τη λαθρεμπορία και για οποιοδήποτε συναφές με τα προηγούμενα αδικήματα.

Δ) Έχουν κηρυχθεί σε πτώχευση.

Ε) Όσοι τελούν σε δικαστική συμπαράσταση.

ΣΤ) Όσοι δεν τηρούν τις προϋποθέσεις του Κανονισμού Δεοντολογίας και Καλών Πρακτικών λειτουργίας των Ταμείων Επαγγελματικής Ασφάλισης, όπως αυτός εκάστοτε ισχύει συμπεριλαμβανομένων και των τροποποιήσεων αυτού.

Άρθρο 17ο

Διευθυντής του Ταμείου

1. Για την εύρυθμη λειτουργία του Ταμείου, το ΔΣ δύναται εφόσον και όποτε κριθεί απαραίτητο να ορίσει Διευθυντή του Ταμείου ο οποίος θα προΐσταται των υπηρεσιών και του προσωπικού του Ταμείου, θα εισηγείται τα θέματα της Ημερήσιας Διάταξης κατά τις συνεδριάσεις του ΔΣ, θα εκδίδει εγκυκλίους, οδηγίες προς τις εργοδοτικές επιχειρήσεις και τους ασφαλισμένους όταν απαιτείται και θα είναι επιφορτισμένος με την εποπτεία και τον έλεγχο της λειτουργίας του Ταμείου, τη φροντίδα εκτέλεσης των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και γενικά με την ευθύνη ομαλής λειτουργίας του Ταμείου.

2. Η αμοιβή του Διευθυντή του Ταμείου θα καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 18ο

Προσωπικό του Ταμείου

1. Με απόφαση του ΔΣ, το Ταμείο μπορεί να προσλαμβάνει το απαραίτητο για τη λειτουργία του προσωπικό. Τα ουσιαστικά και τυπικά προσόντα του προσωπικού πρέπει να είναι αντίστοιχα με τη θέση για την οποία προσλαμβάνεται.

2. Τα προσόντα τόσο του Διευθυντή του Ταμείου όσο και του προσωπικού αυτού θα καθορίζονται από τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Ταμείου, στον οποίο και θα προβλέπεται η πολιτική και οι διαδικασίες πρόσληψης.

3. Οι υποψήφιοι για όλες τις θέσεις θα πρέπει να διαθέτουν τις απαιτούμενες εκ του παρόντος καταστατικού και του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας, προϋποθέσεις πρόσληψης, όπως αυτές προβλέπονται ρητά και εξειδικεύονται στην προκήρυξη των εκάστοτε θέσεων.

4. Ο προσδιορισμός της αμοιβής του προσωπικού, τα πειθαρχικά παραπτώματα, οι πειθαρχικές κυρώσεις και η διαδικασία υποβολής αυτών προβλέπονται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Ταμείου.

Άρθρο 19ο

Νομικός Σύμβουλος

Για την βέλτιστη αντιμετώπιση των νομικών αναγκών του Ταμείου, δύναται να διορισθεί με απόφαση του ΔΣ Νομικός Σύμβουλος.

Άρθρο 20ο

Επενδυτική Επιτροπή

1. Για τη χάραξη της επενδυτικής πολιτικής λειτουργεί στο Ταμείο Επενδυτική Επιτροπή σύμφωνα με τα ειδικό-

τερα οριζόμενα στην ΥΑ Φ. 51010/οικ.1893/15.16.1.2015 (Β' 178) «Έκδοση Κανονισμού Δεοντολογίας και Καλών Πρακτικών Λειτουργίας των Ταμείων Επαγγελματικής Ασφάλισης», όπως ισχύει.

2. Τα μέλη της επενδυτικής επιτροπής διορίζονται από το ΔΣ και πρέπει να φέρουν τα απαιτούμενα για τη θέση προσόντα, πιστοποιήσεις και επιπλέον τις ανάλογες ικανότητες, εμπειρία και ήθος.

3. Η Επενδυτική Επιτροπή έχει όλες τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στο Κεφάλαιο Δ άρθρο 1.2.δ της ΥΑ Φ. 51010/οικ.1893/15.16.1.2015. Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά έχει τις κάτωθι αρμοδιότητες:

- (α) χαράσσει την επενδυτική πολιτική του Ταμείου,
- (β) προτείνει στο ΔΣ κατευθύνσεις για τη διαμόρφωση της επενδυτικής πολιτικής του Ταμείου,
- (γ) παρακολουθεί τη διαχείριση της περιουσίας του Ταμείου και ενημερώνει σχετικά το ΔΣ,
- (δ) προβαίνει αυτεπάγγελα ή κατόπιν εντολής του ΔΣ σε μελέτες και έρευνες για κάθε θέμα σχετικό με τη διαχείριση της περιουσίας του Ταμείου,
- (ε) προτείνει κάθε κατάλληλο ή αναγκαίο μέτρο για την αποδοτικότερη και ασφαλέστερη διαχείριση της περιουσίας του Ταμείου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ - ΠΟΡΟΙ ΤΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ

Άρθρο 21ο Πόροι του Ταμείου

Πόροι του Ταμείου είναι:

1. α) Τακτικές και έκτακτες εισφορές.
- β) Εισφορά εγγραφής, η οποία ανέρχεται στο ποσό των είκοσι (20) ευρώ και καταβάλλεται εφάπαξ κατά την πρώτη εγγραφή του ασφαλισμένου στο Ταμείο. Η εισφορά εγγραφής δύναται να αναπροσαρμόζεται με απόφαση του ΔΣ του Ταμείου.
2. Οι πρόσοδοι της περιουσίας του.
3. Κάθε είδους χαριστικές ή μη καταβολές προς το Ταμείο, και ειδικότερα οι δωρεές.
4. Κάθε νόμιμο ή άλλο έσοδο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ - ΚΛΑΔΟΣ ΣΥΝΤΑΞΙΟΔΟΤΙΚΩΝ ΠΑΡΟΧΩΝ

Άρθρο 22ο

Περιγραφή Κλάδου Συνταξιοδοτικών Παροχών

Το σύστημα του Κλάδου Συνταξιοδοτικών παροχών είναι το κεφαλαιοποιητικό ορισμένων εισφορών. Το Ταμείο δεν εγγυάται το ύψος της εφάπαξ παροχής ή/και της τμηματικής καταβολής (σύνταξη), ούτε το ύψος της επενδυτικής απόδοσης, ούτε το ύψος των εξόδων επενδύσεων.

Άρθρο 23ο Εισφορές

1. Το ποσό της μηνιαίας εισφοράς στον κλάδο συνταξιοδοτικών παροχών δεν μπορεί να είναι κατώτερο των εικοσιπέντε ευρώ και πενήντα λεπτών (25,50€), ούτε ανώτερο των τετρακοσίων ενενήντα πέντε ευρώ και πενήντα λεπτών (495,50€). Σε περίπτωση που ο ασφα-

λισμένος υπάγεται στην ασφάλιση μόνο του κλάδου συνταξιοδοτικών παροχών και όχι και του κλάδου συμπληρωματικών παροχών, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 3 του παρόντος, τότε το κατώτατο όριο της μηνιαίας εισφοράς ανέρχεται στο ποσό των τριάντα ευρώ (30,00 €) και το ανώτερο στο ποσό των πεντακοσίων ευρώ (500,00 €). Το κατώτατο και ανώτατο αυτό ποσό της μηνιαίας εισφοράς αναπροσαρμόζεται με αναλογιστικά αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου, μετά από σύμφωνη γνώμη της Εθνικής Αναλογιστικής Αρχής. Η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου περί αναπροσαρμογής του ποσού της εισφοράς κοινοποιείται στο Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων.

2. Για τους δόκιμους αστυνομικούς, πυροσβέστες και λιμενικούς και για όσο χρονικό διάστημα διαρκεί η φοίτησή τους στην αντίστοιχη σχολή το ελάχιστο ποσό της μηνιαίας εισφοράς ανέρχεται στο ποσό των δέκα ευρώ και πενήντα λεπτών (10,50€). Το ποσό αυτό μεταβάλλεται αμέσως μετά την ονοματοδοσία τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου.

3. Κάθε μέλος επιλέγει το ποσό της μηνιαίας εισφοράς που καταβάλλει στον Κλάδο Συνταξιοδοτικών Παροχών του Ταμείου μεταξύ του εκάστοτε ισχύοντος κατώτατου και ανώτατου ποσού. Το δικαίωμα επιλογής του ποσού της εισφοράς ασκείται με έγγραφη δήλωση που το μέλος υποβάλλει στο Διοικητικό Συμβούλιο του Ταμείου μαζί με την αίτηση εγγραφής σε αυτό.

4. Κάθε μέλος έχει δικαίωμα να μεταβάλλει το ύψος της μηνιαίας εισφοράς που καταβάλλει στον Κλάδο Συνταξιοδοτικών Παροχών του Ταμείου, υπό τον περιορισμό του εκάστοτε ισχύοντος κατώτατου και ανώτατου ποσού εισφορών. Το δικαίωμα μεταβολής του ύψους της εισφοράς ασκείται μια φορά ανά ημερολογιακό έτος. Η μεταβολή ισχύει από την πρώτη ημέρα του μεθεπόμενου μήνα μετά την έγκριση από το Δ.Σ. της αίτησης μεταβολής.

Άρθρο 24ο

Τρόπος καταβολής της εισφοράς

1. Η καταβολή της εισφοράς από τους εργαζόμενους αστυνομικούς, πυροσβέστες, λιμενικούς, καθώς και εργαζομένους στα Αρχηγεία Ελληνικής Αστυνομίας, Πυροσβεστικού Σώματος και Λιμενικού Σώματος και Ελληνικής Ακτοφυλακής, τόσο στον Κλάδο Συνταξιοδοτικών Παροχών όσο και στον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών του Ταμείου, γίνεται με αυτόματη κράτηση από τους μισθούς τους, κατόπιν εξουσιοδότησης που υπογράφεται κατά την αίτηση εγγραφής.

2. Η καταβολή της εισφοράς, από τους συνταξιούχους του Φορέα Κύριας Ασφάλισης αστυνομικούς, πυροσβέστες, λιμενικούς, καθώς και τέως εργαζομένους στα Αρχηγεία Ελληνικής Αστυνομίας, Πυροσβεστικού Σώματος και Λιμενικού Σώματος και Ελληνικής Ακτοφυλακής, στον Κλάδο Συνταξιοδοτικών Παροχών, θα πραγματοποιείται μέσω πάγιας εντολής από τον λογαριασμό που κατατίθεται η σύνταξή τους από τον Φορέα Κύριας Κοινωνικής Ασφάλισης ή με καταβολή της μηνιαίας εισφοράς με προσωπική ευθύνη του μέλους.

Άρθρο 25ο**Συνέπειες μη καταβολής των εισφορών**

Η μη καταβολή στον Κλάδο Συνταξιοδοτικών Παροχών του Ταμείου της μηνιαίας εισφοράς, συνεπάγεται:

α) Τη μη πίστωση του ατομικού συνταξιοδοτικού λογαριασμού του μέλους με πρόσθετα μερίδια.

β) Τη μη αναγνώριση ως χρόνου ασφάλισης του διαστήματος στο οποίο ανάγονται οι μη καταβληθείσες εισφορές.

Όταν με υπαιτιότητα του ασφαλισμένου καθυστερείται η καταβολή των εισφορών παρά την σχετική έγγραφη όχληση του Ταμείου, τότε διαγράφεται υποχρεωτικά κατόπιν σχετικής απόφασης του ΔΣ, υπό την προϋπόθεση ότι έχει ενημερωθεί το μέλος εγγράφως για την υποχρέωση καταβολής των εισφορών. Η απόφαση του ΔΣ για διαγραφή του ασφαλισμένου λαμβάνεται αφού παρέλθει χρονικό διάστημα δύο (2) μηνών από την προαναφερόμενη έγγραφη ειδοποίηση και ο ασφαλισμένος δεν έχει προβεί στην καταβολή των οφειλόμενων εισφορών. Η απόφαση διαγραφής από το μητρώο ασφαλισμένων του Ταμείου κοινοποιείται στον ασφαλισμένο.

Άρθρο 26ο**Ατομικός Λογαριασμός Ασφαλισμένου**

1. Για κάθε έναν από τους ασφαλισμένους του Ταμείου δημιουργείται ατομικός λογαριασμός (Α.Λ.) στον οποίο πιστώνονται οι εισφορές που καταβάλλονται. Στις ανωτέρω εισφορές προστίθενται οι αναλογούσες αποδόσεις των επενδύσεων (θετικές ή αρνητικές) και αφαιρούνται τα πάσης φύσης έξοδα του Ταμείου που σχετίζονται με επενδύσεις.

2. Σε περίπτωση μεταφοράς συνταξιοδοτικών δικαιωμάτων αυτή διενεργείται με βάση το ποσό του Α.Λ. που αντιστοιχεί στον ασφαλισμένο.

3. Μέχρι και είκοσι ημέρες μετά την ημερομηνία κατά την οποία εγκρίνεται η αίτηση λήψης ή μεταφοράς της παροχής σε άλλο ΤΕΑ που ο ασφαλισμένος υποβάλει, ο Α.Λ. του πιστώνεται με το προϊόν των αναλογουσών αποδόσεων (θετικών ή αρνητικών). 4. Ο λογαριασμός ρευστοποιείται όταν πρόκειται να καταβληθεί η εφάπαξ παροχή.

Άρθρο 27ο**Ίδια Κεφάλαια Κλάδου**

1. Το Ταμείο δημιουργεί ίδια κεφάλαια για την κάλυψη των εξόδων λειτουργίας του κλάδου Συνταξιοδοτικών Παροχών. Τα κεφάλαια αυτά σχηματίζονται από τις εισφορές εγγραφής και κάθε μηνιαία εισφορά που το μέλος καταβάλλει στο Ταμείο για τον κλάδο, από την οποία ποσοστό 95% πιστώνεται στον ατομικό λογαριασμό του μέλους που την κατέβαλλε. Το υπόλοιπο 5% της εισφοράς κάθε μέλους διατίθεται για την κάλυψη των λειτουργικών εξόδων και για τον σχηματισμό αποθέματος ιδίων κεφαλαίων του Ταμείου. Τα ποσοστά αυτά μπορούν να αναπροσαρμόζονται με αναλογιστικά αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου, μετά από σύμφωνη γνώμη της Εθνικής Αναλογιστικής Αρχής και κοινοποίηση στο Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων

2. Στα μέλη, τα οποία καθίστανται ανενεργά, δηλαδή δεν καταβάλλουν τις μηνιαίες εισφορές τους, θα παρακρατείται από τη μερίδα τους ποσό υπέρ των ιδίων κεφαλαίων ίσο με αυτό που αντιστοιχεί στο ελάχιστο του ποσού της εισφοράς του ασφαλισμένου για τα ίδια κεφάλαια του Κλάδου Συνταξιοδοτικών Παροχών.

3. Οι εισφορές προς το Τ.Ε.Α.Α.Π.Λ. μεταβάλλονται και αναπροσαρμόζονται με την έναρξη κάθε οικονομικής χρήσης ή όποτε αυτό κρίνεται απαραίτητο, μετά από ομόφωνη απόφαση του Δ.Σ., με σκοπό την κάλυψη του αναλογιστικού ισοζυγίου και των λειτουργικών εξόδων του Τ.Ε.Α.Α.Π.Λ. κατ'εφαρμογή του άρθρου 7 παρ. 16 του ν. 3029/2002, σε συνδυασμό με τον ν. 3385/2005, μετά από σύμφωνη γνώμη της Εθνικής Αναλογιστικής Αρχής.

4. Τα ίδια κεφάλαια χρησιμοποιούνται για την κάλυψη των δαπανών λειτουργίας του Ταμείου και ιδίως για: τα έξοδα παράστασης των μελών Διοικητικού Συμβουλίου, τις αμοιβές του Νομικού Συμβούλου, τις αμοιβές του προσωπικού του Ταμείου, τις αμοιβές αναλογιστών λοιπών συμβούλων, τη δημιουργία και συντήρηση μητρώου μελών, το κόστος ενημέρωσης των μελών και τη λογιστική οργάνωση του Ταμείου, καθώς και οποιοδήποτε άλλο έξοδο που αφορά στη λειτουργία αυτού.

Άρθρο 28ο**Προϋποθέσεις****θεμελίωσης δικαιώματος σε παροχή από τον Κλάδο Συνταξιοδοτικών Παροχών**

1. Ο ασφαλισμένος δικαιούται εφάπαξ παροχή από το Ταμείο εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

α) Είναι ηλικίας 55 ετών και έχει χρόνο ασφάλισης στο Ταμείο τουλάχιστον πέντε (5) έτη.

β) Είναι ηλικίας 50 ετών και έχει χρόνο ασφάλισης στο Ταμείο τουλάχιστον δέκα (10) έτη.

γ) Ανεξαρτήτως ηλικίας, εφόσον έχει είκοσι (20) τουλάχιστον έτη ασφάλισης στο Ταμείο.

δ) Τα πρώην μέλη του ΛΑΜΔΕΑ τα οποία εγγράφονται στο Ταμείο και μεταφέρουν την ατομική τους μερίδα δικαιούνται εφάπαξ παροχή ύστερα από ένα (1) έτος, με την προϋπόθεση ότι έχουν συμπληρώσει την ηλικία των 50 ετών.

ε) Σε περίπτωση αποστρατείας από την ενεργό υπηρεσία ή ανάκληση της πρόσληψής του, ανεξαρτήτως ηλικίας, εφόσον έχει χρόνο παραμονής στο Ταμείο τουλάχιστον ένα (1) έτος.

στ) Τα μέλη που έχουν συνταξιοδοτηθεί από τον φορέα κύριας ασφάλισης και παραμένουν στο Ταμείο χωρίς να έχουν λάβει την ατομική τους μερίδα, έχουν τη δυνατότητα να λάβουν αυτήν και να διαγραφούν από το ταμείο οριστικά οποιαδήποτε στιγμή το αιτηθούν (με ανώτατο όριο την ηλικία των 70 ετών) χωρίς να έχουν δικαίωμα επανεγγραφής.

2. Ο ασφαλισμένος δικαιούται σύνταξη από το Ταμείο εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του, οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

α. Έχει χρόνο ασφάλισης στο Ταμείο τουλάχιστον 20 χρόνια και έχει συμπληρώσει το 53έτος της ηλικίας του.

β. Έχει χρόνο ασφάλισης στο Ταμείο τουλάχιστον 25 χρόνια ανεξαρτήτως ορίου ηλικίας.

Άρθρο 29ο

Ποσό παροχής κλάδου

1. Εφάπαξ Παροχή

α. Σε κάθε ασφαλισμένο που πληροί τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στο προηγούμενο άρθρο απονέμεται εφάπαξ παροχή ίση με το κεφάλαιο που έχει σωρευθεί στον ατομικό συνταξιοδοτικό του λογαριασμό έως την ημέρα καταβολής της παροχής.

β. Η εφάπαξ παροχή καταβάλλεται στον ασφαλισμένο με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου μετά από αίτησή του. Ο ατομικός συνταξιοδοτικός λογαριασμός του ασφαλισμένου ρευστοποιείται εντός 30 ημερών από την έκδοση της απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου περί καταβολής της εφάπαξ παροχής.

2. Παροχή με περιοδικές καταβολές

α. Ο ασφαλισμένος στο Ταμείο εφόσον πληροί τις προϋποθέσεις του προηγούμενου άρθρου του παρόντος καταστατικού έχει το δικαίωμα, κατόπιν αιτήσεώς του προς το Δ.Σ. του Ταμείου, να ζητήσει αντί για καταβολή εφάπαξ, την καταβολή σύνταξης από το Ταμείο. Η αίτηση αυτή πρέπει να υποβληθεί στο Ταμείο τουλάχιστον 1 μήνα πριν την ημερομηνία έναρξης της συνταξιοδότησης.

β. Το ποσό της καταβαλλόμενης σύνταξης από το Ταμείο διαμορφώνεται αναλογιστικά, με βάση τους διεθνείς κανόνες της αναλογιστικής πρακτικής, ως επίσης ενός τεχνικού επιτοκίου (σε συνάρτηση με το ισχύον ύψος των επιτοκίων), λαμβάνοντας επιπλέον υπόψη το ύψος του ποσού του ΑΤΟΜΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ, την ηλικία του ασφαλισμένου κατά την ημερομηνία συνταξιοδότησης, τα έξοδα διαχείρισης, καθώς και κάθε άλλο δεδομένο που κρίνεται σημαντικό για τη βιωσιμότητα του κλάδου. Το ποσό τη σύνταξης λαμβάνει υπόψη τη διάρκεια καταβολής σύνταξης, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2δ του παρόντος άρθρου.

γ. Κάθε συνταξιούχος θα συμμετέχει στην ετήσια επιτευχθείσα απόδοση του κλάδου Συνταξιοδοτικών Παροχών. Οι συντάξεις υπολογίζονται και αναπροσαρμόζονται σύμφωνα με σχετικό τεχνικό σημείωμα εγκεκριμένο από την Εθνική Αναλογιστική Αρχή που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του Καταστατικού αυτού.

δ. Η περίοδος καταβολής της δικαιούμενης σύνταξης έχει διάρκεια πέντε, δέκα, δεκαπέντε ή είκοσι έτη, κατ'επιλογήν του ασφαλισμένου στην αρχική του αίτηση για λήψη σύνταξης. Εάν πριν τη λήξη της περιόδου της σύνταξης επέλθει ο θάνατος του ασφαλισμένου, τότε η σύνταξη μεταβιβάζεται στον/στην σύζυγο ή στα παιδιά αυτού. Η σύνταξη των δικαιοδόχων (σύζυγος ή παιδιά) διαρκεί έως ότου συμπληρωθεί η αρχικώς επιλεχθείσα περίοδος από τον ασφαλισμένο. Με τη λήξη της επιλεχθείσας περιόδου το Ταμείο δεν έχει καμία οικονομική υποχρέωση προς τους δικαιοδόχους.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε -

ΚΛΑΔΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΩΝ ΠΑΡΟΧΩΝ

Άρθρο 30ο

Έναρξη και Λήξη της ασφάλισης στον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών

1. Η ασφάλιση στον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών αρχίζει αμέσως μετά την απόφαση εγγραφής του

μέλους στο Ταμείο, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 3 του παρόντος καταστατικού. Οι κίνδυνοι καλύπτονται μετά από την πάροδο δύο ετών από την εγγραφή εκάστου μέλους. Κατ'εξαίρεση, ο χρονικός περιορισμός των δύο ετών μειώνεται σε ένα έτος από την ημερομηνία που ορίζεται με απόφαση ΔΣ, με την οποία γίνεται δεκτή η αίτηση του μέλους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3 του παρόντος, για τις περιπτώσεις κινδύνων εν ώρα υπηρεσίας και ένεκα αυτής, κατόπιν προσκόμισης σχετικού πορίσματος ΕΔΕ ή ΠΔΕ.

2. Η ασφάλιση στον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών λήγει:

α) Με τη διαγραφή του μέλους από το Ταμείο κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 5 του παρόντος καταστατικού.

β) Με τη συνταξιοδότηση του μέλους από φορέα κοινωνικής ασφάλισης.

γ) Με την απονομή εφάπαξ παροχής από τον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών.

δ) Με ειδική και αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ. κατά τα οριζόμενα στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας.

Άρθρο 31ο

Εισφορές

Κάθε εν ενεργεία μέλος υποχρεούται να καταβάλλει στον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών του Ταμείου εισφορά ύψους τεσσάρων ευρώ και πενήντα λεπτών (4,50€) μηνιαία. Από το ποσό αυτό, ποσοστό 11,11% διατίθεται για κάλυψη λειτουργικών δαπανών του κλάδου και το σχηματισμό αποθέματος Ιδίων Κεφαλαίων. Τα ως άνω ποσά και ποσοστά αναπροσαρμόζονται με αναλογιστικά αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου, μετά από σύμφωνη γνώμη της Εθνικής Αναλογιστικής Αρχής και κοινοποίηση στο Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων.

Άρθρο 32ο

Συνέπειες μη καταβολής εισφορών

Η μη καταβολή από το μέλος της μηνιαίας εισφοράς του στον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών επιφέρει την παύση της ασφάλισης του στον Κλάδο αυτό, και τη μη αναγνώριση ως χρόνου ασφάλισης του διαστήματος στο οποίο ανάγονται οι μη καταβληθείσες εισφορές. Όταν με υπαιτιότητα του ασφαλισμένου καθυστερείται η καταβολή των εισφορών παρά την σχετική έγγραφη όχληση του Ταμείου, τότε διαγράφεται υποχρεωτικά κατόπιν σχετικής αποφάσεως του ΔΣ, υπό την προϋπόθεση ότι έχει ενημερωθεί το μέλος εγγράφως για την υποχρέωση καταβολής των εισφορών. Η απόφαση του ΔΣ για διαγραφή του ασφαλισμένου λαμβάνεται αφού παρέλθει χρονικό διάστημα δύο (2) μηνών από την προαναφερόμενη έγγραφη ειδοποίηση και ο ασφαλισμένος δεν έχει προβεί στην καταβολή των οφειλόμενων εισφορών. Η απόφαση διαγραφής από το μητρώο ασφαλισμένων του Ταμείου κοινοποιείται στον ασφαλισμένο.

Άρθρο 33ο

Προϋποθέσεις θεμελίωσης δικαιώματος για παροχή λόγω θανάτου

1. Σε περίπτωση θανάτου ασφαλισμένου, δικαιούνται εφάπαξ παροχή από τον Κλάδο Συμπληρωματικών

Παροχών του Ταμείου οι νόμιμοι κληρονόμοι ή οι δικαιούχοι που είχε ορίσει με δήλωσή του στο Ταμείο ο αποβιώσας ασφαλισμένος, εφόσον:

α) Έχει χρόνο ασφάλισης στον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών του Ταμείου τουλάχιστον δυο (2) έτη. Σε περίπτωση που ο θάνατος επέλθει εν ώρα υπηρεσίας και ένεκα αυτής αρκεί ένα (1) έτος ασφάλισης στον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών.

β) Έχει καταβάλλει τις εισφορές στον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών έως και το προηγούμενο ημερολογιακό μήνα πριν από την επέλευση του θανάτου.

γ) Δεν έχει λάβει εφάπαξ παροχή λόγω αναπηρίας.

Άρθρο 34ο

Προϋποθέσεις θεμελίωσης δικαιώματος για παροχή λόγω αναπηρίας

1. Σε περίπτωση αναπηρίας, ο ασφαλισμένος δικαιούται εφάπαξ παροχής από τον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών του Ταμείου εφόσον συντρέχουν σωρευτικά στο πρόσωπό του οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

α) Καθίσταται ανάπηρος, με ποσοστό ανικανότητας για εργασία τουλάχιστον 67%.

β) Κατά το χρόνο επέλευσης της αναπηρίας δεν είναι συνταξιούχος Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης.

γ) Έχει τουλάχιστον δυο (2) έτη ασφάλισης στον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών και σύμφωνα με τις εξαιρέσεις που προβλέπονται στο άρθρο 28 του παρόντος. Σε περίπτωση που η αναπηρία επέλθει εν ώρα υπηρεσίας και ένεκα αυτής αρκεί ένα (1) έτος ασφάλισης στον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών.

δ) Έχει καταβάλλει τις εισφορές στον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών έως και το προηγούμενο ημερολογιακό μήνα πριν από την επέλευση της αναπηρίας.

ε) Η αναπηρία αποδεικνύεται από την απόφαση συνταξιοδότησης λόγω αναπηρίας του Φορέα Κύριας Κοινωνικής Ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένο το μέλος του Ταμείου που κατέστη ανάπηρο, ύστερα από γνωμάτευση της Α.Υ.Ε. ή της Α.Σ.Υ.Ε ή ΚΕ.Π.Α.

2. Κατ' εξαίρεση της προηγούμενης παραγράφου ο ασφαλισμένος που πληροί τις ανωτέρω προϋποθέσεις για την χορήγηση εφάπαξ παροχής λόγω αναπηρίας και τίθεται σε καθεστώς πολεμικής διαθεσιμότητας, λαμβάνει το εν λόγω βοήθημα με την προσκόμιση της σχετικής απόφασης του σώματος που υπηρετεί.

3. Μέλος του ταμείου που τίθεται σε καθεστώς πολεμικής διαθεσιμότητας υποχρεούται να προσκομίσει στο ταμείο την σχετική απόφαση της υπηρεσίας του προκειμένου να λάβει εφάπαξ παροχή λόγω αναπηρίας από τον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών, εφαρμόζοντας τα αναφερόμενα στην παράγραφο 7 του άρθρου 3.

Άρθρο 35ο

Ποσό εφάπαξ παροχής Κλάδου Συμπληρωματικών Παροχών

1. Το ποσό της εφάπαξ παροχής κατά την επέλευση του θανάτου καθορίζεται στα 15.000,00 ευρώ.

Κληρονομείται τόσο η παροχή του Κλάδου Συνταξιοδοτικών Παροχών όσο και του κλάδου Συμπληρωματικών Παροχών, βάσει των διατάξεων του Αστικού Κώδικα

περί κληρονομικής διαδοχής ή βάσει της τυχόν δηλώσεώς του προς το Ταμείο βάσει της οποίας προσδιορίζονται οι δικαιούχοι. Η κληρονομητέα απαίτηση επιμερίζεται σε όλες τις περιπτώσεις ισομερώς στους δικαιούχους.

2. Το ποσό της εφάπαξ παροχής κατά την επέλευση της αναπηρίας από οποιοδήποτε λόγο ανέρχεται στα 10.000,00 ευρώ ή στα 15.000,00 ευρώ εάν η αναπηρία επέλθει εν ώρα υπηρεσίας και ένεκα αυτής κατόπιν προσκόμισης σχετικού πορίσματος ΕΔΕ ή ΠΔΕ.

3. Τα ποσά των προηγούμενων παραγράφων 1 και 2 αναπροσαρμόζονται με αναλογιστικά αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου, μετά από σύμφωνη γνώμη της Εθνικής Αναλογιστικής Αρχής και η οποία κοινοποιείται στο Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων.

4. Η εφάπαξ παροχή του Κλάδου Συμπληρωματικών Παροχών καταβάλλεται στους δικαιούχους με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, μετά από αίτησή τους. Παροχές εφάπαξ λόγω θανάτου ή αναπηρίας δεν καταβάλλονται από τον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών κατά τα δύο (2) πρώτα έτη λειτουργίας του Ταμείου.

Άρθρο 36ο

Προϋποθέσεις χορήγησης παροχής λόγω ατυχήματος ή ασθένειας

Σε περίπτωση νοσηλείας λόγω ατυχήματος ή ασθένειας σε νοσοκομείο για χρόνο περισσότερο των οκτώ (8) ημερών ο ασφαλισμένος δικαιούται αποζημίωση από τον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών του Ταμείου εφόσον συντρέχουν σωρευτικά στο πρόσωπό του οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

α) Έχει τουλάχιστον 1 έτος ασφάλισης στον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών.

β) Καταβάλλει τις εισφορές στον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών έως και τον προηγούμενο μήνα πριν από την εισαγωγή στο νοσοκομείο.

γ) Δεν έχει λάβει αποζημίωση νοσοκομειακής περίθαλψης από τον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών του Ταμείου για την ίδια αιτία στην τελευταία, πριν από την εισαγωγή στο νοσοκομείο, διετία.

Άρθρο 37ο

Ποσό παροχής λόγω ατυχήματος ή ασθένειας

1. Η αποζημίωση του ασφαλισμένου λόγω της εισαγωγής του στο νοσοκομείο ξεκινά από την ένατη (9η) μέρα νοσηλείας και διακόπτεται την 120η μέρα νοσηλείας, χωρίς να συμπεριλαμβάνεται η ημερομηνία εξόδου από Δημόσιο Νοσοκομείο ή ιδιωτική Κλινική. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που αφορούν στην είσοδο και στην έξοδο από το νοσοκομείο, την ασθένεια και οτιδήποτε άλλο, θα καθορισθούν με αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου.

2. Το ύψος της αποζημίωσης για κάθε μέρα νοσηλείας από την ένατη (9η) ημέρα παραμονής στο νοσοκομείο μέχρι και την 120η καθορίζεται:

α) σε 20 ΕΥΡΩ ημερησίως. Ειδικά και μόνο για την ένατη ημέρα (πρώτη ημέρα παροχής επιδόματος) το ύψος της αποζημίωσης καθορίζεται σε 50 ΕΥΡΩ αντί για 20 ΕΥΡΩ.

β) Το ποσό της προηγούμενης παραγράφου αναπροσαρμόζεται με αναλογιστικά αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου, μετά από σύμφωνη γνώμη της Εθνικής Αναλογιστικής Αρχής. Η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου περί αναπροσαρμογής του ποσού αποζημίωσης κοινοποιείται στο Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και στην Εθνική Αναλογιστική Αρχή.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ -
ΤΕΧΝΙΚΑ ΑΠΟΘΕΜΑΤΑ ΚΑΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ

Άρθρο 38ο
Τεχνικό Απόθεμα - Επενδύσεις -
Περιθώριο Φερεγγυότητας

1. Το Ταμείο δημιουργεί τεχνικό απόθεμα ανά κλάδο, το ύψος του οποίου αντανακλά τις χρηματοοικονομικές υποχρεώσεις του έναντι των ασφαλισμένων.

2. Ο υπολογισμός του τεχνικού αποθέματος, η κάλυψη του με ασφαλιστική τοποθέτηση και οι αντίστοιχοι εφαρμοστέοι κανόνες επενδύσεων και ο υπολογισμός περιθωρίου φερεγγυότητας ρυθμίζονται από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, αλλά και τον Κανονισμό Επενδύσεων του Ταμείου.

Άρθρο 39ο
Αντασφάλιση

1. Το Ταμείο δύναται να συνάψει σύμβαση αντασφαλιστικής κάλυψης, η αναγκαιότητα της οποίας τεκμηριώνεται από σχετική μελέτη που λαμβάνει υπόψη τη φύση και το μέγεθος των κινδύνων καθώς και το πλήθος των καλυπτόμενων μελών. Η αντασφαλιστική κάλυψη παρέχεται από εταιρία που διατηρεί άδεια διενέργειας αντασφαλιστικών συμβάσεων.

2. Όλες οι αντασφαλιστικές συμβάσεις και συνοπτικό σημείωμα με τα βασικά χαρακτηριστικά τους υποβάλλονται στην Εθνική Αναλογιστική Αρχή, ενώ το σχήμα αντασφάλισης πρέπει να λαμβάνεται υπόψη κατά την εκπόνηση των αναλογιστικών μελετών.

Άρθρο 40ο
Οικονομική διαχείριση

Η οικονομική χρήση του Τ.Ε.Α.Π.Α. αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου κάθε έτους. Ως προς τη λογιστική οργάνωση ακολουθείται η εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία. Για κάθε οικονομική συναλλαγή που αφορά σε κάλυψη λειτουργικών εξόδων ή καταβολή παροχών απαιτείται προηγούμενη απόφαση ή άμεση έγκριση του Δ.Σ., η οποία λαμβάνεται με απόλυτη πλειοψηφία των μελών του. Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας μπορεί να θέτει κάποιο όριο ποσού πληρωμής, άνω του οποίου απαιτείται και απόσπασμα πρακτικών του Δ.Σ. που θα υπογράφεται από όλα τα παριστάμενα στη συγκεκριμένη συνεδρίαση μέλη του Δ.Σ. Έλεγχος από ορκωτούς ελεγκτές διενεργείται υποχρεωτικά μια φορά το χρόνο, ενώ κατόπιν αιτήματος του 1/3 των μελών του Δ.Σ. ή με απόφαση της Ε.Ε. μπορεί να διενεργηθεί και έκτακτος έλεγχος από ορκωτούς λογιστές κατά τη διάρ-

κεια του οικονομικού έτους. Με απόφαση του Δ.Σ. του Τ.Ε.Α.Π.Α., η οποία λαμβάνεται με απόλυτη πλειοψηφία των μελών του, είναι δυνατόν ως διαχειριστής επενδύσεων και θεματοφύλακας να ορίζονται φορείς που παρέχουν εξωτερικές υπηρεσίες (OUTSOURCING), είτε στην Ελλάδα είτε σε άλλο κράτος της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ -
ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ,
ΔΙΑΔΟΧΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ, ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ
ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ ΣΤΙΣ ΕΦΑΠΑΞ ΠΑΡΟΧΕΣ

Άρθρο 41ο
Μεταφορά δικαιωμάτων σε περίπτωση
μεταβολής Επαγγέλματος

Σε περίπτωση αλλαγής επαγγελματικής δραστηριότητας, ο ασφαλισμένος δικαιούται να μεταφέρει τα δικαιώματά του στο Ταμείο Επαγγελματικής Ασφάλισης που λειτουργεί στο χώρο της νέας απασχόλησής του, είτε να λάβει την παροχή που του αναλογεί σε σχέση με το χρόνο παραμονής του στο ταμείο όταν έχει συμπληρώσει τις προϋποθέσεις για τη χορήγηση της παροχής κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 7 παρ. 10 και 11 ν. 3029/2002 και, όπως εκάστοτε ισχύουν και την απόφαση Φ. Επαγγ. Ασφ. 43/13.11.2003 (ΦΕΚ Β' 1703/19.11.2003) του Υφυπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Άρθρο 42ο
Διαδοχική Ασφάλιση

Σε περίπτωση διαδοχικής ασφάλισης σε περισσότερα Ταμεία Επαγγελματικής Ασφάλισης της Ελλάδας ή κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 7, παρ. 10 και 11 του ν. 3029/2002 (Α' 160), όπως εκάστοτε ισχύουν, των κατ' εξουσιοδότηση του ανωτέρω νόμου Υπουργικών Αποφάσεων περί διαδοχικής ασφάλισης στα Ταμεία Επαγγελματικής Ασφάλισης, καθώς και των γενικότερων νόμων και Κανονισμών ή Οδηγιών της Ε.Ε., όπως εκάστοτε ενσωματώνονται στην Ελληνική έννομη τάξη.

Άρθρο 43ο
Παραγραφή, Εκχώρηση, Κατάσχεση,
Κληρονομική διαδοχή εφάπαξ παροχών

Το δικαίωμα στις παροχές τόσο του Κλάδου Συνταξιοδοτικών Παροχών όσο και του Κλάδου Συμπληρωματικών Παροχών είναι απαράγραπτο. Η εφάπαξ παροχή τόσο του Κλάδου Συνταξιοδοτικών Παροχών και η παροχή του Κλάδου Συμπληρωματικών Παροχών δεν εκχωρείται και δεν κατάσχεται, είναι δε αυτοδικαίως άκυρη κάθε εκχώρηση ή κατάσχεσή της με την επιφύλαξη των διατάξεων υπέρ του Δημοσίου. Κληρονομείται τόσο η παροχή του Κλάδου Συνταξιοδοτικών Παροχών όσο και του Κλάδου Συμπληρωματικών Παροχών, βάσει των διατάξεων του Αστικού Κώδικα περί κληρονομικής διαδοχής εφόσον δεν ορίζονται ρητά οι δικαιούχοι ή βάσει της δηλώσεώς του προς το Ταμείο με την οποία προσδιορίζεται ρητά ο δικαιούχος ή οι δικαιούχοι.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Η -
ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ,
ΔΙΑΛΥΣΗ, ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ

Άρθρο 44ο

Τροποποίηση του Καταστατικού

Η αναθεώρηση ή τροποποίηση των όρων του παρόντος Καταστατικού είναι δυνατή μόνο με απόφαση της Γ.Σ., η οποία λαμβάνεται με πλειοψηφία των 3/4 του συνόλου των μελών της και με κατάρτιση σχετικού συμβολαιογραφικού εγγράφου, σύμφωνα με τους όρους, διατάξεις και διαδικασίες που τηρήθηκαν για την ίδρυση του Τ.Ε.Α.Α.Π.Α.

Άρθρο 45ο

Διάλυση του Ταμείου

Το Ταμείο διαλύεται:

- Στις περιπτώσεις που ορίζει ο νόμος.
- Με απόφαση της Γ.Σ., που λαμβάνεται κατά πλειοψηφία 75% (τριάντα εννέα - 39- Αντιπρόσωποι) των Αντιπροσώπων:
 - α) όταν διαπιστωθεί με σχετική αναλογιστική μελέτη ότι το ύψος των αποθεματικών του δεν επαρκεί για να καλύψει τις χρηματοοικονομικές του ανάγκες.
 - β) όταν ο αριθμός των μελών του μειωθεί κάτω των 100.

Άρθρο 46ο

Εκκαθάριση

1. Το Ταμείο διαλύεται με αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ. που λαμβάνεται με πλειοψηφία 4/5 στις περιπτώσεις που ορίζει ο νόμος.
2. Τη λύση του Ταμείου ακολουθεί η εκκαθάρισή του.
3. Σε περίπτωση διάλυσης του Ταμείου, το προϊόν της εκκαθάρισης του Κλάδου Συνταξιοδοτικών Παροχών διανέμεται στους ασφαλισμένους και στους δικαιούμενους να λάβουν την παροχή του Κλάδου Συνταξιοδοτικών Παροχών. Το Διοικητικό Συμβούλιο, ωστόσο, μπορεί να αποφασίσει αντί της διανομής του προϊόντος της εκκαθάρισης, τη μεταβίβασή του σε άλλο Ταμείο επαγγελματικής ασφάλισης, κατ' εφαρμογή της ισχύουσας νομοθεσίας. Σε κάθε πάντως περίπτωση, τα παραπάνω πρόσωπα που επιθυμούν δικαιούνται την απόδοση της αξίας του Ατομικού Λογαριασμού τους, κατά τα οριζόμενα στο παρόν άρθρο. Οι αξιώσεις των παραπάνω προσώπων αυτών θεωρούνται ως απαιτήσεις κατά του Ταμείου, οι οποίες απογράφονται κατά την εκκαθάριση.
4. Μέχρι να διοριστούν εκκαθαριστές, εκτελεί χρέη εκκαθαριστή ολόκληρο το Δ.Σ. Εκκαθαριστές μπορούν να διοριστούν δύο (2) μέλη του Δ.Σ. που ασκούν όλες τις αρμοδιότητες, τις συναφείς προς τη διαδικασία και τον τρόπο της εκκαθάρισης.
5. Ο διορισμός των εκκαθαριστών συνεπάγεται αυτοδικαίως την παύση εξουσίας των μελών του Δ.Σ.
6. Οι εκκαθαριστές οφείλουν από την ανάληψη των καθηκόντων τους να ενεργήσουν απογραφή της περιουσίας του Ταμείου και γενικότερα των απαιτήσεων και των υποχρεώσεών του, να συντάξουν Ισολογισμό και να προβούν σε κάθε απαραίτητη ενέργεια, μεριμνώντας για την εφαρμογή του άρθρου 8 του ν. 3029/2002 και των

σχετικών υπουργικών αποφάσεων. Εάν η εκκαθάριση διαρκεί περισσότερο από ένα (1) έτος, οι εκκαθαριστές υποχρεούνται σε σύνταξη Ισολογισμού για κάθε έτος. Την ίδια υποχρέωση αναλαμβάνουν οι εκκαθαριστές και κατά τη λήξη της εκκαθάρισης.

7. Ως προς τους εκκαθαριστές εφαρμόζονται ανάλογα οι διατάξεις για το Δ.Σ. Οι συζητήσεις και οι αποφάσεις των εκκαθαριστών καταχωρίζονται περιληπτικά στο βιβλίο πρακτικών του Δ.Σ.

8. Οι εκκαθαριστές οφείλουν να προβούν σε άμεση και ακώλυτη περάτωση, των εκκρεμών υποθέσεων του Ταμείου, σε μετατροπή σε χρήμα της περιουσίας του Ταμείου, σε εξόφληση των χρεών του και σε είσπραξη των απαιτήσεων του. Μπορούν δε να ενεργήσουν και νέες πράξεις, εφόσον με αυτές εξυπηρετούνται η εκκαθάριση και το συμφέρον του Ταμείου.

9. Σε περίπτωση που οι εκκαθαριστές προβούν σε εκποίηση ακινήτων του Ταμείου, η τιμή πώλησης των ακινήτων καθορίζεται από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία για την αποτίμηση των ακινήτων δεν μπορεί να είναι κατώτερη της αντικειμενικής αξίας του ακινήτου κατά το χρόνο της πώλησης προσαυξημένης κατά 20%. Για ακίνητα, για τα οποία δεν ισχύουν αντικειμενικές αξίες, η αξία τους υπολογίζεται με βάση την αξία κτήσης τους και τις αρχές εκτίμησης που ισχύουν στη περιοχή που βρίσκεται το ακίνητο. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται όσα προβλέπονται στον ν. 3029/2002 και στις εκάστοτε ισχύουσες σχετικές υπουργικές αποφάσεις.

10. Κάθε ποσό που προέρχεται από οποιαδήποτε ρευστοποίηση κατατίθεται εντόκως σε ασφαλή τράπεζα. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται όσα προβλέπονται στον ν. 3029/2002 και στις εκάστοτε ισχύουσες σχετικές υπουργικές αποφάσεις. Από την ρευστοποιηθείσα περιουσία του Ταμείου (ασφαλιστική τοποθέτηση), μετά την αφαίρεση των εξόδων της εκκαθάρισης και των αμοιβών των εκκαθαριστών, ικανοποιούνται προνομιακά και κατά προτεραιότητα έναντι κάθε άλλου γενικού ή ειδικού προνομίου, εκτός και αν άλλως ορίζεται στη νομοθεσία οι ασφαλισμένοι για τις απαιτήσεις τους σε εφάπαξ παροχή Το ύψος των αξιώσεων των ασφαλισμένων καθορίζεται από την αξία των Ατομικών Λογαριασμών τους, όπως αυτή θα έχει διαμορφωθεί μετά την αφαίρεση των εξόδων της εκκαθάρισης ανεξάρτητα από την πλήρωση των προϋποθέσεων του άρθρου 28του παρόντος Καταστατικού. Εάν το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίσει τη λήξη της εκκαθάρισης με τη μεταβίβαση της περιουσίας του Ταμείου σε άλλο ταμείο επαγγελματικής ασφάλισης, η περάτωση της εκκαθάρισης με μεταβίβαση γίνεται βάσει των όσων ορίζονται στη σχετική συμφωνία, που συνάπτεται μεταξύ των ταμείων.

11. Το στάδιο της εκκαθάρισης δεν υπερβαίνει τα δύο (2) έτη, εκτός εάν προκύψει δικαστική διένεξη, οπότε δύναται να παραταθεί για άλλα δύο (2) επιπρόσθετα έτη.

Τέλος, σύμφωνα με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, τροποποιείται και κωδικοποιείται το καταστατικό σε ενιαίο κείμενο, ώστε να ενσωματωθούν όλες οι τροποποιήσεις. Η απόφαση αυτή μαζί με τις τροποποιούμενες και κωδικοποιημένες διατάξεις του καταστατικού να δημοσιευθούν στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Περαιτέρω σύμφωνα με το ανωτέρω προσαρτώμενο στο παρόν υπ' αριθμόν πρωτοκόλλου 1146/15 αποσπάσματος πρακτικού της από 10/09/2020 συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του ως άνω Ταμείου, αποφασίζεται η κωδικοποίηση του Καταστατικού του Ταμείου, ως εξής:

ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α - ΣΥΣΤΑΣΗ, ΣΚΟΠΟΣ,
ΕΓΓΡΑΦΗ, ΔΙΑΓΡΑΦΗ, ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ
ΥΠΟΧΡΕΧΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ

Άρθρο 1ο

Σύσταση - Επωνυμία - Έδρα - Σφραγίδα

1. Συνιστάται νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα με την επωνυμία «ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΩΝ, ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΩΝ ΚΑΙ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ - ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (καλούμενο εφεξής χάριν συντομίας Τ.Ε.Α.Α.Π.Λ.- Ν.Π.Ι.Δ.)».

2. Στην αγγλική γλώσσα και για τις διεθνείς σχέσεις του Ταμείου, η επωνυμία που χρησιμοποιείται θα είναι «OCCUPATIONAL INSURANCE FUND OF POLICE, FIRE AND COASTGUARD OFFICERS».

3. Το Ταμείο ιδρύεται και διέπεται από τις διατάξεις των άρθρων 7 και 8 ν. 3029/2002 (Α' 160) «Μεταρρύθμιση Συστήματος Κοινωνικής Ασφάλισης», όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν, τις Υπουργικές Αποφάσεις που έχουν εκδοθεί κατ' εξουσιοδότηση του Νόμου αυτού, καθώς και από το ενσωματωμένο στην έννομη τάξη δίκαιο της Ε.Ε., όπως εκάστοτε ισχύει, από κάθε τροποποίηση της εσωτερικής νομοθεσίας, καθώς και της νομοθεσίας της Ε.Ε. και από το παρόν Καταστατικό.

4. Υπάγεται στην εποπτεία του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, της Εθνικής Αναλογιστικής Αρχής και της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς.

5. Έδρα του Ταμείου είναι η Αθήνα. Τα γραφεία του Ταμείου μπορούν να μεταφέρονται στους δήμους της αρμοδιότητας του Πρωτοδικείου Αθηνών, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου αυτού, χωρίς να απαιτείται τροποποίηση του καταστατικού. Το Ταμείο λειτουργεί πανελλαδικά. Το Διοικητικό Συμβούλιο με απόφαση του μπορεί να ιδρύει υποκαταστήματα ή άλλα γραφεία και εγκαταστάσεις και να διορίζει αντιπροσώπους του σε οποιαδήποτε πόλη της Ελλάδος ή της αλλοδαπής. Οι σχετικές αποφάσεις κοινοποιούνται στο Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων.

6. Η σφραγίδα του Ταμείου είναι στρογγυλή, φέρει περιμετρικά την επωνυμία αυτού Τ.Ε.Α.Α.Π.Λ.-Ν.Π.Ι.Δ., μεταξύ δύο επάλληλων κύκλων, στο μέσο το έτος ίδρυσής του (2009) και γραμμικά το χάρτη της Ελλάδος.

7. Το Ταμείο ιδρύεται για αόριστο χρόνο και διαλύεται σύμφωνα με τους όρους και τη διαδικασία που προβλέπει ο νόμος και το παρόν Καταστατικό.

Άρθρο 2ο

Σκοπός - Ασφαλιζόμενοι Κίνδυνοι

1. Σκοπός του Ταμείου είναι η παροχή στους ασφαλισμένους και δικαιούχους των παροχών, συμπληρωματικής ασφαλιστικής προστασίας, πέραν της παρεχόμενης

από την υποχρεωτική κοινωνική ασφάλιση, για την κάλυψη των ασφαλιστικών κινδύνων γήρατος, αναπηρίας, θανάτου, ατυχήματος και ασθενείας.

Προς επίτευξη του σκοπού αυτού συνιστώνται στο Ταμείο οι ακόλουθοι κλάδοι:

(α) Ο Κλάδος Συνταξιοδοτικών Παροχών

Στον Κλάδο Συνταξιοδοτικών Παροχών περιλαμβάνονται οι παροχές για την κάλυψη των ασφαλιστικών κινδύνων γήρατος, αναπηρίας και θανάτου. Οι παροχές αυτές θα καταβάλλονται στους δικαιούχους εφάπαξ ή/και περιοδικά χωρίς να προβλέπεται οποιοδήποτε είδους εγγύηση σχετικά με το ύψος των παροχών, τη διατήρηση του κεφαλαίου ή το ύψος της επενδυτικής απόδοσης.

(β) Ο Κλάδος Συμπληρωματικών Παροχών

Στον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών εντάσσονται οι παροχές που χορηγούνται:

β1) λόγω θανάτου από οποιαδήποτε αιτία, επιπλέον των συνταξιοδοτικών παροχών του Κλάδου Συνταξιοδοτικών Παροχών,

β2) λόγω αναπηρίας και ασθενείας.

2. Οι ως άνω κλάδοι έχουν οργανωτική, λογιστική και οικονομική αυτοτέλεια. Η συμμετοχή του μέλους στους δυο κλάδους καθορίζεται από τις διατάξεις του ν. 3029/2002 (Α' 160), όπως εκάστοτε ισχύει, καθώς και από τις διατάξεις του άρθρου 3 του παρόντος.

Άρθρο 3ο

Μέλη του Ταμείου - Όροι εγγραφής

1. Δικαίωμα εγγραφής στο Ταμείο έχουν όλοι οι εν ενεργεία αστυνομικοί, οι εν ενεργεία πυροσβέστες, οι εν ενεργεία λιμενικοί, καθώς και οι εργαζόμενοι στα Αρχηγεία της Ελληνικής Αστυνομίας, του Πυροσβεστικού Σώματος και του Λιμενικού Σώματος και Ελληνικής Ακτοφυλακής καθώς και οι εργαζόμενοι στο Ταμείο.

2. Η ασφάλιση στο Ταμείο είναι προαιρετική.

3. Η ασφάλιση στο Ταμείο καλύπτει τόσο τον Κλάδο Συνταξιοδοτικών Παροχών όσο και τον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών, πλην των ευρισκομένων σε κατάσταση μόνιμης Πολεμικής Διαθεσιμότητας προ της εγγραφής τους στο ταμείο, οι οποίοι εγγράφονται αποκλειστικά και μόνο στον Κλάδο Συνταξιοδοτικών Παροχών.

4. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου ορίζονται τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την εγγραφή στο Τ.Ε.Α.Α.Π.Λ., τα οποία αναφέρονται λεπτομερώς στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Ταμείου.

5. Η έναρξη ασφάλισης κάθε μέλους στο Ταμείο αρχίζει από την ημερομηνία που ορίζεται με την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, με την οποία γίνεται δεκτή η αίτησή του περί εγγραφής και συμπίπτει χρονικά με την ημερομηνία πρώτης καταβολής εισφοράς στο ταμείο.

6. Η υποβολή της αίτησης συνεπάγεται ανεπιφύλακτα την αποδοχή του παρόντος καταστατικού από τον αιτούντα.

7. Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να απορρίψει με απόφασή του την αίτηση εγγραφής μέλους όταν βρίσκεται σε καθεστώς Πολεμικής Διαθεσιμότητας ή συ-

ντρέχουν στο πρόσωπο του αιτούντα οι λόγοι, οι οποίοι προσδιορίζονται αναλυτικά στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Ταμείου και επισύρουν άσκηση εις βάρος του πειθαρχικής δίωξης, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 122 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων ΝΠΔΔ (ν. 3528/2007 - ΦΕΚ Α' 26/9.2.2007) ή εκκρεμεί εις βάρος του ένορκη διοικητική εξέταση.

8. Τα ασφαλισμένα μέλη του ταμείου έχουν δικαίωμα να συνεχίσουν να είναι μέλη και μετά τη συνταξιοδότηση τους από τον Φορέα Κύριας Ασφάλισης μόνο στο Κλάδο Συνταξιοδοτικών Παροχών υποβάλλοντας στο Ταμείο σχετική αίτηση και μετά από σχετική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Από τη μηνιαία εισφορά των συνταξιούχων μελών δεν καταβάλλονται εισφορές στον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών και δεν αποζημιώνονται από το Ταμείο στις περιπτώσεις που προβλέπονται από τα άρθρα 35 και 37 του παρόντος.

Άρθρο 4ο

Μητρώο Ασφαλισμένων

Το Ταμείο τηρεί Μητρώο Ασφαλισμένων σύμφωνα με τον ενιαίο τύπο μητρώου, όπως εκάστοτε καθορίζεται, για τα Ταμεία Επαγγελματικής Ασφάλισης από την Γενική Γραμματεία Κοινωνικών Ασφαλίσεων. Το Μητρώο τηρείται μηχανογραφικά σε ηλεκτρονικό αρχείο. Στο Μητρώο Ασφαλισμένων καταχωρούνται όλα τα απαραίτητα στοιχεία που αφορούν τους ασφαλισμένους, ιδίως τα ακόλουθα: Τα στοιχεία ταυτότητας κάθε ασφαλισμένου. Ο Φορέας Κοινωνικής Ασφάλισης του ασφαλισμένου και ο αριθμός μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης (ΑΜΚΑ). Τα ποσά των εισφορών που καταβάλλει ο κάθε ασφαλισμένος και ο χρόνος καταβολής τους. Κάθε μέλος υποβάλλει στο Ταμείο μαζί με την αίτηση εγγραφής και συμπληρωμένο απογραφικό δελτίο, ο τύπος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου.

Άρθρο 5ο

Διαγραφή - Απώλεια ιδιότητας μέλους

Διαγραφή από το Ταμείο επέρχεται στις ακόλουθες περιπτώσεις:

1. Κατόπιν υποβολής από τον ασφαλισμένο αίτησης διαγραφής του από το Ταμείο ή από τον Κλάδο Συνταξιοδοτικών Παροχών του Ταμείου σύμφωνα με τις προϋποθέσεις και τους όρους του άρθρου 7 παρ. 10 ν. 3029/2002, όπως εκάστοτε ισχύει.

2. Σε περίπτωση λήψης της παροχής από τον Κλάδο Συνταξιοδοτικών Παροχών του Ταμείου.

2.1 Μόνη η άσκηση του δικαιώματος λήψης της παροχής από τον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών του Ταμείου δε συνεπάγεται αυτοδίκαια τη διαγραφή από το Ταμείο, αλλά μόνον τη λήξη της ασφάλισης στον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών.

3. Σε περίπτωση Θανάτου του ασφαλισμένου μέλους.

4. Ο ασφαλισμένος αποβάλλεται ή διαγράφεται, με απόφαση του Δ.Σ. εφόσον συντρέχει σπουδαίος λόγος ιδίως στις περιπτώσεις που το μέλος:

(α) Παύει να πληροί τις προϋποθέσεις που θέτει το παρόν Καταστατικό.

(β) Προκαλεί τον ασφαλιστικό κίνδυνο ή δεν φροντίζει για τη μείωση των συνεπειών του.

(γ) Προβαίνει σε κλοπή, υπεξαίρεση ή δωροδοκία σε βάρος του Τ.Ε.Α.Α.Π.Α.

(δ) Παραπλανά το Τ.Ε.Α.Α.Π.Α. ως προς τη συνδρομή των προϋποθέσεων θεμελίωσης δικαιώματος σε παροχές που προβλέπονται από το παρόν Καταστατικό και τον Εσωτερικό Κανονισμό.

(ε) Αδιαφορεί σε έγγραφη όχληση του Ταμείου περί υπερημερίας καταβολής των οφειλών του.

5. Η διαγραφή του μέλους από το Ταμείο επέρχεται στις περιπτώσεις των προηγούμενων παραγράφων από την ημερομηνία που ορίζεται με την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, με την οποία γίνεται δεκτή η αίτηση περί διαγραφής ή διαπιστώνεται η απώλεια της ιδιότητας του μέλους. Το μέλος που διαγράφεται δικαιούται είτε να μεταφέρει τα δικαιώματά του σε άλλο Ταμείο επαγγελματικής ασφάλισης που λειτουργεί στο χώρο της απασχολήσεώς του, είτε να λάβει την παροχή του Κλάδου Συνταξιοδοτικών Παροχών, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του οι προϋποθέσεις που αναφέρονται στο καταστατικό. Εφόσον και για όσο χρόνο δεν συντρέχουν οι προϋποθέσεις αυτές, ισχύουν για τον ασφαλισμένο τα όσα ορίζονται παρακάτω στα άρθρα 25 και 32 για τις περιπτώσεις μη καταβολής εισφορών.

Άρθρο 6ο

Δικαιώματα των μελών

Τα μέλη του Ταμείου έχουν τα ακόλουθα δικαιώματα:

1. Δικαίωμα ίσης μεταχείρισης. Τα μέλη του Ταμείου έχουν δικαίωμα ίσης μεταχείρισης.

2. Δικαίωμα ενημέρωσης. Κάθε μέλος έχει έναντι του Ταμείου δικαίωμα ενημέρωσης μια φορά κάθε χρόνο:

α) για τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις έναντι του Ταμείου,

β) για τις οικονομικές, τεχνικές και λοιπές παραμέτρους της ασφαλιστικής του σχέσης,

γ) για τις αλλαγές στους κανόνες που διέπουν το καθεστώς ασφάλισης του στο Ταμείο,

δ) για το επίπεδο των παροχών σε περίπτωση τερματισμού της απασχολήσεώς του ή αλλαγής της επαγγελματικής του δραστηριότητας ή διαγραφής του από το Ταμείο,

ε) για τις ρυθμίσεις περί μεταφοράς των δικαιωμάτων του σε άλλο Ταμείο επαγγελματικής ασφάλισης.

στ) για τη χρηματοοικονομική κατάσταση του Ταμείου.

3. Δικαίωμα πρόσβασης σε έγγραφα. Κάθε μέλος δικαιούται να λαμβάνει κατόπιν αιτήματός του αντίγραφα των ακόλουθων εγγράφων:

(α) του Ισολογισμού,

(β) του Λογαριασμού Αποτελεσμάτων Χρήσεως για κάθε κίνδυνο- παροχή,

(γ) της Ετήσιας Έκθεσης Διοικήσεως,

(δ) της Αναλογιστικής Μελέτης,

(ε) της Έκθεσης Ορκωτών Ελεγκτών.

Το ως άνω δικαίωμα ασκείται με υποβολή έγγραφης αίτησης προς το Διοικητικό Συμβούλιο του Ταμείου και με έξοδα του αιτούντος.

4. Οι ασφαλισμένοι έχουν το δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι, σύμφωνα με τις διατάξεις των σχετικών άρθρων.

5. Δικαίωμα διαγραφής. Κάθε μέλος του Ταμείου δικαιούται να ζητήσει τη διαγραφή του από το Ταμείο, εφόσον έχει χρόνο ασφάλισης σε αυτό τουλάχιστον ενός έτους και προειδοποιήσει εγγράφως το Διοικητικό Συμβούλιο του Ταμείου περί της ασκήσεως του δικαιώματός του αυτού ένα μήνα πριν. Επί αλλαγής της επαγγελματικής του δραστηριότητας, ο ασφαλισμένος έχει δικαίωμα διαγραφής χωρίς τον χρονικό περιορισμό παραμονής στην ασφάλιση του Ταμείου επί ένα έτος και χωρίς την προϋπόθεση της προειδοποίησης του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου ένα μήνα πριν. Και στις δύο περιπτώσεις εφαρμόζονται οι διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 7 του ν. 3029/2002, όπως εκάστοτε ισχύουν.

6. Μη απώλεια ασφαλιστικών δικαιωμάτων επί αλλαγής επαγγελματικής δραστηριότητας ή διαγραφής από το Ταμείο για άλλο λόγο. Σε περίπτωση που μέλος αλλάζει επαγγελματική δραστηριότητα ή ασκεί το δικαίωμα διαγραφής του από το Ταμείο για οποιοδήποτε άλλο λόγο, δικαιούται είτε να μεταφέρει τα δικαιώματά του σε άλλο Ταμείο επαγγελματικής ασφάλισης που λειτουργεί στο χώρο της απασχολήσεώς του, είτε να λάβει την παροχή του Κλάδου Συνταξιοδοτικών Παροχών που του αναλογεί σε σχέση με το χρόνο παραμονής του στο Ταμείο, όταν συμπληρώσει τις απαιτούμενες προϋποθέσεις θεμελίωσης δικαιώματος σε παροχή, οι οποίες ορίζονται στο άρθρο 28 του παρόντος.

Άρθρο 7ο

Υποχρεώσεις των Ασφαλισμένων

Οι ασφαλισμένοι του Ταμείου υποχρεούνται:

1. Να συμμορφώνονται με τις διατάξεις της σχετικής Νομοθεσίας, του Καταστατικού και των Κανονισμών του Ταμείου, όπως αυτές ισχύουν κάθε φορά.
2. Να φροντίζουν για την έγκαιρη τακτοποίηση των οικονομικών τους υποχρεώσεων προς το Ταμείο.
3. Να σέβονται και να εφαρμόζουν τις αποφάσεις της Διοίκησης του Ταμείου, εφόσον αυτές λαμβάνονται σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία, το Καταστατικό και τους Κανονισμούς του Ταμείου.

Άρθρο 8ο

Υποχρεώσεις του Ταμείου - Βεβαίωση Εισφορών - Παροχών

1. Το Ταμείο έχει υποχρέωση να ενημερώνει τους ασφαλισμένους για τις οικονομικές, τεχνικές και άλλες παραμέτρους της ασφαλιστικής σχέσης, για τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους έναντι του ΤΕΑ και ενδεικτικά για τις αλλαγές των κανόνων του ασφαλιστικού καθεστώτος, για το επιδιωκόμενο επίπεδο παροχών, το επίπεδο των παροχών σε περίπτωση τερματισμού της απασχόλησης και τις οφειλόμενες παροχές.

2. Το Ταμείο έχει υποχρέωση να χορηγεί ετησίως τουλάχιστον, με δαπάνη του, με οποιοδήποτε μέσο επιλέγει ως προσφορότερο:

α) Ειδικό ενημερωτικό δελτίο - δήλωση συνταξιοδοτικών παροχών στην οποία περιλαμβάνονται τα προβλεπόμενα από την σχετική νομοθεσία, όπως εκάστοτε ισχύει, στοιχεία.

β) Βεβαίωση για τις εισφορές που έχει καταβάλλει ο

ασφαλισμένος για φορολογική χρήση, εφόσον οι εισφορές αυτές δεν βεβαιωθούν από τον εργοδότη του.

γ) Βεβαίωση για φορολογική χρήση για τυχόν καταβληθείσες παροχές.

Σε περίπτωση που επιλεγεί ηλεκτρονική ενημέρωση - χορήγηση πιστοποιητικών η όλη διαδικασία θα βρίσκεται σε ασφαλές περιβάλλον, πιστοποιημένο με όλα τα αναγκαία ψηφιακά πιστοποιητικά ενώ η δυνατότητα εισόδου σε αυτό θα γίνεται με τη χρήση αυστηρά προσωπικών κωδικών τους οποίους θα δημιουργεί το κάθε μέλος.

3. Στην ιστοσελίδα του Ταμείου, στο πλαίσιο της τήρησης της αρχής της διαφάνειας και της διαφύλαξης των δικαιωμάτων των ασφαλισμένων και των συνταξιούχων, αναρτώνται υποχρεωτικώς ή όπου κρίνεται σκόπιμο:

- α. Το Καταστατικό του Ταμείου,
- β. Ο Εσωτερικός Κανονισμό Λειτουργίας με τα παραρτήματά του,
- γ. Ο Κανονισμός Επενδύσεων,
- δ. Ο Κανονισμός Λειτουργίας Επενδυτικής Επιτροπής,
- ε. Ο Κανονισμός Παροχών,
- στ. Ο Κανονισμός Οικονομικής και Λογιστικής Λειτουργίας,

ζ. Το Οργανόγραμμα και τη σύνθεση των ατομικών και συλλογικών Οργάνων του ταμείου, καθώς και τα βιογραφικά των μελών του Δ.Σ., του Διευθύνοντα Συμβούλου, του Διευθυντή και των Προϊσταμένων,

- η. Η Αναλογιστική Έκθεση,
- θ. Αναλυτική Εικόνα του Χαρτοφυλακίου,
- ι. Συνοπτικός Προϋπολογισμός και Δαπάνες,
- ια. Όλες οι αποφάσεις για προμήθειες αγαθών ή υπηρεσιών, σε ειδική διαμορφωμένη στήλη με χρονολογική σειρά και περιληπτική αναφορά,
- ιβ. Κάθε άλλη πράξη του Δ.Σ. ή άλλου οργάνου που κρίνεται χρήσιμη η γνωστοποίησή της.
- ιγ. Η Δήλωση Αρχών Επενδυτικής Πολιτικής,
- ιδ. Οι ετήσιες Οικονομικές Καταστάσεις.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β - ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ

Άρθρο 9ο

Όργανα Διοίκησης του Ταμείου

Όργανα Διοίκησης του Ταμείου είναι:

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.)
2. Η Γενική Συνέλευση (Γ.Σ.)

Άρθρο 10ο

Εκλογή του Δ.Σ., της Γ.Σ.

1. Το Τ.Ε.Α.Π.Α. διοικείται από επταμελές Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.), που απαρτίζεται από μέλη που φέρουν την ιδιότητα του ασφαλισμένου και στους δύο κύριους κλάδους του Ταμείου (κλάδο συνταξιοδοτικών παροχών και κλάδο συμπληρωματικών παροχών) το οποίο εκλέγεται από τα ενεργά μέλη με μυστική ψηφοφορία και για 4ετή θητεία. Στο ενδιάμεσο χρονικό διάστημα, μέχρι τη συγκρότηση του νέου Δ.Σ. σε σώμα, παρατείνεται αυτοδίκαια η θητεία του απερχόμενου Δ.Σ.

2. Οι εκλογές διενεργούνται σε εκλογικό τμήμα που ορίζεται στο Νομό Αττικής και οι εκλογείς έχουν δικαίω-

μα συμμετοχής στην ψηφοφορία είτε δια ζώσης είτε με επιστολική ψήφο. Στον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του ΤΕΑΑΠΛ δύναται να προβλεφθεί η δυνατότητα πανελλαδικής ψηφοφορίας για την ανάδειξη των μελών του ΔΣ και των αντιπροσώπων στην ΓΣ με εφαρμογή συστήματος ηλεκτρονικής ψηφοφορίας η οποία θα παρέχει εχέγγυα περί της μυστικότητας, αμεσότητας και αντιπροσωπευτικότητας της ψήφου καθώς και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια για τη διενέργεια των αρχαιρεσιών.

3. Η αρμόδια για την διεξαγωγή των εκλογών Τριμελής Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή συγκροτείται στην έδρα του ΤΕΑΑΠΛ, που είναι ο Νομός Αττικής. Η κλήρωση για την ανάδειξη των τακτικών και των ισάριθμων αναπληρωματικών μελών της Τριμελούς Κεντρικής Εφορευτικής Επιτροπής διεξάγεται μεταξύ των μελών του Νομού Αττικής και προεδρεύεται από Δικαστικό Αντιπρόσωπο. Στην Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή δεν μπορούν να συμμετέχουν πρόσωπα που είναι υποψήφιοι.

4. Τα επτά (7) τακτικά μέλη του Δ.Σ., τα επτά (7) αναπληρωματικά μέλη, εκλέγονται με ενιαίο πανελλαδικό ψηφοδέλτιο, ενώ σε κάθε Νομό θα υπάρχει και ειδικός Πίνακας με τα ονόματα υποψηφίων για την θέση του μοναδικού (1) αντιπροσώπου έκαστης Περιφερειακής Ενότητας στη Γενική Συνέλευση του Ταμείου, καθώς και ενός τουλάχιστον αναπληρωματικού του.

5. Τα μέλη του Ταμείου που φέρουν την ιδιότητα του ασφαλισμένου και στους δύο κύριους κλάδους του Ταμείου (κλάδο συνταξιοδοτικών παροχών και κλάδο συμπληρωματικών παροχών) και επιθυμούν να θέσουν υποψηφιότητα για μέλη Διοικητικού Συμβουλίου υποβάλλουν σχετική αίτηση προς το Διοικητικό Συμβούλιο του Ταμείου τουλάχιστον εξήντα (60) ημέρες πριν την ημερομηνία που έχει οριστεί για τη διεξαγωγή των αρχαιρεσιών.

6. Το Διοικητικό Συμβούλιο εντός επτά (7) το πολύ ημερών από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής υποψηφιοτήτων συντάσσει, βάσει των αιτήσεων που υποβλήθηκαν, πίνακα υποψηφίων για το Διοικητικό Συμβούλιο κατ' απόλυτη αλφαβητική σειρά. Ο πίνακας αυτός αποτελεί το ενιαίο ψηφοδέλτιο των αρχαιρεσιών. Το ψηφοδέλτιο αυτό αναρτάται στα γραφεία του Ταμείου, με μέριμνα του Διοικητικού Συμβουλίου.

7. Το ψηφοδέλτιο γράφει στο επάνω μέρος με κεφαλαία γράμματα τη φράση «ΜΕΛΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ» και ακολουθούν τα ονόματα των υποψηφίων μελών σε αλφαβητική σειρά. Κατόπιν, γράφεται η φράση «ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ» και αναγράφονται τα ονόματα των υποψηφίων αντιπροσώπων έκαστης Περιφερειακής Ενότητας.

8. Οι ψηφοφόροι σημειώνουν με μπλε στυλό μέχρι επτά (7) σταυρούς προτίμησης για την ανάδειξη των ΤΑΚΤΙΚΩΝ ΜΕΛΩΝ, και έναν (1) σταυρό για την ανάδειξη του αντιπροσώπου στην ΓΣ.

9. Η Εφορευτική Επιτροπή φροντίζει να τοποθετηθεί στην αίθουσα εκλογών η κάλη για την εξυπηρέτηση των ψηφοφόρων.

10. Κάθε μέλος (ψηφοφόρος) παίρνει από την Εφορευτική Επιτροπή ένα ψηφοδέλτιο, αποσύρεται σε περίκλειστο ειδικό χώρο, ετοιμάζει εκεί το ψηφοδέλτιό του και

ρίχνει κλειστό το φάκελο με το ψηφοδέλτιο στην κάλη, υπογράφει στην ειδική κατάσταση ότι ψήφισε και αποχωρεί από την αίθουσα.

11. Μετά το τέλος της ψηφοφορίας ανοίγονται οι κάληδες, μετρούνται οι φάκελοι και παραβάλλεται ο αριθμός τους με τον αριθμό των ψηφισάντων, ανοίγονται οι φάκελοι, γίνεται διαλογή και καταμέτρηση των ψήφων και συντάσσεται για όλα ειδικό πρακτικό. Σε περίπτωση ισοψηφίας γίνεται κλήρωση. Μετά τη διαλογή των ψηφοδελτίων και την καταμέτρηση των ψήφων αναγράφονται στο οικείο πρακτικό της Επιτροπής αναλυτικά τα αποτελέσματα και η ανακήρυξη των επιτυχόντων.

11.1. Η ημερομηνία μέχρι την οποία μπορεί ο εκλογέας να αποστείλει έγκυρα την επιστολική ψήφο είναι το αργότερο έως 7 εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα διενέργειας των αρχαιρεσιών στο εκλογικό τμήμα.

11.2. Την προηγούμενη ημέρα των εκλογών η Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή σε απαρτία μαζί με τον εκπρόσωπο της Δικαστικής Αρχής παραλαμβάνει τους φακέλους από την ταχυδρομική θυρίδα των ΕΛ.ΤΑ. Την ίδια ημέρα από τις 09:00 έως τις 16:00 η Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή παραλαμβάνει και όσους φακέλους παραδοθούν από τις ταχυδρομικές εταιρείες. Μετά το πέρας της ημέρας αυτής, δεν παραλαμβάνονται άλλοι φάκελοι και ακόμα και αν ληφθούν φάκελοι, θεωρείται σαν να μην εστάλησαν ποτέ. Οι φάκελοι φυλάσσονται στο χρηματοκιβώτιο του Ταμείου το οποίο σφραγίζεται με ισπανικό κεριά και ανοίγει μετά το κλείσιμο της κάλης παρουσία των μελών της Κεντρικής Εφορευτικής Επιτροπής και του εκπροσώπου της Δικαστικής Αρχής. Σε περίπτωση που ο ίδιος ο ψηφοφόρος έχει αποστείλει και επιστολική ψήφο, αυτή δεν λαμβάνεται υπόψη, καθόσον υπερισχύει η ψήφος με τη φυσική παρουσία

12. Οι φάκελοι και τα ψηφοδέλτια που θα χρησιμοποιηθούν για την ψήφο με επιστολή θα αποσταλούν με ευθύνη της Κεντρικής Εφορευτικής Επιτροπής στη διεύθυνση κατοικίας που έχουν δηλώσει τα μέλη 20 μέρες πριν από την ημέρα διενέργειας των αρχαιρεσιών στο εκλογικό τμήμα. Η ημερομηνία αποστολής αποδεικνύεται από τη σχετική σφραγίδα του Ταχυδρομείου.

13. Κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια για την διεξαγωγή των εκλογών με το σύστημα της επιστολικής ψήφου ή με ηλεκτρονική ψηφοφορία θα καθορισθεί ειδικότερα και θα διευκρινισθεί στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Ταμείου.

Άρθρο 11ο

Σύνθεση και συγκρότηση του Δ.Σ.

1. Οι πρώτοι επτά (7) κατά σειρά ψήφων από τους υποψηφίους εκλέγονται τακτικά μέλη και από τους υπόλοιπους υποψηφίους έως επτά (7) εκλέγονται για αναπληρωματικά μέλη και συγκροτούνται σε σώμα ως εξής:

- α) ένα (1) τακτικό μέλος ασκεί καθήκοντα Προέδρου του Δ.Σ. του Τ.Ε.Α.Α.Π.Λ.,
- β) ένα (1) τακτικό μέλος ασκεί καθήκοντα Αντιπροέδρου,
- γ) ένα (1) τακτικό μέλος ασκεί καθήκοντα Γενικού Γραμματέα,
- δ) ένα (1) τακτικό μέλος ασκεί καθήκοντα Διαχειριστή,

ε) ένα (1) τακτικό μέλος ασκεί καθήκοντα Οργανωτικού Γραμματέα,

στ) δύο (2) τακτικά μέλη,

ζ) επτά (7) αναπληρωματικά μέλη.

2. Τα καθήκοντα κάθε μέλους του Δ.Σ. καθορίζονται ειδικότερα στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Τ.Ε.Α.Α.Π.Λ.

3. Σε περίπτωση προσωρινού κωλύματός του ο Πρόεδρος αναπληρώνεται από τον Αντιπρόεδρο, σε περίπτωση προσωρινού κωλύματος άλλου τακτικού μέλους του Δ.Σ. διενεργείται αναπλήρωση από το αμέσως επόμενο του σε σειρά, ενώ σε περίπτωση προσωρινού κωλύματος αναπληρωματικού μέλους του Δ.Σ. αυτό αναπληρώνεται από το επόμενο πλειοψηφία μέλος της λίστας των αναπληρωματικών μελών.

4. Σε περίπτωση θανάτου ή απώλειας των προϋποθέσεων εκλογής ή άλλου μόνιμου κωλύματος του Προέδρου ή άλλου τακτικού μέλους του Δ.Σ., αυτό αντικαθίσταται από τα επόμενα πλειοψηφία μέλη της λίστας των τακτικών μελών και το Δ.Σ. ανασυγκροτείται σε σώμα με μυστική ψηφοφορία. Για τους ίδιους λόγους αντικαθίστανται και τα αναπληρωματικά μέλη στην κενωθείσα θέση από τα επόμενα μέλη της λίστας των αναπληρωματικών μελών.

5. Τα τακτικά ή αναπληρωματικά μέλη Δ.Σ. του Τ.Ε.Α.Α.Π.Λ., τα οποία αντικαθίστανται, σε κάθε περίπτωση γνωστοποιούνται ταυτόχρονα στους ασφαλισμένους του Τ.Ε.Α.Α.Π.Λ., σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του.

6. Δεν επιτρέπεται να συμπίπτουν στο ίδιο πρόσωπο περισσότερα από τα παραπάνω αξιώματα των μελών Δ.Σ. του Τ.Ε.Α.Α.Π.Λ.

Άρθρο 12ο

Διοικητικό Συμβούλιο - Θητεία - Αρμοδιότητες

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Ταμείου αποτελείται από επτά (7) μέλη. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου εκλέγονται σύμφωνα με το άρθρο 10 του παρόντος.

2. Το Δ.Σ. είναι αρμόδιο να αποφασίζει για κάθε θέμα που ο νόμος, το παρόν καταστατικό ή ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Τ.Ε.Α.Α.Π.Λ. δεν αναθέτουν σε άλλο όργανο. Στις συνεδριάσεις δύναται να συμμετέχουν ένας εκπρόσωπος του Αρχηγείου της ΕΛ.ΑΣ., υποδειχθείς υπό του Αρχηγού ΕΛ.ΑΣ., και ένας εκπρόσωπος των συνδικαλιστικών φορέων των συμμετεχόντων μελών, χωρίς παρατηρητή του Αρχηγείου τους, με δικαίωμα λήψεως γνώσεως και λόγου χωρίς δικαίωμα ψήφου. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει κάθε πράξη που αφορά στη Διοίκηση του Ταμείου, στη διαχείριση της περιουσίας του και στην εν γένει επιδίωξη του σκοπού του Ταμείου. Υπέρ του Διοικητικού Συμβουλίου συντρέχει ειδικό τεκμήριο αρμοδιότητας, ενώ υπέρ της Γενικής Συνέλευσης συντρέχει γενικό τεκμήριο αρμοδιότητας.

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει ιδίως τις εξής αρμοδιότητες:

1.1. Μεριμνά για τον σχηματισμό των αναγκαίων τεχνικών αποθεμάτων του Ταμείου και την κάλυψή τους με ασφαλιστική τοποθέτηση.

1.2. Επιλέγει και παύει με αιτιολογημένη απόφαση την Εταιρία Διαχείρισης Επενδύσεων του Ταμείου και της

αναθέτει με σύμβαση την διαχείριση αυτού, σύμφωνα με την διαδικασία που προβλέπεται στον Εσωτερικό Κανονισμό του Ταμείου και στο παρόν.

1.3. Διαχειρίζεται τα κεφάλαια του Ταμείου, την κινητή και ακίνητη περιουσία του με βάσει τις διατάξεις του παρόντος και την κείμενη νομοθεσία.

1.4. Σχηματίζει το περιθώριο φερεγγυότητας, όπου αυτό απαιτείται.

1.5. Μεριμνά για την πλήρη αντασφαλιστική κάλυψη του Κλάδου Συμπληρωματικών Παροχών.

1.6. Αποφασίζει για την εγγραφή και διαγραφή μελών του Ταμείου.

1.7. Κρίνει περί της ύπαρξης αδυναμίας καταβολής εισφορών.

1.8. Προβαίνει σε έγγραφη όχληση των μελών που δεν καταβάλλουν την εισφορά στους Κλάδους Συμπληρωματικών Παροχών και Συνταξιοδοτικών Παροχών, ενημερώνοντάς τα για τις συνέπειες της μη καταβολής αυτής.

1.9. Αποφασίζει την μεταφορά των δικαιωμάτων των μελών του.

1.10. Απονέμει εφάπαξ παροχή στους ασφαλισμένους του.

1.11. Συντάσσει τον προϋπολογισμό και την ετήσια έκθεση διοικήσεως του Ταμείου.

1.12. Συντάσσει κάθε τρία τουλάχιστον χρόνια μελέτες για τη σχέση των περιουσιακών στοιχείων του Ταμείου προς τις υποχρεώσεις του και την ενδεδειγμένη στρατηγική επενδύσεων του Ταμείου με προοπτική όχι μικρότερη των δέκα ετών.

1.13. Εγκρίνει τον Ισολογισμό και τους Λογαριασμούς αποτελεσμάτων χρήσεως.

1.14. Δημοσιεύει στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, σε μία ημερήσια εφημερίδα πανελληνίας κυκλοφορίας και σε μια οικονομική τις οικονομικές καταστάσεις, τα πιστοποιητικά ελέγχου των ορκωτών ελεγκτών και τα πορίσματα ελέγχου της Εθνικής Αναλογιστικής Αρχής.

1.15. Υποβάλλει στις Αρμόδιες Αρχές τα έγγραφα και τα στοιχεία, όπως εκάστοτε προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία και την Φ. Επαγγ. Ασφ./οικ. 16/9.4.2003 (Β' 462) απόφαση του Υφυπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και την υπουργική απόφαση Φ.51010/οικ.1893/15/16.01.2015 (Β' 178), «Έκδοση Κανονισμού Δεοντολογίας και Καλών Πρακτικών Λειτουργίας των Ταμείων Επαγγελματικής Ασφάλισης», όπως εκάστοτε ισχύουν.

1.16. Χορηγεί μία φορά τουλάχιστον το έτος με δαπάνη του Ταμείου βεβαίωση στα μέλη του για τις καταβληθείσες εισφορές και τα δικαιώματά τους για παροχές.

1.17. Αποφασίζει κάθε δαπάνη που αφορά στη λειτουργία του Ταμείου.

1.18. Ασκεί τις αξιώσεις του Ταμείου κατά του μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου που το ζημίωσε κατά οριζόμενα σε επόμενο κεφάλαιο.

1.19. Διορίζει ορκωτούς ελεγκτές στους οποίους αναθέτει τον έλεγχο των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων του Ταμείου.

1.20. Προσλαμβάνει και απολύει το προσωπικό του Ταμείου, οικονομικούς, νομικούς συμβούλους, αναλογιστές, λογιστές - φοροτεχνικούς κ.λπ.

1.21. Αναθέτει την εκτέλεση έργων, εκπόνηση μελετών και παροχή υπηρεσιών σε τρίτους, σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Ταμείου.

1.22. Διορίζει Νομικό Σύμβουλο και πληρεξουσίου δικηγόρους.

1.23. Συγκροτεί ειδικές επιτροπές από μέλη του Ταμείου ή και τρίτους για τη μελέτη θεμάτων που αφορούν τη λειτουργία του.

1.24. Διορίζει τα μέλη της επενδυτικής επιτροπής τα οποία πρέπει να έχουν τα κατά νόμο απαιτούμενα για τη θέση τους προσόντα, πιστοποιήσεις και επιπλέον ικανότητα, εμπειρία και ήθος.

1.25. Ορίζει και παύει το θεματοφύλακα σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην κείμενη νομοθεσία.

1.26. Καθορίζει με απόφασή του τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την εγγραφή των μελών στο Ταμείο και για την απονομή των παροχών.

1.27. Αποφασίζει και εισηγείται την τροποποίηση ή τη συμπλήρωση των διατάξεων του παρόντος καταστατικού και του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας.

1.28. Αποφασίζει για την αναπροσαρμογή των εισφορών και των δικαιωμάτων εγγραφής καθώς και για την αναπροσαρμογή των παροχών του Κλάδου Συμπληρωματικών Παροχών.

1.29. Λαμβάνει κάθε μέτρο για την καλύτερη εκπλήρωση των στόχων του Ταμείου.

1.30. Αποφασίζει για τα τυχόν έξοδα διαμονής, κίνησης και σίτισης των μελών του Δ.Σ. για κάθε τακτική ή έκτακτη συνεδρίαση του Δ.Σ.

1.31. Αποφασίζει επί των αρχών της επενδυτικής πολιτικής έπειτα από εισήγηση της ορισθείσας επενδυτικής επιτροπής.

1.32. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου εκπροσωπεί και δεσμεύει απεριόριστα το Ταμείο για οποιοδήποτε θέμα, κατόπιν απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου. Ενδεικτικά, ο Πρόεδρος του Δ.Σ. με μόνη την υπογραφή του και κατόπιν σχετικής απόφασης του Δ.Σ.: Εκπροσωπεί το Ταμείο ενώπιον κάθε Δικαστηρίου, Ελληνικού ή Αλλοδαπού κάθε βαθμού και δικαιοδοσίας συμπεριλαμβανομένου και του Αρείου Πάγου και του Συμβουλίου της Επικρατείας, ενώπιον κάθε άλλης Δημόσιας, Δημοτικής ή Κοινοτικής Αρχής, καθώς και κάθε τρίτου νομικού ή φυσικού προσώπου, κανονίζει τα της εσωτερικής και εξωτερικής λειτουργίας του Ταμείου, επιμελείται για την τήρηση των διατάξεων του ν. 3029/2002 και της ισχύουσας νομοθεσίας γενικά. Ο Αντιπρόεδρος του Ταμείου αναπληρώνει τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου όταν αυτός κωλύεται ή απουσιάζει. Ο Διαχειριστής, όπως αυτός ορίζεται στην παράγραφο 1δ του άρθρου 11 του παρόντος, ανοίγει λογαριασμούς σε Τράπεζες ή Ταμιευτήρια και καταθέτει στο όνομα και για λογαριασμό του Ταμείου οποιοδήποτε ποσό, στα πλαίσια διεκπεραίωσης των εργασιών του Ταμείου, μετά από απόφαση των μελών του Δ.Σ. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να ορίζει κατά περίπτωση, για ορισμένους είδους πράξεις, ένα ή περισσότερα μέλη του για εκπροσώπηση του Ταμείου.

1.33. Διορίζει τον/τους εσωτερικό/ούς ελεγκτή/ές του Ταμείου δυνάμει του άρθρου 2 του κεφαλαίου Β, καθώς και του άρθρου 1.2.β. του κεφαλαίου Δ της υπ' αρ. Φ.51010/οικ.1893/15/16.01.2015 (Β' 178) υπουργικής απόφασης περί Έκδοσης Κανονισμού Δεοντολογίας και Καλών Πρακτικών των Ταμείων Επαγγελματικής Ασφάλισης.

1.34. Φροντίζει για την εφαρμογή του συστήματος διακυβέρνησης του Ταμείου.

Άρθρο 13ο

Γενική Συνέλευση - Σύνοψη -
Θητεία - Αρμοδιότητες

1. Η ΓΣ συντίθεται από έναν (1) αντιπρόσωπο από κάθε Περιφερειακή Ενότητα της Επικρατείας, όπου λειτουργεί το Ταμείο. Ο αντιπρόσωπος έकाστης Περιφερειακής Ενότητας εκλέγεται για τετραετή θητεία κατά τις ίδιες εκλογές αναδείξεως Δ.Σ., ενώ σε περίπτωση παραιτήσεως, κωλύματος προσωρινού ή μόνιμου, υποκαθίσταται από τον αμέσως επόμενο του σε σταυρούς υποψήφιο. Στο ενδιάμεσο χρονικό διάστημα, μέχρι την ανάδειξη νέων αντιπροσώπων, παρατείνεται αυτοδίκαια η θητεία τους.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να συγκαλεί Γενική Συνέλευση, εφόσον το ζητούν εγγράφως τα 4/7 τουλάχιστον των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, με αίτησή του προς τον Πρόεδρο, στην οποία πρέπει υποχρεωτικά και επί ποινή απαραδέκτου να αναφέρονται τα θέματα της ημερήσιας διάταξης της Γενικής Συνέλευσης, της οποίας ζητείται η σύγκληση. Η Γενική Συνέλευση συγκαλείται εντός ενενήντα (90) ημερών από την ημερομηνία επίδοσης στον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου της αιτήσεως των μελών του Ταμείου για σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης.

3. Η Γενική Συνέλευση συγκαλείται από τον Πρόεδρο μετά από απόφαση του Δ.Σ. με πρόσκλησή του προς τα μέλη, η οποία τοιχοκολλείται σε εμφανή σημεία στα γραφεία του Ταμείου, κοινοποιείται στα Αρχηγεία Ελληνικής Αστυνομίας, Πυροσβεστικού Σώματος και Λιμενικού Σώματος και Ελληνικής Ακτοφυλακής για να προωθηθεί υπηρεσιακώς σε όλες τις Υπηρεσίες άλλως προωθείται και μέσω του Ε.Τ. Δ.Ε.Α., τουλάχιστον 20 ημέρες πριν την ημέρα συνεδρίασης της Γενικής Συνέλευσης. Η πρόσκληση περιλαμβάνει υποχρεωτικά:

α) Τον τόπο της συνεδρίασης.

β) Την ημερομηνία και την ώρα της συνεδρίασης.

γ) Τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

δ) Αν η Γενική Συνέλευση που συγκαλείται είναι πρώτη ή δεύτερη. Προσθήκη νέων θεμάτων στις προσκλήσεις για τη δεύτερη Γενική Συνέλευση απαγορεύεται.

4. Οι Αντιπρόσωποι παρίστανται και ψηφίζουν στις Γενικές Συνελεύσεις αυτοπροσώπως.

α) Κατά την έναρξη της συνεδρίασης της ΓΣ οι Αντιπρόσωποι που παρίστανται εκλέγουν Πρόεδρο και δύο Γραμματείς Γενικής Συνέλευσης, οι οποίοι καταχωρούν περιληπτικά σε ειδικό βιβλίο τις συζητήσεις και αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης, υποβοηθούμενοι προς τούτο από τεχνικά μέσα (ηχογράφηση). Στο βιβλίο καταχωρείται και κατάλογος των μελών που παραστάθηκαν στη Γενική Συνέλευση αυτοπροσώπως.

β) Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει έγκυρα επί των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης, εφόσον στην πρώτη Γενική Συνέλευση είναι παρόντα τα 3/5 τουλάχιστον των Αντιπροσώπων. Αν δεν υπάρχει απαρτία στην πρώτη Γενική Συνέλευση, καλείται νέα, με τα ίδια ακριβώς θέματα, μετά από τρεις (3) το λιγότερο μέρες και μέσα σε δέκα (10) το πολύ ημέρες από την πρώτη Γενική Συνέλευση. Η δεύτερη αυτή Γενική Συνέλευση είναι σε απαρτία όταν παρευρίσκονται τα 2/5 των αντιπροσώπων.

γ) Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης λαμβάνονται κατ' απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων εκλεγμένων αντιπροσώπων.

5. Κατ' εξαίρεση για την απόφαση Γενικής Συνέλευσης περί:

α. Ενοποίησης του Ταμείου με άλλα Ταμεία Επαγγελματικής Ασφάλισης.

β. Σύστασης Ομοσπονδιών και Ενώσεων με άλλα Ταμεία Επαγγελματικής Ασφάλισης.

γ. Άρσεως της εμπιστοσύνης στο Δ.Σ.

δ. Ανακλήσεως μελών του Δ.Σ.

ε. Διάσπασης και Διάλυσης του Ταμείου

στ. Τρόπου διανομής του προϊόντος της εκκαθάρισης
η. Διάλυσης του Ταμείου, υπάρχει απαρτία στην πρώτη Γενική Συνέλευση, μόνο εάν παρίστανται αυτοπροσώπως το 100% των Αντιπροσώπων. Εάν αυτή η απαρτία δεν επιτευχθεί, συγκαλείται νέα, με τα ίδια ακριβώς θέματα, κατά τις ανωτέρω διατάξεις. Η δεύτερη Γενική Συνέλευση είναι σε απαρτία εφόσον είναι παρόν το 75% των Αντιπροσώπων (ήτοι τριάντα εννέα -39- τουλάχιστον Αντιπροσώπων) του Ταμείου. Η απόφαση που λαμβάνεται από οποιαδήποτε από αυτές τις Γενικές Συνελεύσεις είναι απολύτως και εξ ίσου δεσμευτική για το Διοικητικό Συμβούλιο.

Άρθρο 14ο

Συγκρότηση Διοικητικού Συμβουλίου - Αναπλήρωση μελών του

1. α. Με επιμέλεια του συμβούλου που έλαβε τους περισσότερους ψήφους, το Διοικητικό Συμβούλιο, εντός επτά (7) ημερών από την εκλογή του, συνέρχεται σε συνεδρίαση και εκλέγει, κατόπιν μυστικής ψηφοφορίας, με απλή πλειοψηφία του συνόλου των μελών του, τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, τον Γενικό Γραμματέα, τον Οργανωτικό Γραμματέα, τον Διαχειριστή και τα δύο (2) μέλη.

β. Εφόσον κατά την εκλογή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, δεν επετεύχθη η απαιτούμενη απλή πλειοψηφία, ο σύμβουλος που έλαβε τους λιγότερους ψήφους αποσύρει την υποψηφιότητά του και η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται μεταξύ των υπόλοιπων υποψηφίων. Εάν και πάλι, κατά την εκλογή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, δεν επετεύχθη η απαιτούμενη απλή πλειοψηφία, ο σύμβουλος που έλαβε τους λιγότερους ψήφους αποσύρει την υποψηφιότητά του και η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται μεταξύ των υπόλοιπων υποψηφίων. Επί ισοψηφίας, ο σύμβουλος που αποσύρει την υποψηφιότητά του επιλέγεται κατόπιν κληρώσεως. Η ως άνω διαδικασία επαναλαμβάνεται μέχρι να επιτευχθεί

η απαιτούμενη απλή πλειοψηφία και ολοκληρώνεται σε μία συνεδρίαση.

γ. Οι διατάξεις των παραγράφων 1α και 1β του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται για την εκλογή όλων των θέσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο παραλαμβάνει την Διοίκηση του Ταμείου εντός δέκα (10) ημερών από την εκλογή του, παρουσία των μελών του απερχόμενου Διοικητικού Συμβουλίου, με πρωτόκολλο παράδοσης και παραλαβής.

3. Σε περίπτωση έκπτωσης, θανάτου ή αποχώρησης για οποιοδήποτε λόγο μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου, η θέση του καταλαμβάνεται από το αμέσως επόμενο κατά σειράν εκλογής μέλος. Αν κενωθούν έως και δύο θέσεις τακτικών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου αυτές αναπληρώνονται από αναπληρωματικά, έτσι ώστε τα εναπομείναντα μέλη να είναι επτά (7). Σε περίπτωση που τα αναπληρωματικά μέλη δεν επιθυμούν να καταλείψουν τα κενά ή δεν επαρκούν για την κάλυψη αυτών, τότε και με λιγότερα μέλη των επτά (7) δύναται να λειτουργεί κανονικά το Δ.Σ. Εάν όμως οι κενές θέσεις μελών Διοικητικού Συμβουλίου είναι τέσσερις (4) και έχει εξαντληθεί ο πίνακας των αναπληρωματικών μελών, υποχρεούται το Δ.Σ να διεξάγει εκλογές για την εκλογή τόσων μελών, όσων ελλείπουν για την πλήρωση των κενών θέσεων των τακτικών και αναπληρωματικών μελών, εντός δύο (2) μηνών. Τα μέλη προς αντικατάσταση μελών που εξέπεσαν, απεβίωσαν ή αποχώρησαν, ορίζονται για τον υπόλοιπο χρόνο της θητείας των μελών που αντικαθιστούν. Σε περίπτωση αποστρατείας μέλους του Δ.Σ., κατά την διάρκεια της θητείας του Δ.Σ., προβλέπεται η δυνατότητα του μέλους, εφόσον επιθυμεί, να εξαντλήσει τον χρόνο θητείας του συγκεκριμένου Δ.Σ., στο οποίο έχει εκλεγεί.

Άρθρο 15ο

Λειτουργία Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει μετά από έγγραφη ή ηλεκτρονική πρόσκληση του Προέδρου ή εάν αυτός κωλύεται του Αντιπροέδρου. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά τουλάχιστον μία φορά τον μήνα είτε στα γραφεία του Ταμείου, είτε ηλεκτρονικά μέσω τηλεδιάσκεψης. Επίσης συνεδριάζει εκτάκτως όταν υπάρχει ανάγκη, κατά την κρίση του Προέδρου ή του Αντιπροέδρου που τον αναπληρώνει ή όταν το ζητήσουν εγγράφως τρία (3) τουλάχιστον μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου με αίτησή τους προς τον Πρόεδρο στην οποία πρέπει να αναφέρονται επί ποινή απαραδέκτου τα θέματα που θα συζητηθούν στην συνεδρίαση. Στην περίπτωση αυτή, ο Πρόεδρος υποχρεούται μέσα σε προθεσμία επτά (7) ημερών από την υποβολή της αίτησης να ορίσει συνεδρίαση Διοικητικού Συμβουλίου με τα θέματα που αναγράφονται σε αυτήν. Εάν δεν υπάρχει απαρτία, τα θέματα αυτά αναγράφονται πρώτα στην ημερήσια διάταξη της επόμενης τακτικής συνεδρίασης.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο, με απόφασή του, μπορεί να ορίζει συγκεκριμένες ημέρες για τις τακτικές συνεδριάσεις του.

3. Η πρόσκληση κοινοποιείται στα μέλη τρεις (3) τουλάχιστον ημέρες πριν τη συνεδρίαση, σύντμηση της προθε-

σμίας αυτής επιτρέπεται μόνο σε περίπτωση επείγουσας ανάγκης, η οποία αιτιολογείται από τον Πρόεδρο ή τον Αντιπρόεδρο που τον αναπληρώνει. Στην πρόσκληση σε συνεδρίαση αναγράφονται ο τόπος, η ημερομηνία και η ώρα της συνεδρίασης καθώς και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

4. Αν το μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου κωλύεται να παρευρεθεί σε συνεδρίαση, οφείλει να ειδοποιεί τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου, διαφορετικά θεωρείται αδικαιολογήτως απών.

5. Το μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που απουσιάζει αδικαιολόγητα από τρεις (3) ή δικαιολογημένα από έξι (6) διαδοχικές τακτικές συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, εκπίπτει αυτοδικαίως από την ιδιότητα του μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου.

6. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία, εφόσον παρευρίσκονται σε αυτό τουλάχιστον τέσσερα (4) μέλη, και αποφασίζει με απλή πλειοψηφία των παρόντων μελών του.

7. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται με φανερή ψηφοφορία, εκτός αν πρόκειται για προσωπικά ζητήματα ή αν, εκ των προτέρων, το Διοικητικό Συμβούλιο καθορίζει ότι η ψηφοφορία είναι μυστική, κατά πλειοψηφία και σε περίπτωση ισοψηφίας υπερσχύει η ψήφος του Προέδρου.

8. Οι συζητήσεις και οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου καταχωρούνται σε ειδικό βιβλίο πρακτικών Διοικητικού Συμβουλίου. Ύστερα από αίτηση μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου, ο Πρόεδρος υποχρεούται να καταχωρήσει στα πρακτικά ακριβή περίληψη της γνώμης του μέλους. Στο βιβλίο αυτό καταχωρείται επίσης κατάλογος των παρισταμένων κατά την συνεδρίαση μελών του Διοικητικού Συμβουλίου. Τα πρακτικά υπογράφονται από όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου που παρευρέθησαν στη συνεδρίαση.

9. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου δεν εκτελούνται πριν από την επικύρωση των πρακτικών, τουλάχιστον από την πλειοψηφία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, το αργότερο μέχρι την επόμενη συνεδρίαση. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί επί επείγουσας, κατά την κρίση του, ανάγκης να αποφασίζει την άμεση επικύρωση των πρακτικών.

10. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δεν δικαιούνται αμοιβής, πλην εξόδων κίνησης, διαμονής και σίτισης για κάθε τακτική ή έκτακτη συνεδρίαση.

Άρθρο 16ο

Προσόντα - κωλύματα

και ασυμβίβαστα μελών του ΔΣ.

1. Οι διοικούντες το Ταμείο Πρόεδροι, Αντιπρόεδροι, μέλη του Δ.Σ. και όσοι έχουν διαχειριστικά καθήκοντα ή έχουν εκτελεστικές αρμοδιότητες πρέπει να έχουν τα απαιτούμενα για τη θέση τους και τα καθήκοντά τους προσόντα, όπως αυτά περιγράφονται στο νόμο και την υπουργική απόφαση αρ. Φ.51010/οικ.1893/15/16.01.2015 (Β 178) «Έκδοση Κανονισμού Δεοντολογίας και Καλών Πρακτικών λειτουργίας των Ταμείων Επαγγελματικής Ασφάλισης», όπως ισχύει. Ειδικότερα, οφείλουν να υπόκεινται σε πρότυπα κατα-

ληλότητας, να διαθέτουν τα προσόντα και τις απαιτήσεις ως προς το ήθος, καθώς και να ενεργούν βάσει των υποχρεώσεων που ορίζουν οι σχετικές διατάξεις των παραγράφων, της προαναφερόμενης Υ.Α ως και των τροποποιήσεων αυτής».

2. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου υποχρεούνται να επιδεικνύουν επιμέλεια και ευθύνονται έναντι του Ταμείου για κάθε πταίσμα τους κατά τη διοίκηση των υποθέσεων του. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δεν ευθύνονται για αποφάσεις που λήφθηκαν σε συνεδρίαση κατά την οποία δεν παρίστατο ή παραστάθηκαν και διαφώνησαν, εφόσον η διαφωνία τους καταγράφηκε στο Πρακτικό Συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου.

3. Το Ταμείο δύναται να παραιτηθεί των αξιώσεων του προς αποζημίωση κατά μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου ή να συμβιβαστεί μόνον μετά την πάροδο διετίας από της γενέσεώς της.

4. Οι ως άνω αξιώσεις του Ταμείου υπόκεινται σε πενταετή παραγραφή από της τελέσεως της ζημιογόνου πράξεως. Κατ' εξαίρεση, αν η ζημιογόνος πράξη προκλήθηκε από δόλο, η παραγραφή είναι, όπως ορίζεται από τον Ποινικό Κώδικα.

5. Αν το μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ζημίωσε το Ταμείο με δόλο, το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να ασκήσει τις αξιώσεις του Ταμείου κατά τούτου. Αν μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ζημίωσε το Ταμείο από αμέλεια, το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να ασκήσει τις αξιώσεις του Ταμείου κατά τούτου. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί από τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο ή άλλο μέλος του ΔΣ ότι πράξεις ή παραλείψεις μελών του Δ.Σ. αντίκεινται στην ισχύουσα νομοθεσία ή τους Κανονισμούς του Ταμείου και βλάπτουν ή είναι σε θέση να βλάψουν τα συμφέροντα του Ταμείου και συνακόλουθα των ασφαλισμένων, θα πρέπει να ενημερώνουν την Εποπτεύουσα Αρχή, σύμφωνα με τις διατάξεις των παρ. 1 και 4 του άρθρου 8 του ν. 3029/2002 (εποπτεία και έλεγχος των Ταμείων Επαγγελματικής Ασφάλισης), του άρθρου 1.1.γ.δ. του Κεφαλαίου Δ' της ΥΑ Φ.51010/οικ.1893/15 (ΦΕΚ Β' 178 2015), και τις διατάξεις της ΥΑ Φ.51010/1821/16 «Επιβολή Κυρώσεων», όπως εκάστοτε ισχύουν.

6. Όταν το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να ασκήσει τις αξιώσεις του Ταμείου κατά μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου που το ζημίωσε, η αγωγή πρέπει να εγερθεί εντός έξι (6) μηνών, από την ημέρα λήψεως απόφασης του ΔΣ προς διεξαγωγή της δίκης. Το Ταμείο μπορεί να διορίσει ειδικούς εκπροσώπους. Το διορισμό ειδικών εκπροσώπων για την διεξαγωγή της δίκης μπορεί να ζητήσουν από τα δικαστήρια το 1/5 των Αντιπροσώπων, αν η προθεσμία της προηγούμενης παραγράφου παρέλθει άπρακτη.

7. Το Διοικητικό Συμβούλιο και οι λοιποί συνεργάτες έχουν υποχρέωση εχεμύθειας απέναντι στο Ταμείο. Υποχρεούνται σε αυστηρή τήρηση εχεμύθειας ως προς τα απόρρητα του Ταμείου, τα οποία κατέστησαν σε αυτά γνωστά εξ' οιοδήποτε λόγου.

8. Παράβαση της υποχρέωσης αυτής συνιστά λόγο παύσης του παραβάτη από μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου και διακοπή της συνεργασίας.

9. Δεν επιτρέπεται να είναι μέλη του διοικητικού συμβουλίου του Ταμείου όσοι:

Α) Έχουν στερηθεί τη διαχείριση της περιουσίας τους με τελεσίδικη δικαστική απόφαση.

Β) Έχουν στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα με αμετάκλητη δικαστική απόφαση.

Γ) Έχουν καταδικαστεί ως αυτουργοί ή συμμετοχοί σε κακούργημα ή σε οποιαδήποτε ποινή για παραχάραξη, κибδηλεία, πλαστογραφία, ψευδή βεβαίωση, δωροδοκία, εκβίαση, κλοπή, υπεξαίρεση, απιστία, απάτη, παράβαση καθήκοντος, καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμιση, παράβαση της νομοθεσίας για την καταπολέμηση των ναρκωτικών, τη λαθρεμπορία και για οποιοδήποτε συναφές με τα προηγούμενα αδικήματα.

Δ) Έχουν κηρυχθεί σε πτώχευση.

Ε) Όσοι τελούν σε δικαστική συμπαράσταση.

ΣΤ) Όσοι δεν τηρούν τις προϋποθέσεις του Κανονισμού Δεοντολογίας και Καλών Πρακτικών λειτουργίας των Ταμείων Επαγγελματικής Ασφάλισης, όπως αυτός εκάστοτε ισχύει συμπεριλαμβανομένων και των τροποποιήσεων αυτού.

Άρθρο 17ο

Διευθυντής του Ταμείου

1. Για την εύρυθμη λειτουργία του Ταμείου, το ΔΣ δύναται εφόσον και όποτε κριθεί απαραίτητο να ορίσει Διευθυντή του Ταμείου ο οποίος θα προϊστάται των υπηρεσιών και του προσωπικού του Ταμείου, θα εισηγείται τα θέματα της Ημερήσιας Διάταξης κατά τις συνεδριάσεις του ΔΣ, θα εκδίδει εγκυκλίους, οδηγίες προς τις εργοδοτικές επιχειρήσεις και τους ασφαλισμένους όταν απαιτείται και θα είναι επιφορτισμένος με την εποπτεία και τον έλεγχο της λειτουργίας του Ταμείου, τη φροντίδα εκτέλεσης των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και γενικά με την ευθύνη ομαλής λειτουργίας του Ταμείου.

2. Η αμοιβή του Διευθυντή του Ταμείου θα καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 18ο

Προσωπικό του Ταμείου

1. Με απόφαση του ΔΣ, το Ταμείο μπορεί να προσλαμβάνει το απαραίτητο για τη λειτουργία του προσωπικό. Τα ουσιαστικά και τυπικά προσόντα του προσωπικού πρέπει να είναι αντίστοιχα με τη θέση για την οποία προσλαμβάνεται.

2. Τα προσόντα τόσο του Διευθυντή του Ταμείου όσο και του προσωπικού αυτού θα καθορίζονται από τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Ταμείου, στον οποίο και θα προβλέπεται η πολιτική και οι διαδικασίες πρόσληψης.

3. Οι υποψήφιοι για όλες τις θέσεις θα πρέπει να διαθέτουν τις απαιτούμενες εκ του παρόντος καταστατικού και του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας, προϋποθέσεις πρόσληψης, όπως αυτές προβλέπονται ρητά και εξειδικεύονται στην προκήρυξη των εκάστοτε θέσεων.

4. Ο προσδιορισμός της αμοιβής του προσωπικού, τα πειθαρχικά παραπτώματα, οι πειθαρχικές κυρώσεις και η διαδικασία υποβολής αυτών προβλέπονται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Ταμείου.

Άρθρο 19ο

Νομικός Σύμβουλος

Για την βέλτιστη αντιμετώπιση των νομικών αναγκών του Ταμείου, δύναται να διορισθεί με απόφαση του ΔΣ Νομικός Σύμβουλος.

Άρθρο 20ο

Επενδυτική Επιτροπή

1. Για τη χάραξη της επενδυτικής πολιτικής λειτουργεί στο Ταμείο Επενδυτική Επιτροπή σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην ΥΑ Φ. 51010/οικ.1893/15.16.1.2015 (Β' 178) «Έκδοση Κανονισμού Δεοντολογίας και Καλών Πρακτικών Λειτουργίας των Ταμείων Επαγγελματικής Ασφάλισης», όπως ισχύει.

2. Τα μέλη της επενδυτικής επιτροπής διορίζονται από το ΔΣ και πρέπει να φέρουν τα απαιτούμενα για τη θέση προσόντα, πιστοποιήσεις και επιπλέον τις ανάλογες ικανότητες, εμπειρία και ήθος.

3. Η Επενδυτική Επιτροπή έχει όλες τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στο Κεφάλαιο Δ άρθρο 1.2.δ της ΥΑ Φ. 51010/οικ.1893/15.16.1.2015. Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά έχει τις κάτωθι αρμοδιότητες:

(α) χαράσσει την επενδυτική πολιτική του Ταμείου

(β) προτείνει στο ΔΣ κατευθύνσεις για τη διαμόρφωση της επενδυτικής πολιτικής του Ταμείου

(γ) παρακολουθεί τη διαχείριση της περιουσίας του Ταμείου και ενημερώνει σχετικά το ΔΣ

(δ) προβαίνει αυτεπάγγελτα ή κατόπιν εντολής του ΔΣ σε μελέτες και έρευνες για κάθε θέμα σχετικό με τη διαχείριση της περιουσίας του Ταμείου

(ε) προτείνει κάθε κατάλληλο ή αναγκαίο μέτρο για την αποδοτικότερη και ασφαλέστερη διαχείριση της περιουσίας του Ταμείου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ - ΠΟΡΟΙ ΤΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ

Άρθρο 21ο

Πόροι του Ταμείου

Πόροι του Ταμείου είναι:

1. α) Τακτικές και έκτακτες εισφορές.

β) Εισφορά εγγραφής, η οποία ανέρχεται στο ποσό των είκοσι (20) ευρώ και καταβάλλεται εφάπαξ κατά την πρώτη εγγραφή του ασφαλισμένου στο Ταμείο. Η εισφορά εγγραφής δύναται να αναπροσαρμόζεται με απόφαση του ΔΣ του Ταμείου.

2. Οι πρόσοδοι της περιουσίας του.

3. Κάθε είδους χαριστικές ή μη καταβολές προς το Ταμείο, και ειδικότερα οι δωρεές.

4. Κάθε νόμιμο ή άλλο έσοδο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ -

ΚΛΑΔΟΣ ΣΥΝΤΑΞΙΟΔΟΤΙΚΩΝ ΠΑΡΟΧΩΝ

Άρθρο 22ο

Περιγραφή Κλάδου Συνταξιοδοτικών Παροχών

Το σύστημα του Κλάδου Συνταξιοδοτικών Παροχών είναι το κεφαλαιοποιητικό ορισμένων εισφορών. Το Ταμείο δεν εγγυάται το ύψος της εφάπαξ παροχής ή/και της τμηματικής καταβολής (σύνταξη), ούτε το ύψος της επενδυτικής απόδοσης, ούτε το ύψος των εξόδων επενδύσεων.

Άρθρο 23ο Εισφορές

1. Το ποσό της μηνιαίας εισφοράς στον κλάδο συνταξιοδοτικών παροχών δεν μπορεί να είναι κατώτερο των εικοσιπέντε ευρώ και πενήντα λεπτών (25,50€), ούτε ανώτερο των τετρακοσίων ενενήντα πέντε ευρώ και πενήντα λεπτών (495,50€). Σε περίπτωση που ο ασφαλισμένος υπάγεται στην ασφάλιση μόνο του κλάδου συνταξιοδοτικών παροχών και όχι και του κλάδου συμπληρωματικών παροχών, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 3 του παρόντος, τότε το κατώτατο όριο της μηνιαίας εισφοράς ανέρχεται στο ποσό των τριάντα ευρώ (30,00 €) και το ανώτερο στο ποσό των πεντακοσίων ευρώ (500,00 €). Το κατώτατο και ανώτατο αυτό ποσό της μηνιαίας εισφοράς αναπροσαρμόζεται με αναλογιστικά αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου, μετά από σύμφωνη γνώμη της Εθνικής Αναλογιστικής Αρχής. Η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου περί αναπροσαρμογής του ποσού της εισφοράς κοινοποιείται στο Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων.

2. Για τους δόκιμους αστυνομικούς, πυροσβέστες και λιμενικούς και για όσο χρονικό διάστημα διαρκεί η φοίτησή τους στην αντίστοιχη σχολή το ελάχιστο ποσό της μηνιαίας εισφοράς ανέρχεται στο ποσό των δέκα ευρώ και πενήντα λεπτών (10,50€). Το ποσό αυτό μεταβάλλεται αμέσως μετά την ονοματοδοσία τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου.

3. Κάθε μέλος επιλέγει το ποσό της μηνιαίας εισφοράς που καταβάλλει στον Κλάδο Συνταξιοδοτικών Παροχών του Ταμείου μεταξύ του εκάστοτε ισχύοντος κατώτατου και ανώτατου ποσού. Το δικαίωμα επιλογής του ποσού της εισφοράς ασκείται με έγγραφη δήλωση που το μέλος υποβάλλει στο Διοικητικό Συμβούλιο του Ταμείου μαζί με την αίτηση εγγραφής σε αυτό.

4. Κάθε μέλος έχει δικαίωμα να μεταβάλλει το ύψος της μηνιαίας εισφοράς που καταβάλλει στον Κλάδο Συνταξιοδοτικών Παροχών του Ταμείου, υπό τον περιορισμό του εκάστοτε ισχύοντος κατώτατου και ανώτατου ποσού εισφορών. Το δικαίωμα μεταβολής του ύψους της εισφοράς ασκείται μια φορά ανά ημερολογιακό έτος. Η μεταβολή ισχύει από την πρώτη ημέρα του μεθεπόμενου μήνα μετά την έγκριση από το Δ.Σ. της αίτησης μεταβολής.

Άρθρο 24ο

Τρόπος καταβολής της εισφοράς

1. Η καταβολή της εισφοράς από τους εργαζόμενους αστυνομικούς, πυροσβέστες, λιμενικούς, καθώς και εργαζόμενους στα Αρχηγεία Ελληνικής Αστυνομίας, Πυροσβεστικού Σώματος και Λιμενικού Σώματος και Ελληνικής Ακτοφυλακής, τόσο στον Κλάδο Συνταξιοδοτικών Παροχών όσο και στον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών του Ταμείου, γίνεται με αυτόματη κράτηση από τους μισθούς τους, κατόπιν εξουσιοδότησης που υπογράφεται κατά την αίτηση εγγραφής.

2. Η καταβολή της εισφοράς, από τους συνταξιούχους του Φορέα Κύριας Ασφάλισης αστυνομικούς, πυροσβέστες, λιμενικούς, καθώς και τέως εργαζόμενους

στα Αρχηγεία Ελληνικής Αστυνομίας, Πυροσβεστικού Σώματος και Λιμενικού Σώματος και Ελληνικής Ακτοφυλακής, στον Κλάδο Συνταξιοδοτικών Παροχών, θα πραγματοποιείται μέσω πάγιας εντολής από τον λογαριασμό που κατατίθεται η σύνταξή τους από τον Φορέα Κύριας Κοινωνικής Ασφάλισης ή με καταβολή της μηνιαίας εισφοράς με προσωπική ευθύνη του μέλους.

Άρθρο 25ο

Συνέπειες μη καταβολής των εισφορών

Η μη καταβολή στον Κλάδο Συνταξιοδοτικών Παροχών του Ταμείου της μηνιαίας εισφοράς, συνεπάγεται:

α) Τη μη πίστωση του ατομικού συνταξιοδοτικού λογαριασμού του μέλους με πρόσθετα μερίδια.

β) Τη μη αναγνώριση ως χρόνου ασφάλισης του διαστήματος στο οποίο ανάγονται οι μη καταβληθείσες εισφορές.

Όταν με υπαιτιότητα του ασφαλισμένου καθυστερείται η καταβολή των εισφορών παρά την σχετική έγγραφη όχληση του Ταμείου, τότε διαγράφεται υποχρεωτικά κατόπιν σχετικής αποφάσεως του ΔΣ, υπό την προϋπόθεση ότι έχει ενημερωθεί το μέλος εγγράφως για την υποχρέωση καταβολής των εισφορών. Η απόφαση του ΔΣ για διαγραφή του ασφαλισμένου λαμβάνεται αφού παρέλθει χρονικό διάστημα δύο (2) μηνών από την προαναφερόμενη έγγραφη ειδοποίηση και ο ασφαλισμένος δεν έχει προβεί στην καταβολή των οφειλόμενων εισφορών. Η απόφαση διαγραφής από το μητρώο ασφαλισμένων του Ταμείου κοινοποιείται στον ασφαλισμένο.

Άρθρο 26ο

Ατομικός Λογαριασμός Ασφαλισμένου

1. Για κάθε έναν από τους ασφαλισμένους του Ταμείου δημιουργείται Ατομικός Λογαριασμός (Α.Λ.) στον οποίο πιστώνονται οι εισφορές που καταβάλλονται. Στις ανωτέρω εισφορές προστίθενται οι αναλογούσες αποδόσεις των επενδύσεων (θετικές ή αρνητικές) και αφαιρούνται τα πάσης φύσης έξοδα του Ταμείου που σχετίζονται με επενδύσεις.

2. Σε περίπτωση μεταφοράς συνταξιοδοτικών δικαιωμάτων αυτή διενεργείται με βάση το ποσό του Α.Λ. που αντιστοιχεί στον ασφαλισμένο.

3. Μέχρι και είκοσι ημέρες μετά την ημερομηνία κατά την οποία εγκρίνεται η αίτηση λήψης ή μεταφοράς της παροχής σε άλλο ΤΕΑ που ο ασφαλισμένος υποβάλει, ο Α.Λ. του πιστώνεται με το προϊόν των αναλογουσών αποδόσεων (θετικών ή αρνητικών). 4. Ο λογαριασμός ρευστοποιείται όταν πρόκειται να καταβληθεί η εφάπαξ παροχή.

Άρθρο 27ο

Ίδια Κεφάλαια Κλάδου

1. Το Ταμείο δημιουργεί ίδια κεφάλαια για την κάλυψη των εξόδων λειτουργίας του κλάδου Συνταξιοδοτικών παροχών. Τα κεφάλαια αυτά σχηματίζονται από τις εισφορές εγγραφής και κάθε μηνιαία εισφορά που το μέλος καταβάλλει στο Ταμείο για τον κλάδο, από την οποία ποσοστό 95% πιστώνεται στον ατομικό λογαριασμό του μέλους που την κατέβαλλε. Το υπόλοιπο 5% της

εισφοράς κάθε μέλους διατίθεται για την κάλυψη των λειτουργικών εξόδων και για τον σχηματισμό αποθέματος ιδίων κεφαλαίων του Ταμείου. Τα ποσοστά αυτά μπορούν να αναπροσαρμόζονται με αναλογιστικά αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου, μετά από σύμφωνη γνώμη της Εθνικής Αναλογιστικής Αρχής και κοινοποίηση στο Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων

2. Στα μέλη, τα οποία καθίστανται ανενεργά, δηλαδή δεν καταβάλλουν τις μηνιαίες εισφορές τους, θα παρακρατείται από τη μερίδα τους ποσό υπέρ των ιδίων κεφαλαίων ίσο με αυτό που αντιστοιχεί στο ελάχιστο του ποσού της εισφοράς του ασφαλισμένου για τα ίδια κεφάλαια του Κλάδου Συνταξιοδοτικών Παροχών.

3. Οι εισφορές προς το Τ.Ε.Α.Α.Π.Α. μεταβάλλονται και αναπροσαρμόζονται με την έναρξη κάθε οικονομικής χρήσης ή όποτε αυτό κρίνεται απαραίτητο, μετά από ομόφωνη απόφαση του Δ.Σ., με σκοπό την κάλυψη του αναλογιστικού ισοζυγίου και των λειτουργικών εξόδων του Τ.Ε.Α.Α.Π.Α. κατ' εφαρμογή του άρθρου 7 παρ. 16 του ν. 3029/2002, σε συνδυασμό με τον ν. 3385/2005, μετά από σύμφωνη γνώμη της Εθνικής Αναλογιστικής Αρχής.

4. Τα ίδια κεφάλαια χρησιμοποιούνται για την κάλυψη των δαπανών λειτουργίας του Ταμείου και ιδίως για: τα έξοδα παράστασης των μελών Διοικητικού Συμβουλίου, τις αμοιβές του Νομικού Συμβούλου, τις αμοιβές του προσωπικού του Ταμείου, τις αμοιβές αναλογιστών λοιπών συμβούλων, τη δημιουργία και συντήρηση μητρώου μελών, το κόστος ενημέρωσης των μελών και τη λογιστική οργάνωση του Ταμείου, καθώς και οποιουδήποτε άλλου εξόδου που αφορά στη λειτουργία αυτού.

Άρθρο 28ο

Προϋποθέσεις

θεμελίωσης δικαιώματος σε παροχή από τον Κλάδο Συνταξιοδοτικών Παροχών

1. Ο ασφαλισμένος δικαιούται εφάπαξ παροχή από το Ταμείο εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

α) Είναι ηλικίας 55 ετών και έχει χρόνο ασφάλισης στο Ταμείο τουλάχιστον πέντε (5) έτη.

β) Είναι ηλικίας 50 ετών και έχει χρόνο ασφάλισης στο Ταμείο τουλάχιστον δέκα (10) έτη.

γ) Ανεξαρτήτως ηλικίας, εφόσον έχει είκοσι (20) τουλάχιστον έτη ασφάλισης στο Ταμείο.

δ) Τα πρώην μέλη του ΛΑΜΔΕΑ τα οποία εγγράφονται στο Ταμείο και μεταφέρουν την ατομική τους μερίδα δικαιούνται εφάπαξ παροχή ύστερα από ένα (1) έτος, με την προϋπόθεση ότι έχουν συμπληρώσει την ηλικία των 50 ετών.

ε) Σε περίπτωση αποστρατείας από την ενεργό υπηρεσία ή ανάκληση της πρόσληψής του, ανεξαρτήτως ηλικίας, εφόσον έχει χρόνο παραμονής στο Ταμείο τουλάχιστον ένα (1) έτος.

στ) Τα μέλη που έχουν συνταξιοδοτηθεί από τον Φορέα Κύριας Ασφάλισης και παραμένουν στο Ταμείο χωρίς να έχουν λάβει την ατομική τους μερίδα, έχουν τη δυνατότητα να λάβουν αυτήν και να διαγραφούν από το ταμείο οριστικά οποιαδήποτε στιγμή το αιτηθούν (με ανώτατο

όριο την ηλικία των 70 ετών) χωρίς να έχουν δικαίωμα επανεγγραφής.

2. Ο ασφαλισμένος δικαιούται σύνταξη από το Ταμείο εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του, οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

α. Έχει χρόνο ασφάλισης στο Ταμείο τουλάχιστον 20 χρόνια και έχει συμπληρώσει το 53έτος της ηλικίας του.

β. Έχει χρόνο ασφάλισης στο Ταμείο τουλάχιστον 25 χρόνια ανεξαρτήτως ορίου ηλικίας.

Άρθρο 29ο

Ποσό παροχής κλάδου

1. Εφάπαξ Παροχή

α. Σε κάθε ασφαλισμένο που πληροί τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στο προηγούμενο άρθρο απονέμεται εφάπαξ παροχή ίση με το κεφάλαιο που έχει σωρευθεί στον ατομικό συνταξιοδοτικό του λογαριασμό έως την ημέρα καταβολής της παροχής.

β. Η εφάπαξ παροχή καταβάλλεται στον ασφαλισμένο με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου μετά από αίτησή του. Ο ατομικός συνταξιοδοτικός λογαριασμός του ασφαλισμένου ρευστοποιείται εντός 30 ημερών από την έκδοση της απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου περί καταβολής της εφάπαξ παροχής.

2. Παροχή με περιοδικές καταβολές

α. Ο ασφαλισμένος στο Ταμείο εφόσον πληροί τις προϋποθέσεις του προηγούμενου άρθρου του παρόντος Καταστατικού έχει το δικαίωμα, κατόπιν αιτήσεώς του προς το Δ.Σ. του Ταμείου, να ζητήσει αντί για καταβολή εφάπαξ, την καταβολή σύνταξης από το Ταμείο. Η αίτηση αυτή πρέπει να υποβληθεί στο Ταμείο τουλάχιστον 1 μήνα πριν την ημερομηνία έναρξης της συνταξιοδότησης.

β. Το ποσό της καταβαλλόμενης σύνταξης από το Ταμείο διαμορφώνεται αναλογιστικά, με βάση τους διεθνείς κανόνες της αναλογιστικής πρακτικής, ως επίσης ενός τεχνικού επιτοκίου (σε συνάρτηση με το ισχύον ύψος των επιτοκίων), λαμβάνοντας επιπλέον υπόψη το ύψος του ποσού του ΑΤΟΜΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ, την ηλικία του ασφαλισμένου κατά την ημερομηνία συνταξιοδότησης, τα έξοδα διαχείρισης, καθώς και κάθε άλλο δεδομένο που κρίνεται σημαντικό για τη βιωσιμότητα του κλάδου. Το ποσό τη σύνταξης λαμβάνει υπόψη τη διάρκεια καταβολής σύνταξης, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2δ του παρόντος άρθρου.

γ. Κάθε συνταξιούχος θα συμμετέχει στην ετήσια επιτευχθείσα απόδοση του κλάδου Συνταξιοδοτικών Παροχών. Οι συντάξεις υπολογίζονται και αναπροσαρμόζονται σύμφωνα με σχετικό τεχνικό σημείωμα εγκεκριμένο από την Εθνική Αναλογιστική Αρχή που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του Καταστατικού αυτού.

δ. Η περίοδος καταβολής της δικαιούμενης σύνταξης έχει διάρκεια πέντε, δέκα, δεκαπέντε ή είκοσι έτη, κατ'επιλογήν του ασφαλισμένου στην αρχική του αίτηση για λήψη σύνταξης. Εάν πριν τη λήξη της περιόδου της σύνταξης επέλθει ο θάνατος του ασφαλισμένου, τότε η σύνταξη μεταβιβάζεται στον/στην σύζυγο ή στα παιδιά αυτού. Η σύνταξη των δικαιοδόχων (σύζυγος ή παιδιά) διαρκεί έως ότου συμπληρωθεί η αρχικώς επιλεγθείσα

περίοδος από τον ασφαλισμένο. Με τη λήξη της επιλεγείσας περιόδου το Ταμείο δεν έχει καμία οικονομική υποχρέωση προς τους δικαιούχους.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε - ΚΛΑΔΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΩΝ ΠΑΡΟΧΩΝ

Άρθρο 30ο Έναρξη και λήξη της ασφάλισης στον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών

1. Η ασφάλιση στον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών αρχίζει αμέσως μετά την απόφαση εγγραφής του μέλους στο Ταμείο, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 3 του παρόντος καταστατικού. Οι κίνδυνοι καλύπτονται μετά από την πάροδο δύο ετών από την εγγραφή εκάστου μέλους. Κατ' εξαίρεση, ο χρονικός περιορισμός των δύο ετών μειώνεται σε ένα έτος από την ημερομηνία που ορίζεται με απόφαση ΔΣ, με την οποία γίνεται δεκτή η αίτηση του μέλους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3 του παρόντος, για τις περιπτώσεις κινδύνων εν ώρα υπηρεσίας και ένεκα αυτής, κατόπιν προσκόμισης σχετικού πορίσματος ΕΔΕ ή ΠΔΕ.

2. Η ασφάλιση στον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών λήγει:

α) Με τη διαγραφή του μέλους από το Ταμείο κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 5 του παρόντος καταστατικού.

β) Με τη συνταξιοδότηση του μέλους από φορέα κοινωνικής ασφάλισης.

γ) Με την απονομή εφάπαξ παροχής από τον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών.

δ) Με ειδική και αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ. κατά τα οριζόμενα στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας.

Άρθρο 31ο Εισφορές

Κάθε εν ενεργεία μέλος υποχρεούται να καταβάλλει στον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών του Ταμείου εισφορά ύψους τεσσάρων ευρώ και πενήντα λεπτών (4,50€) μηνιαία. Από το ποσό αυτό, ποσοστό 11,11% διατίθεται για κάλυψη λειτουργικών δαπανών του κλάδου και το σχηματισμό αποθέματος Ιδίων Κεφαλαίων. Τα ως άνω ποσά και τα ποσοστά αναπροσαρμόζονται με αναλογιστικά αιτιολογημένα απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου, μετά από σύμφωνη γνώμη της Εθνικής Αναλογιστικής Αρχής και κοινοποίηση στο Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων.

Άρθρο 32ο Συνέπειες μη καταβολής εισφορών

Η μη καταβολή από το μέλος της μηνιαίας εισφοράς του στον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών επιφέρει την παύση της ασφάλισης του στον Κλάδο αυτό, και τη μη αναγνώριση ως χρόνου ασφάλισης του διαστήματος στο οποίο ανάγονται οι μη καταβληθείσες εισφορές. Όταν με υπαιτιότητα του ασφαλισμένου καθυστερείται η καταβολή των εισφορών παρά την σχετική έγγραφη όχληση του Ταμείου, τότε διαγράφεται υποχρεωτικά κατόπιν σχετικής απόφασης του ΔΣ, υπό την προϋπόθεση ότι έχει ενημερωθεί το μέλος εγγράφως για την υποχρέ-

ωση καταβολής των εισφορών. Η απόφαση του ΔΣ για διαγραφή του ασφαλισμένου λαμβάνεται αφού παρέλθει χρονικό διάστημα δύο (2) μηνών από την προαναφερμένη έγγραφη ειδοποίηση και ο ασφαλισμένος δεν έχει προβεί στην καταβολή των οφειλόμενων εισφορών. Η απόφαση διαγραφής από το μητρώο ασφαλισμένων του Ταμείου κοινοποιείται στον ασφαλισμένο.

Άρθρο 33ο Προϋποθέσεις θεμελίωσης δικαιώματος για παροχή λόγω θανάτου

1. Σε περίπτωση θανάτου ασφαλισμένου, δικαιούνται εφάπαξ παροχή από τον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών του Ταμείου οι νόμιμοι κληρονόμοι ή οι δικαιούχοι που είχε ορίσει με δήλωσή του στο Ταμείο ο αποβιώσας ασφαλισμένος, εφόσον:

α) Έχει χρόνο ασφάλισης στον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών του Ταμείου τουλάχιστον δυο (2) έτη. Σε περίπτωση που ο θάνατος επέλθει εν ώρα υπηρεσίας και ένεκα αυτής αρκεί ένα (1) έτος ασφάλισης στον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών.

β) Έχει καταβάλλει τις εισφορές στον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών έως και το προηγούμενο ημερολογιακό μήνα πριν από την επέλευση του θανάτου.

γ) Δεν έχει λάβει εφάπαξ παροχή λόγω αναπηρίας.

Άρθρο 34ο Προϋποθέσεις θεμελίωσης δικαιώματος για παροχή λόγω αναπηρίας

1. Σε περίπτωση αναπηρίας, ο ασφαλισμένος δικαιούται εφάπαξ παροχής από τον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών του Ταμείου εφόσον συντρέχουν σωρευτικά στο πρόσωπό του οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

α) Καθίσταται ανάπηρος, με ποσοστό ανικανότητας για εργασία τουλάχιστον 67%.

β) Κατά το χρόνο επέλευσης της αναπηρίας δεν είναι συνταξιούχος Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης.

γ) Έχει τουλάχιστον δυο (2) έτη ασφάλισης στον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών και σύμφωνα με τις εξαιρέσεις που προβλέπονται στο άρθρο 28 του παρόντος. Σε περίπτωση που η αναπηρία επέλθει εν ώρα υπηρεσίας και ένεκα αυτής αρκεί ένα (1) έτος ασφάλισης στον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών.

δ) Έχει καταβάλλει τις εισφορές στον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών έως και το προηγούμενο ημερολογιακό μήνα πριν από την επέλευση της αναπηρίας.

ε) Η αναπηρία αποδεικνύεται από την απόφαση συνταξιοδότησης λόγω αναπηρίας του Φορέα Κύριας Κοινωνικής Ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένο το μέλος του Ταμείου που κατέστη ανάπηρο, ύστερα από γνωμάτευση της Α.Υ.Ε. ή της Α.Σ.Υ.Ε ή ΚΕ.Π.Α..

2. Κατ' εξαίρεση της προηγούμενης παραγράφου ο ασφαλισμένος που πληροί τις ανωτέρω προϋποθέσεις για την χορήγηση εφάπαξ παροχής λόγω αναπηρίας και τίθεται σε καθεστώς Πολεμικής Διαθεσιμότητας, λαμβάνει το εν λόγω βοήθημα με την προσκόμιση της σχετικής απόφασης του σώματος που υπηρετεί.

3. Μέλος του ταμείου που τίθεται σε καθεστώς Πολεμικής Διαθεσιμότητας υποχρεούται να προσκομίσει στο

ταμείο την σχετική απόφαση της υπηρεσίας του προκειμένου να λάβει εφάπαξ παροχή λόγω αναπηρίας από τον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών, εφαρμόζοντας τα αναφερόμενα στην παράγραφο 7 του άρθρου 3.

Άρθρο 35ο

Ποσό εφάπαξ παροχής

Κλάδου Συμπληρωματικών Παροχών

1. Το ποσό της εφάπαξ παροχής κατά την επέλευση του θανάτου καθορίζεται στα 15.000,00 ευρώ.

Κληρονομείται τόσο η παροχή του Κλάδου Συνταξιοδοτικών Παροχών όσο και του κλάδου Συμπληρωματικών Παροχών, βάσει των διατάξεων του Αστικού Κώδικα περί κληρονομικής διαδοχής ή βάσει της τυχόν δηλώσεώς του προς το Ταμείο βάσει της οποίας προσδιορίζονται οι δικαιοδόχοι. Η κληρονομητέα απαίτηση επιμερίζεται σε όλες τις περιπτώσεις ισομερώς στους δικαιοδόχους.

2. Το ποσό της εφάπαξ παροχής κατά την επέλευση της αναπηρίας από οποιοδήποτε λόγο ανέρχεται στα 10.000,00 ευρώ ή στα 15.000,00 ευρώ εάν η αναπηρία επέλθει εν ώρα υπηρεσίας και ένεκα αυτής κατόπιν προκόμισης σχετικού πορίσματος ΕΔΕ ή ΠΔΕ.

3. Τα ποσά των προηγούμενων παραγράφων 1 και 2 αναπροσαρμόζονται με αναλογιστικά αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου, μετά από σύμφωνη γνώμη της Εθνικής Αναλογιστικής Αρχής και η οποία κοινοποιείται στο Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων.

4. Η εφάπαξ παροχή του Κλάδου Συμπληρωματικών Παροχών καταβάλλεται στους δικαιούχους με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, μετά από αίτησή τους. Παροχές εφάπαξ λόγω θανάτου ή αναπηρίας δεν καταβάλλονται από τον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών κατά τα δύο (2) πρώτα έτη λειτουργίας του Ταμείου.

Άρθρο 36ο

Προϋποθέσεις χορήγησης παροχής

λόγω ατυχήματος ή ασθένειας

Σε περίπτωση νοσηλείας λόγω ατυχήματος ή ασθένειας σε νοσοκομείο για χρόνο περισσότερο των οκτώ (8) ημερών ο ασφαλισμένος δικαιούται αποζημίωση από τον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών του Ταμείου εφόσον συντρέχουν σωρευτικά στο πρόσωπό του οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

α) Έχει τουλάχιστον 1 έτος ασφάλισης στον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών.

β) Καταβάλλει τις εισφορές στον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών έως και τον προηγούμενο μήνα πριν από την εισαγωγή στο νοσοκομείο.

γ) Δεν έχει λάβει αποζημίωση νοσοκομειακής περίθαλψης από τον Κλάδο Συμπληρωματικών Παροχών του Ταμείου για την ίδια αιτία στην τελευταία, πριν από την εισαγωγή στο νοσοκομείο, διετία.

Άρθρο 37ο

Ποσό παροχής λόγω ατυχήματος ή ασθένειας

1. Η αποζημίωση του ασφαλισμένου λόγω της εισαγωγής του στο νοσοκομείο ξεκινά από την ένατη (9η) μέρα νοσηλείας και διακόπτεται την 120η μέρα νοσηλείας,

χωρίς να συμπεριλαμβάνεται η ημερομηνία εξόδου από Δημόσιο Νοσοκομείο ή ιδιωτική Κλινική. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που αφορούν στην είσοδο και στην έξοδο από το νοσοκομείο, την ασθένεια και οτιδήποτε άλλο, θα καθορισθούν με αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου.

2. Το ύψος της αποζημίωσης για κάθε μέρα νοσηλείας από την ένατη (9η) ημέρα παραμονής στο νοσοκομείο μέχρι και την 120η καθορίζεται:

α) σε 20 ΕΥΡΩ ημερησίως. Ειδικά και μόνο για την ένατη ημέρα (πρώτη ημέρα παροχής επιδόματος) το ύψος της αποζημίωσης καθορίζεται σε 50 ΕΥΡΩ αντί για 20 ΕΥΡΩ

β) Το ποσό της προηγούμενης παραγράφου αναπροσαρμόζεται με αναλογιστικά αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου, μετά από σύμφωνη γνώμη της Εθνικής Αναλογιστικής Αρχής. Η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου περί αναπροσαρμογής του ποσού αποζημίωσης κοινοποιείται στο Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και στην Εθνική Αναλογιστική Αρχή.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ -

ΤΕΧΝΙΚΑ ΑΠΟΘΕΜΑΤΑ ΚΑΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ

Άρθρο 38ο

Τεχνικό Απόθεμα - Επενδύσεις -

Περιθώριο Φερεγγυότητας

1. Το Ταμείο δημιουργεί τεχνικό απόθεμα ανά κλάδο, το ύψος του οποίου αντανάκλα τις χρηματοοικονομικές υποχρεώσεις του έναντι των ασφαλισμένων.

2. Ο υπολογισμός του τεχνικού αποθέματος, η κάλυψη του με ασφαλιστική τοποθέτηση και οι αντίστοιχοι εφαρμοστέοι κανόνες επενδύσεων και ο υπολογισμός περιθωρίου φερεγγυότητας ρυθμίζονται από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, αλλά και τον Κανονισμό Επενδύσεων του Ταμείου.

Άρθρο 39ο

Αντασφάλιση

1. Το Ταμείο δύναται να συνάψει σύμβαση αντασφαλιστικής κάλυψης, η αναγκαιότητα της οποίας τεκμηριώνεται από σχετική μελέτη που λαμβάνει υπόψη τη φύση και το μέγεθος των κινδύνων καθώς και το πλήθος των καλυπτόμενων μελών. Η αντασφαλιστική κάλυψη παρέχεται από εταιρία που διατηρεί άδεια διενέργειας αντασφαλιστικών συμβάσεων.

2. Όλες οι αντασφαλιστικές συμβάσεις και συνοπτικό σημείωμα με τα βασικά χαρακτηριστικά τους υποβάλλονται στην Εθνική Αναλογιστική Αρχή, ενώ το σχήμα αντασφάλισης πρέπει να λαμβάνεται υπόψη κατά την εκπόνηση των αναλογιστικών μελετών.

Άρθρο 40ο

Οικονομική διαχείριση

Η οικονομική χρήση του Τ.Ε.Α.Α.Π.Λ. αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου κάθε έτους. Ως προς τη λογιστική οργάνωση ακολουθείται η εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία. Για κάθε οικονομική συναλλαγή

που αφορά σε κάλυψη λειτουργικών εξόδων ή καταβολή παροχών απαιτείται προηγούμενη απόφαση ή άμεση έγκριση του Δ.Σ., η οποία λαμβάνεται με απόλυτη πλειοψηφία των μελών του. Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας μπορεί να θέτει κάποιο όριο ποσού πληρωμής, άνω του οποίου απαιτείται και απόσπασμα πρακτικών του Δ.Σ. που θα υπογράφεται από όλα τα παριστάμενα στη συγκεκριμένη συνεδρίαση μέλη του Δ.Σ. Έλεγχος από ορκωτούς ελεγκτές διενεργείται υποχρεωτικά μια φορά το χρόνο, ενώ κατόπιν αιτήματος του 1/3 των μελών του Δ.Σ. ή με απόφαση της Ε.Ε. μπορεί να διενεργηθεί και έκτακτος έλεγχος από ορκωτούς λογιστές κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους. Με απόφαση του Δ.Σ. του Τ.Ε.Α.Α.Π.Α., η οποία λαμβάνεται με απόλυτη πλειοψηφία των μελών του, είναι δυνατόν ως διαχειριστής επενδύσεων και θεματοφύλακας να ορίζονται φορείς που παρέχουν εξωτερικές υπηρεσίες (OUTSOURCING), είτε στην Ελλάδα είτε σε άλλο κράτος της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ -
ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ, ΔΙΑΔΟΧΙΚΗ
ΑΣΦΑΛΙΣΗ, ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ
ΣΤΙΣ ΕΦΑΠΑΞ ΠΑΡΟΧΕΣ**

Άρθρο 41ο
Μεταφορά δικαιωμάτων
σε περίπτωση μεταβολής Επαγγέλματος

Σε περίπτωση αλλαγής επαγγελματικής δραστηριότητας, ο ασφαλισμένος δικαιούται να μεταφέρει τα δικαιώματά του στο Ταμείο Επαγγελματικής Ασφάλισης που λειτουργεί στο χώρο της νέας απασχόλησής του, είτε να λάβει την παροχή που του αναλογεί σε σχέση με το χρόνο παραμονής του στο ταμείο όταν έχει συμπληρώσει τις προϋποθέσεις για τη χορήγηση της παροχής κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 7 παρ. 10 και 11 ν. 3029/2002 και, όπως εκάστοτε ισχύουν και την απόφαση Φ. Επαγγ. Ασφ. 43/13.11.2003 (Β' 1703) του Υφυπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Άρθρο 42ο
Διαδοχική Ασφάλιση

Σε περίπτωση διαδοχικής ασφάλισης σε περισσότερα Ταμεία Επαγγελματικής Ασφάλισης της Ελλάδας ή κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 7, παρ. 10 και 11 του ν. 3029/2002 (Α' 160), όπως εκάστοτε ισχύουν, των κατ' εξουσιοδότηση του ανωτέρω νόμου Υπουργικών Αποφάσεων περί διαδοχικής ασφάλισης στα Ταμεία Επαγγελματικής Ασφάλισης, καθώς και των γενικότερων νόμων και Κανονισμών ή Οδηγιών της Ε.Ε., όπως εκάστοτε ενσωματώνονται στην Ελληνική έννομη τάξη.

Άρθρο 43ο
Παραγραφή, Εκχώρηση, Κατάσχεση,
Κληρονομική διαδοχή εφάπαξ παροχών

Το δικαίωμα στις παροχές τόσο του Κλάδου Συνταξιοδοτικών Παροχών όσο και του Κλάδου Συμπληρωματικών Παροχών είναι अपαράγραπτο. Η εφάπαξ παροχή τόσο του Κλάδου Συνταξιοδοτικών Παροχών και η παροχή του Κλάδου Συμπληρωματικών Παροχών δεν

εκχωρείται και δεν κατάσχεται, είναι δε αυτοδικαίως άκυρη κάθε εκχώρηση ή κατάσχεσή της με την επιφύλαξη των διατάξεων υπέρ του Δημοσίου. Κληρονομείται τόσο η παροχή του Κλάδου Συνταξιοδοτικών Παροχών όσο και του Κλάδου Συμπληρωματικών Παροχών, βάσει των διατάξεων του Αστικού Κώδικα περί κληρονομικής διαδοχής εφόσον δεν ορίζονται ρητά οι δικαιούχοι ή βάσει της δηλώσεώς του προς το Ταμείο με την οποία προσδιορίζεται ρητά ο δικαιούχος ή οι δικαιούχοι.

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ Η -
ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ,
ΔΙΑΛΥΣΗ, ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ**

Άρθρο 44ο
Τροποποίηση του Καταστατικού

Η αναθεώρηση ή τροποποίηση των όρων του παρόντος Καταστατικού είναι δυνατή μόνο με απόφαση της Γ.Σ., η οποία λαμβάνεται με πλειοψηφία των 3/4 του συνόλου των μελών της και με κατάρτιση σχετικού συμβολαιογραφικού εγγράφου, σύμφωνα με τους όρους, διατάξεις και διαδικασίες που τηρήθηκαν για την ίδρυση του Τ.Ε.Α.Α.Π.Α.

Άρθρο 45ο
Διάλυση του Ταμείου

Το Ταμείο διαλύεται:

- Στις περιπτώσεις που ορίζει ο νόμος.
- Με απόφαση της Γ.Σ., που λαμβάνεται κατά πλειοψηφία 75% (τριάντα εννέα - 39- Αντιπρόσωποι) των Αντιπροσώπων:

α) όταν διαπιστωθεί με σχετική αναλογιστική μελέτη ότι το ύψος των αποθεματικών του δεν επαρκεί για να καλύψει τις χρηματοοικονομικές του ανάγκες.

β) όταν ο αριθμός των μελών του μειωθεί κάτω των 100.

Άρθρο 46ο
Εκκαθάριση

1. Το Ταμείο διαλύεται με αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ. που λαμβάνεται με πλειοψηφία 4/5 στις περιπτώσεις που ορίζει ο νόμος.

2. Τη λύση του Ταμείου ακολουθεί η εκκαθάρισή του.

3. Σε περίπτωση διάλυσης του Ταμείου, το προϊόν της εκκαθάρισης του Κλάδου Συνταξιοδοτικών Παροχών διανέμεται στους ασφαλισμένους και στους δικαιούμενους να λάβουν την παροχή του Κλάδου Συνταξιοδοτικών Παροχών. Το Διοικητικό Συμβούλιο, ωστόσο, μπορεί να αποφασίσει αντί της διανομής του προϊόντος της εκκαθάρισης, τη μεταβίβασή του σε άλλο Ταμείο επαγγελματικής ασφάλισης, κατ' εφαρμογή της ισχύουσας νομοθεσίας. Σε κάθε πάντως περίπτωση, τα παραπάνω πρόσωπα που επιθυμούν δικαιούνται την απόδοση της αξίας του Ατομικού Λογαριασμού τους, κατά τα οριζόμενα στο παρόν άρθρο. Οι αξιώσεις των παραπάνω προσώπων αυτών θεωρούνται ως απαιτήσεις κατά του Ταμείου, οι οποίες απογράφονται κατά την εκκαθάριση.

4. Μέχρι να διοριστούν εκκαθαριστές, εκτελεί χρέη εκκαθαριστή ολόκληρο το Δ.Σ. Εκκαθαριστές μπορούν να διοριστούν δύο (2) μέλη του Δ.Σ. που ασκούν όλες τις

αρμοδιότητες, τις συναφείς προς τη διαδικασία και τον τρόπο της εκκαθάρισης.

5. Ο διορισμός των εκκαθαριστών συνεπάγεται αυτοδικαίως την παύση εξουσίας των μελών του Δ.Σ.

6. Οι εκκαθαριστές οφείλουν από την ανάληψη των καθηκόντων τους να ενεργήσουν απογραφή της περιουσίας του Ταμείου και γενικότερα των απαιτήσεων και των υποχρεώσεών του, να συντάξουν Ισολογισμό και να προβούν σε κάθε απαραίτητη ενέργεια, μεριμνώντας για την εφαρμογή του άρθρου 8 του ν. 3029/2002 και των σχετικών υπουργικών αποφάσεων. Εάν η εκκαθάριση διαρκεί περισσότερο από ένα (1) έτος, οι εκκαθαριστές υποχρεούνται σε σύνταξη Ισολογισμού για κάθε έτος. Την ίδια υποχρέωση αναλαμβάνουν οι εκκαθαριστές και κατά τη λήξη της εκκαθάρισης.

7. Ως προς τους εκκαθαριστές εφαρμόζονται ανάλογα οι διατάξεις για το Δ.Σ. Οι συζητήσεις και οι αποφάσεις των εκκαθαριστών καταχωρίζονται περιληπτικά στο βιβλίο πρακτικών του Δ.Σ.

8. Οι εκκαθαριστές οφείλουν να προβούν σε άμεση και ακώλυτη περάτωση, των εκκρεμών υποθέσεων του Ταμείου, σε μετατροπή σε χρήμα της περιουσίας του Ταμείου, σε εξόφληση των χρεών του και σε είσπραξη των απαιτήσεών του. Μπορούν δε να ενεργήσουν και νέες πράξεις, εφόσον με αυτές εξυπηρετούνται η εκκαθάριση και το συμφέρον του Ταμείου.

9. Σε περίπτωση που οι εκκαθαριστές προβούν σε εκποίηση ακινήτων του Ταμείου, η τιμή πώλησης των ακινήτων καθορίζεται από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία για την αποτίμηση των ακινήτων.

10. Κάθε ποσό που προέρχεται από οποιαδήποτε ρευστοποίηση κατατίθεται εντόκως σε ασφαλή τράπεζα. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται όσα προβλέπονται στον ν. 3029/2002 και στις εκάστοτε ισχύουσες σχετικές υπουργικές αποφάσεις. Από την ρευστοποιηθείσα περιουσία του Ταμείου (ασφαλιστική τοποθέτηση), μετά την αφαίρεση των εξόδων της εκκαθάρισης και των αμοιβών των εκκαθαριστών, ικανοποιούνται προνομιακά και κατά προτεραιότητα έναντι κάθε άλλου γενικού ή ειδικού προνομίου, εκτός και αν άλλως ορίζεται στη νομοθεσία οι ασφαλισμένοι για τις απαιτήσεις τους σε εφάπαξ παροχή. Το ύψος των αξιώσεων των ασφαλισμένων καθορίζεται από την αξία των Ατομικών Λογαριασμών τους, όπως αυτή θα έχει διαμορφωθεί μετά την αφαίρεση των εξόδων της εκκαθάρισης ανεξάρτητα από την πλήρωση των

προϋποθέσεων του άρθρου 28 του παρόντος Καταστατικού. Εάν το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίσει τη λήξη της εκκαθάρισης με τη μεταβίβαση της περιουσίας του Ταμείου σε άλλο ταμείο επαγγελματικής ασφάλισης, η περάτωση της εκκαθάρισης με μεταβίβαση γίνεται βάσει των όσων ορίζονται στη σχετική συμφωνία, που συνάπτεται μεταξύ των ταμείων.

11. Το στάδιο της εκκαθάρισης δεν υπερβαίνει τα δύο (2) έτη, εκτός εάν προκύψει δικαστική διένεξη, οπότε δύναται να παραταθεί για άλλα δύο (2) επιπρόσθετα έτη.

Τέλος, σύμφωνα με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, τροποποιείται και κωδικοποιείται το καταστατικό σε ενιαίο κείμενο, ώστε να ενσωματωθούν όλες οι τροποποιήσεις. Η απόφαση αυτή μαζί με τις τροποποιούμενες και κωδικοποιημένες διατάξεις του καταστατικού να δημοσιευθούν στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Το παρόν καταστατικό θα ισχύει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως - τ.Β'.

Ο εμφανισθείς δήλωσε, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 1599/1986, ότι η μόνιμη κατοικία και διαμονή του είναι αυτή που αναφέρεται στην αρχή της παρούσας πράξης. Σε βεβαίωση όλων των ανωτέρω συντάχθηκε το συμβόλαιο αυτό, σε σαράντα πέντε (45) φύλλα. Επικολλήθηκε τέλος μεγαροσήμου 1,00 ευρώ για το πρωτότυπο και 6,00 ευρώ για τα αντίγραφα. Για δικαιώματα του παρόντος, καθώς και για δικαιώματα εκδόσεως τριών (3) αντιγράφων εισπράχθηκαν ευρώ 959,00. Επί των εισπραχθέντων δικαιωμάτων εισπράχθηκε Φ.Π.Α. ευρώ 230,16.

Επί των εισπραχθέντων δικαιωμάτων παρακρατήθηκε φόρος 20% ευρώ 191,80.

Το συμβόλαιο αυτό διάβασα καθαρά και μεγαλόφωνα, για να το ακούσει ο εμφανισθείς, ο οποίος βεβαίωσε ολόκληρο το περιεχόμενό του και το υπέγραψε, καθώς και εγώ η συμβολαιογράφος, όπως ο νόμος ορίζει.

Ο ΕΜΦΑΝΙΣΘΕΙΣ

Η ΣΥΜΒΟΛΑΙΟΓΡΑΦΟΣ

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΓΟΥΣΙΑΣ

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και θα ισχύει από τη δημοσίευσή της.

Αθήνα, 5 Οκτωβρίου 2020

Ο Υφυπουργός

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΤΣΑΚΛΟΓΛΟΥ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

